**SÚMULA DA 122ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA, DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE GOIÁS, REALIZADA NO DIA 20 DE DEZEMBRO DE 2021**

**PLENÁRIO**

Ao vigésimo dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e um, por meio de aplicativo de reuniões virtuais, iniciou-se, em primeira convocação, a 122ª Reunião Plenária Ordinária, com a presença dos Conselheiros Estaduais membros: **Fernando Camargo Chapadeiro**, **Simone Buiate Brandão**, **João Eduardo da Silveira Gonzaga, Anna Carolina Cruz Veiga de Almeida**, **Celina Fernandes Almeida Manso, Roberto Cintra Campos, Gabriel Xavier, Juliana Guimarães de Medeiros e** **Andrey Amador Machado.** Na condição de ouvintes, presente os Conselheiros Suplentes Francisca Julia França e David Finotti. Presentes também os empregados públicos do CAU/GO: **Isabel Barêa Pastore** (Gerente Geral), **Romeu José Jankowski Júnior** (Assessor Jurídico/Assessor de Plenário e Comissões), **Maria Ester de Souza** (Assessora da Presidência) e **Elisa França** (Assessora de Comunicação). **I)** **Verificação de quórum.** O **Presidente** verificou o quórum e declarou aberta a sessão. **II) Leitura e discussão da pauta.** Pauta aprovada por unanimidade. **III) Discussão e aprovação da ata da reunião plenária anterior, 24/11/2021.** Ata aprovada por unanimidade. **IV) Extrato de Correspondências.** A Gerente Geral Isabel apresentou as principais correspondências enviadas e recebidas. **V) Apresentação de comunicações.** Considerando os diversos eventos que ocorreram nos últimos dias, e que contou com a participação de diversos Conselheiros, cada um relatou a sua participação. Eram, sobretudo, eventos patrocinados pelos Editais de Fomento do CAU/GO, que contou com a participação de Conselheira Simone, do Presidente Fernando, Conselheira Celina. A Gerente Geral Isabel relatou o evento do Dia do Arquiteto realizado pelo CAU/GO no IPOG, transmitido pelo YouTube, em que contou com a participação de palestrantes e entrega das premiações dos concursos ATHIS Quilombola e TCC. Destacou que a execução do evento ocorreu conforme o planejado, mas que infelizmente a participação e engajamento foi menor que o esperado, motivo pelo qual chamou a atenção aos conselheiros para que pensem e organizem ideias que possam aumentar o engajamento nesse tipo de evento. **a) Dos Coordenadores das Comissões permanentes.** **1.1. Comissão de Administração e Finanças – CAF. 1.1.1. Prestação de contas de Janeiro a Novembro de 2021.** A palavra é concedida a Coordenadora que inicia a apresentação relatando que no período de janeiro a novembro 2021, foi realizado R$ 518 mil a mais que o previsto, o que se deve ao maior número de RRTs, Taxa e Multas que mantem o saldo crescente na receita. As aplicações, com o aumento da taxa do CDI, no mês de novembro, alcançaram um retorno de 22,28 % em relação ao mês de outubro. O valor realizado no período de janeiro a novembro de 2021 apresentou um aumento de 17%. As receitas foram 14% maiores que o previsto para o período, o que se deve aos maiores recebimentos de RRT, Taxas e Multas e satisfatória arrecadação de anuidades de PF. O valor realizado de anuidades no período de janeiro a novembro de 2021 apresentou um aumento de 9% em relação ao mesmo período de 2020. As receitas de anuidades foram 3% maiores que o previsto para o período (PF+PJ), o que se deve aos maiores recebimentos de anuidades pessoa física. O valor realizado de RRT no período de janeiro a novembro de 2021 apresentou um aumento de 19% em relação ao mesmo período de 2020. A quantidade de RRTs gerados por profissional no período foi de 6 RRTs/profissional, sendo superior à média de 1,9 RRT/profissional dos últimos 3 anos. Podemos observar no gráfico que os valores recebidos em 2021 são mais homogêneos em relação ao ano 2020, mesmo que o gráfico evidência uma queda nos recebimentos. As despesas correntes foram R$ 862 mil menores do que o previsto. Ainda devido à condição da pandemia, os trabalhos continuam sendo realizados em regime híbrido, o que ocasiona redução nos custos de uso da sede física. O valor realizado no período de janeiro a novembro de 2021 foi 20% maior que o realizado no mesmo,período de 2020 devido ao aumento dos valores de Fundo de apoio e do Centro de Serviços Compartilhado. Mesmo assim as despesas correntes foram 23% menores que o previsto para o período. No período houve superávit de R$ 1.532.328,00 que foi aplicado em fundo DI, que apresentou rendimento médio mensal de R$ 9.915,51. Estava previsto superávit de R$ 152mil, sendo realizados 907% a mais devido às menores despesas (-23%) e maiores receitas (+14%). As despesas com pessoal totalizaram 41% da RCL. Por fim, foi relatada a criação do Cargo de Supervisor de Planejamento e Finanças, nos termos da proposta encaminhada pela Gerente Geral à CAF e aprovado pela respectiva comissão. **1.2. Comissão de Ética e Disciplina – CED.** O Coordenador Adjunto da CED, Conselheiro Roberto Cintra, relatou que foram analisados 4 processos, sendo dois da Relatora Giovana (um admitido e outro inadmitido). Um terceiro processo foi encaminhado com vistas ao Relator (Roberto) e uma nova denúncia analisada, tendo por encaminhamento solicitação de explicações prévias. **1.3. Comissão de Ensino, Exercício e Formação Profissional – CEPEF.** O Coordenador Andrey relatou que em síntese foram analisados processos de rotina, como registros profissionais e de pós-graduação. Além, foram analisados 04 processos de autos de infração da Fiscalização. **1.4. Comissão de Política Urbana e Ambiental – CPUA.** A Assessora Institucional Maria Ester informou que a reunião foi realizada durante a sessão pública para análise do Plano Diretor, nos termos em que sugerido pela Coordenadora Janaína. Ester e Janaína acompanharam a sessão presencialmente, enquanto que os demais acompanharam pela transmissão virtual. Em síntese, e considerando o desenrolar nos últimos dias, informou que houve questionamento jurídico por parte do MPGO (questões afetas à transparência, tramite legislativo, etc). Questionado juridicamente, o tramite foi suspenso por decisão judicial, devendo a votação ser postergada para 2022. Maria Ester relatou diversas questões técnicas que não estão devidamente explicadas no processo, geram dúvidas e não são sanados. Tais incorreções geram risco urbanístico, e não possuem estudo técnico para analisar o objetivo das diversas medidas. **1.5. Comissão Temporária de Comunicação – CTC.** A Coordenadora Anna Carolina relatou que na reunião discutiram sugestões e ideais para melhoria das publicações realizadas pelo CAU nas redes sociais, o que foi registrado pela Assessoria de Comunicação. Ainda, discutiram os ajustes para realização dos últimos eventosdo CAU/GO. Por fim, a Conselheira Anna Carolina reiterou a ideia de desenvolver em 2022 uma exposição que valorizasse o centenário da arte moderna mesclando com elementos da arquitetura e urbanismo. Na reunião, foram debatidas diversas ideias, como exposição de fotos em locais que destacam as grandes e históricas obras arquitetônicas de Goiânia. Por outro lado, discutiram que qualquer exposição ou evento nesta linha que seja realizado, demanda o financiamento, de modo que é necessário elaborar uma proposta sólida que aponte os recursos necessários, para incluir no orçamento do CAU/GO. Por óbvio, haverá necessidade de envolver empresas parceiras no desenvolvimento destas ações. **b) Da Gerência Geral.** O relato da Gerente Geral foi realizado, basicamente, durante as comunicações, no início da reunião. No mais, reiterou a necessidade de que as reuniões das comissões sejam presenciais e que a Plenária seja virtual, dada a necessidade de análise física dos processos para melhor funcionamento do Conselho. Quanto aos Editais de Fomento para 2022, propôs que os novos prazos observem o limite de realização para 30/11, para que no final do ano os esforços do CAU/GO estejam no evento do próprio órgão (da Semana do Arquiteto). Por fim, informou que a Conselheira Tereza não participou de reuniões do CAU/GO, de modo que houve o regimento interno foi infringido, dado o número de faltas não justificadas. Assim, será aberto processo administrativo pelo Presidente para análise das faltas e encaminhados a serem dados. **c) Do Presidente.**  O Presidente Fernando relatou sobre a reunião ampliada no CAU/BR, em que destacou a capacidade da Presidente Nádia em alinhar as discussões e assuntos entre os Presidentes e Conselheiros Federais. Ademais, discutiram sobre a peça publicitária para divulgação na mídia sobre a campanha do Dia do Arquiteto. Destacou que a última reunião do Fórum de Presidentes não teve quórum, mas que, informalmente, as conversas entre os presentes foram bastante produtivas visando 2022. Destacou que a retomada das reuniões presencias irá aumentar o engajamento e participação dos representantes. Por fim, o Presidente agradeceu a participação dos Conselheiros ao longo desse exercício e destacou a necessidade de se ocupar a sede, retomando as atividades presenciais, não apenas para melhorar o funcionamento das comissões, mas que o engajamento entre os Conselheiros reflita em melhorias nas ações do CAU/GO para o próximo ano. **d) Do CAU/BR.** OConselheiro Federal Nilton, complementando as falas do Presidente, destacou que a condução da reunião ampliada foi bastante harmoniosa e produtiva. Salientou a necessidade de fomentar campanhas publicitárias em que arquitetura é com arquiteto. Nilton destacou também o acompanhamento e preocupação sobre questões legislativas afetas, sobretudo, ao sistema CONFEA e à regulamentação das grades curriculares dos cursos e sobre as atribuições profissionais. Encerrados os pontos de pauta previstos na reunião e, nada mais havendo a tratar, o **Presidente** agradeceu a todos e deu por encerrada a sessão do que, para constar, eu, **Romeu José Jankowski Junior**, secretariei a sessão, lavrei a presente súmula que, depois de lida e achada conforme, será assinada por mim e pelo Presidente do CAU/GO, **Fernando Camargo Chapadeiro**. Goiânia, ao vigésimo dia do mês de dezembro de 2021.

**Fernando Camargo Chapadeiro Romeu José Jankowski Junior**

Presidente do CAU/GO Assessor Jurídico e de Comissões