



**SÚMULA DA 134ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA, DO CONSELHO DE  
ARQUITETURA E URBANISMO DE GOIÁS, REALIZADA NO DIA 15 DE DEZEMBRO  
DE 2022**

**PLENÁRIO**

Ao décimo quinto dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, em modalidade presencial (presencial) iniciou-se, em primeira convocação, a 134ª Reunião Plenária Ordinária, com a presença dos Conselheiros Estaduais membros: Fernando Camargo Chapadeiro, João Eduardo da Silveira Gonzaga, Giovana Pereira dos Santos, Andrey Amador Machado, Simone Buiate, Flávia de Lacerda Bukzem, Juliana Guimarães de Medeiros, Francisca Júlia França Ferreira de Melo, David Alves Finotti Camardelli de Azerêdo e Gabriel de Castro Xavier. Participaram os empregados públicos do CAU/GO: **Isabel Barêa Pastore** (Gerente Geral) e **Guilherme Vieira Cipriano** (Assessor Jurídico e de Comissões). **I) Verificação de quórum.** O Presidente verificou o quórum e declarou aberta a sessão. **II) Leitura e discussão da pauta.** Pauta aprovada por unanimidade. **III) Discussão e aprovação da ata da reunião plenária anterior, 23/11/2022.** Ata aprovada por unanimidade. **IV) Extrato de Correspondências.** A Gerente Geral Isabel apresentou as principais correspondências enviadas e recebidas. **VII) Apresentação de comunicações. a) Dos Coordenadores das Comissões permanentes. 1.1. Comissão de Administração e Finanças – CAF. Prestação de contas de novembro de 2022.** Foi concedida a palavra à conselheira Simone, que fez a apresentação da prestação de contas. O valor de R\$ 399.836 mil foi o realizado além que o previsto. As anuidades PF e PJ do exercício 2022 no mês de novembro alcançaram o valor de R\$36.846,00 e exercícios anteriores 27.450,06, sendo o total R\$ 64.296,06. A atualização monetária e multa em outubro sobre as anuidades recebidas totalizaram o valor de R\$15.355,71. O valor realizado no período de janeiro a novembro de 2022 apresentou um aumento de 20,70% em relação ao mesmo período de 2021. As receitas foram 8,34% maiores que o previsto para o período, o que se deve aos maiores recebimentos de Anuidade PF, RRT, Taxas e Multas. As receitas foram 8,34% maiores que o previsto para o período, o que se deve aos maiores recebimentos de Anuidade PF, RRT, Taxas e Multas. As receitas de anuidades foram -19,7% menores que o previsto para o período, porém em relação a 2021 foram 18,06%, maior o que se deve aos recebimentos de anuidades PF e PJ do exercício e de anos anteriores. Lembrando, a curva de arrecadação está positiva pela efetivação das negociações das anuidades. O valor realizado de RRT no período de janeiro a novembro de 2022 apresentou um aumento de 8,1% em relação ao mesmo período de 2021. A quantidade de RRTs gerados por profissional no período foi de 5,49 RRTs/profissional, sendo inferior a média de 5,84 RRTs/profissional dos últimos 3 anos, em comparação ao mesmo período. O valor encontrado entre o previsto e o realizado em de janeiro à novembro foi de R\$ 1.228.135,00. Sendo a despesa composta



por: prestações de serviços 18%, os encargos e taxas 3%, diárias e passagens 3% e o Fundo de Apoio e o CSC 13% da despesa total. O valor realizado no período de janeiro a novembro de 2022 foi 18,78% maior que o realizado no mesmo período de 2021, sendo as Prestações de Serviços, CSC e FA, Diárias e passagens as despesas com valores mais expressivos. As despesas correntes foram 37% menores que o previsto para o período. No período houve superávit de R\$ 1.851.260,97 que foi aplicado em fundo DI, que apresentou um rendimento mensal de R\$ 27.385,25. Estava previsto superávit de R\$ 219,477,72 mil, sendo realizados 743,48% a mais devido às menores despesas (-26,57%) e receitas maiores (7,70%). Obs.: nos cálculos de despesa com pessoal são considerados: Salários + Férias + 13º + Encargos. Os valores de Benefícios com Alimentação e Transporte não são considerados para o % sobre as receitas. Limite máximo = 55%. A prestação foi aprovada por unanimidade dos presentes. Após, Isabel apresentou os editais de patrocínio e ATHIS referentes ao ano de 2023, tendo ambos sido lidos e aprovados pelos conselheiros presentes, nos termos da Deliberação Plenária CAU/GO nº 268/2022.

**1.2. Comissão de Ética e Disciplina – CED.** A coordenadora da comissão apresentou os relatos abordando a análise dos processos disciplinares pautados e os respectivos encaminhamentos. Ao final, a conselheira Giovana sugeriu a realização de uma campanha nas redes sociais para que instruir os interessados quando da realização das denúncias éticas, especialmente quanto à instrução dos documentos a serem remetido no corpo da denúncia.

**1.3. Comissão de Política Urbana e Ambiental – CPUA.** Não houve reunião da CPUA no mês de novembro. Não obstante, o conselheiro David apresentou seu relato sobre o I Seminário de ATHIS do CAU/MS. Dentre os destaques, o conselheiro pontuou que além das apresentações do CAU/BR, representantes do CAU/RS sugeriram que fosse reforçada a ideia de que a arquitetura e urbanismo fosse parte integrante do SUS. O intento visaria conferir uma melhor qualidade de vida à população, com a destinação de investimentos em edificações, sob a proposta de que essa ação possa minorar as doenças relacionadas à habitação, como a tuberculose (tem acometido cidades do Rio Grande do Sul), entre outras. Destacou ainda que o CAU/RJ e o CAU/DF têm desenvolvido projetos similares. Noticiou ainda como os CAU/UF têm lidado com os projetos ATHIS junto aos refugiados, colocando que o CAU/MS tem realizado um trabalho de ATHIS junto aos indígenas. O Presidente Fernando, na sequência, enalteceu os avanços do CAU/GO quando comparado às atividades empreendidas por outros CAU/UF, vez que apesar das limitações do CAU/GO, este tem alcançado resultados positivos. Ao final, David informou que tem se estudado a possibilidade de criação de um fundo nacional de ATHIS juntamente com uma plataforma de integração entre os CAU/UF.

**1.4. Comissão de Ensino, Exercício e Formação Profissional – CEPEF.** O Conselheiro Andrey fez o relato dos principais pontos debatidos na reunião da CEEFP ocorrida em novembro, que especificamente tratou de processos da fiscalização e da área técnica.

**1.5. Comunicação do CAU/GO.** O conselheiro João destacou que as campanhas de publicidade empreendidas pela empresa contratada têm caminhado bem, pontuando que já existem outdoors espalhados pela cidade, além de outras vias de comunicação para exposição do CAU/GO.

**1.6. Relatos. a) Do CAU/BR. b) Do Presidente.** O Presidente



Fernando informou que participou do último fórum de presidentes de maneira remota e que em janeiro haverá a eleição de quem comandará o fórum no próximo ano. **c) Da Gerência Geral.** Isabel, por fim, solicitou que os conselheiros pensassem sobre uma data para realização da plenária de janeiro (a se realizar ou no dia 16 ou no dia 17 de janeiro de 2023), bem como para que já se alinhassem quanto à composição das comissões para o próximo ano. Por fim, Isabel noticiou aos conselheiros presentes que em reunião plenária ampliada, havia sido debatida a possibilidade de aquisição de 1.000 (mil) exemplares personalizados do livro intitulado “MINIGUIA DO ARQUITETO URBANISTA RECÉM-FORMADO”, de autoria da arquiteta e urbanista Serena Ferreira Costa. Após, os conselheiros aprovaram a aquisição, para que ocorresse já no primeiro semestre do ano de 2023. Encerrados os pontos de pauta previstos na reunião e, nada mais havendo a tratar, o **Presidente** agradeceu a todos e deu por encerrada a sessão do que, para constar, eu, **Guilherme Vieira Cipriano**, secretariei a sessão, lavrei a presente súmula que, depois de lida e achada conforme, será assinada por mim e pelo Presidente Substituto do CAU/GO, **Fernando Camargo Chapadeiro**. Goiânia, ao décimo quinto dia do mês de dezembro de 2022.

**Fernando Camargo Chapadeiro**  
Presidente do CAU/GO

**Guilherme Vieira Cipriano**  
Assessor Jurídico e de Comissões