



**SÚMULA DA 154ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA, DO CONSELHO DE
ARQUITETURA E URBANISMO DE GOIÁS, REALIZADA NO DIA 29 DE JULHO DE
2024**

PLENÁRIO

1
2
3
4
5
6
7 **Ao vigésimo novo dia do mês de julho de dois mil e vinte e quatro**, em reunião
8 presencial realizada na sede do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás, iniciou-
9 se, em primeira convocação, a **154ª** Reunião Plenária Ordinária, com a presença dos
10 Conselheiros Estaduais membros, entre titulares e suplentes: Andrey Amador Machado,
11 Camila Dias e Santos, Francisca Júlia F. F. de Melo, David Alves Finotti, Anna Carolina
12 Cruz Veiga de Almeida, Gabriel de Castro Xavier, Giovana Pereira dos Santos,
13 Janamaina C. B. de Azevedo, Tatiele Pires de Sousa, Caio Augusto Rodrigues Garcia.
14 Presente também a Conselheira Federal Maria Eliana Jubé Ribeiro (titular). Presentes
15 ainda os empregados públicos do CAU/GO: Alcenira Vanderlinde (Gerente Geral), Isabel
16 Barêa Pastore (Assessora de Relações Institucionais), Flávio Soares Oliveira (Gerente de
17 Administração e Recursos Humanos), Guilherme Vieira Cipriano (Assessor Jurídico),
18 Adriana Coradini Curado (Assessora Jurídica), Leonídia Cristina Leão (Gerente de
19 Planejamento e Finanças), Elisa Almeida França (Assessora de Comunicação) e Giovana
20 Lacerda Jacomini (Gerente Técnica). **I) Verificação de quórum. O Presidente** verificou
21 o quórum e declarou aberta a sessão. **II) Leitura e discussão da pauta.** Pauta aprovada
22 por unanimidade. **III) Prestação de contas de janeiro a junho de 2024.** A Conselheira
23 Estadual titular, Camila Dias e Santos, fez a prestação de contas do período. Em primeiro
24 lugar, destacou que o estado de Goiás conta, atualmente, com 5.764 arquitetos e
25 urbanistas registrados junto ao CAU. Já o quantitativo de pessoas jurídicas registradas
26 junto ao CAU, a quantidade gira em torno de 854. No interstício de janeiro a maio de
27 2024, foram expedidas as seguintes quantidades de RRTs por gênero: Projeto – 9.088;
28 Execução – 3.967; Atividades Especiais – 931; Gestão – 399; Meio Ambiente e
29 Planejamento Urbano – 145; Engenharia e Segurança do Trabalho – 44. Isso totalizam
30 14.123 RRTs pagas. No rol de receitas auferidas para o período, foi realizado um total de
31 R\$ 3.076.330,00 reais, de um total de R\$ 5.849.264,00 esperado para o ano, ou seja, até
32 o mês de maio, foi alcançado um percentual de 52,58% de receita orçada. A Gerente de
33 Finanças e Planejamento, fez a apresentação da prestação de contas. Começou
34 apresentando um painel, contando os dados relativos à receita total de 2024 (R\$
35 3.601.059,00), despesa total de 2024 (R\$ 2.260.202,00), total de RRTs pagas (34.685) e
36 quantidade de arquitetos e urbanistas no estado de Goiás (5.790). Foi apresentado um
37 gráfico de linha do tempo, tendo sido identificado que no período houve um superávit de
38 R\$ 1.340.856,69, cujo valor foi aplicado no Fundo Mensal BB-APLIC-C.PRZ-APL.AUT,
39 que apresentou um rendimento no período de R\$ 271.643,03. Foram apresentados itens,
40 precisão e realizados de receitas e despesa no período. Sobre as Receitas, ao comparar
41 a receita realizada de 2024 com o mesmo período de 2023, observou-se um acréscimo
42 de 10,52%. Comparando o mês de junho de 2024 com o mês anterior, houve um
43 crescimento de 4,89%, ocasionado especialmente pelos maiores recebimentos de
44 anuidades e RRTs. Como receitas capituladas, elencam-se de RRTs, anuidades,
45 investimento, taxas e multas, outras receitas e receitas de capital. Em relação às
46 anuidades, ao comparar a arrecadação de 2024 com o mesmo período de 2023, houve
47 um acréscimo de recebimento de 16,61%. Comparando a receita de anuidades do mês



48 de junho de 2024 com o mês anterior, houve um acréscimo de 17,65%, ocasionado
49 principalmente pelos maiores recebimentos de anuidades de pessoas físicas. Sobre as
50 RRTs pagas, ao comparar a receita de RRT de 2024 com o mesmo período de 2023, viu-
51 se que houve um acréscimo de 12,42%. Comparando a receita de RRTs pagas no mês
52 de junho de 2024 com o mês anterior, houve um decréscimo de 0,93%. A respeito das
53 despesas realizadas, ao comparar a realizada em 2024 com o mesmo período de 2023,
54 observou-se um decréscimo de 28,12%. Comparando as despesas realizadas no mês de
55 junho de 2024 com o mês anterior, o decréscimo sentido foi de 7,94%, devido
56 principalmente à redução de gastos com a prestação de serviços no valor de R\$
57 34.988,32. Como despesas capituladas, foram elencadas a com pessoal, encargos
58 sociais, CAU/BR, prestação de serviços, benefícios pessoais, encargos e taxas, diárias,
59 passagens, material de consumo e despesas de capital. Quanto à área de pessoal, esta
60 conta com 29 colaboradores, entre empregados e estagiários, assim distribuídos: 6
61 lotados na Área de Fiscalização, 6 lotados na Área Técnica, 5 lotados na Área de
62 Administração e Recursos Humanos, 4 lotados na Gestão Estratégica, 3 lotados na Área
63 de Planejamento e Finanças, 3 lotados na Assessoria de Imprensa e 2 lotados na
64 Assessoria Jurídica. Atualmente, a despesa de pessoal do CAU/GO gira em torno de
65 40,6%, tendo um saldo de receita correspondente a 59,4%. Por fim, foi apresentado um
66 gráfico demonstrando o crescimento da quantidade de arquitetos e urbanistas e de
67 pessoas jurídicas com registro no CAU/GO. No total, são 5.790 arquitetos e urbanistas
68 registrados neste conselho e 866 pessoas jurídicas ativas até junho. A prestação de
69 contas foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros(as) presentes, nos termos da
70 Deliberação Plenária CAU/GO nº 327/2024. **IV) Homologação de alteração dos planos
71 de ação das comissões (CEP, CEF e CPOA).** Após terem sido analisados e aprovados
72 pelo Conselho Diretor, conforme se extrai da Deliberação do Conselho Diretor CAU/GO
73 nº 97/2024, os planos de ação alterados da CEP, CEF e CPOA foram apresentados à
74 Plenária do CAU/GO e, em seguida, homologados, nos termos da Deliberação Plenária
75 nº 328/2024. Considerando a retificação da Deliberação do Conselho Diretor CAU/GO
76 nº 97/2024 informada na súmula da 74ª Reunião Ordinária do Conselho Direto, fica
77 retificada a Deliberação Plenária nº 328/2024, para fazer constar também a homologação
78 do Plano de Ação da CEF para 2024. **V) Relato das Comissões. a) Dos
79 Coordenadores das Comissões permanentes. 1.1. Comissão de Administração e
80 Finanças – CAF.** Foi realizada a prestação de contas e discutidas as pautas
81 relacionadas às atividades da CAF, conforme registrado nos itens III e IV desta súmula.
82 Além disso, Camila complementou com as demais pautas discutidas na comissão, como
83 um planejamento do CAU/GO para os exercícios de 2025-2026, a ser instruído por um
84 profissional com conhecimento do sistema CAU, e que será ministrado tanto para
85 conselheiros quanto para empregados do CAU/GO. Alcenira complementou sobre a
86 importância desse planejamento. Camila fez um breve relato sobre o evento realizado
87 pelo CAU/BR, que esteve com empregados do CAU/GO, que abordou sobre
88 planejamento, verbas pagas a conselheiros, T.I., entre outros. **1.2. Comissão de
89 Exercício Profissional – CEP.** Anna Carolina fez os relatos da CEP, informando que
90 iniciou a estruturação do plano de fiscalização. Pontuou que o CAU/GO tem feito
91 parcerias e convênios junto a outros órgãos e entidades da Administração. Destacou que
92 foi levado ao conhecimento do Conselho Diretor a gravação de “Podcasts”, e que em
93 agosto o projeto passará a ser executado. Elisa pontuou que o CAU/GO firmou uma
94 parceria com a SAGRES, indicando que o primeiro programa tratará de questões
95 relacionadas ao exercício profissional. Serão feitos roteiros, entrevistas e gravações, com



96 diversos vieses de atuação. Anna Carolina mencionou os nomes dos convidados(as). O
97 conselheiro Gabriel informou que visitou alguns dos convidados, para explicar sobre o
98 projeto, tendo alguns deles se prontificado a colaborar, inclusive, na elaboração dos
99 roteiros. **1.3. Comissão de Ensino e Formação – CEF.** Francisca Júlia destacou os
100 principais pontos da comissão, informando sobre as atividades corriqueiras da comissão,
101 envolvendo o registro de profissionais, cadastros de pós-graduação. Trouxe ao
102 conhecimento dos presentes os nomes indicados pela comissão para ministrarem a Aula
103 Magna, do segundo semestre de 2024. Informou que será realizada a palestra sobre o
104 BIN, em 13 de agosto. Será ministrado também um curso sobre gestão de escritórios. A
105 respeito do prêmio TCC, Francisca Júlia informou os nomes dos professores escolhidos.
106 A Gerente Técnica do CAU/GO, Giovana, trouxe ao conhecimento dos presentes que o
107 CAU/GO recebeu um pedido de registro de um interessado que apresentou um diploma
108 de graduação supostamente falso. Informou aos presentes sobre o procedimento de
109 tramitação deste processo e as providências tomadas. Isabel informou que a conselheira
110 Celina trouxe uma proposta para criação de uma residência em arquitetura
111 (especialmente voltada para habitação de interesse social). Isabel destacou que esse
112 assunto será melhor estudado no âmbito da CEF, para verificar a viabilidade dessa
113 proposta. **1.4. Comissão de Política Urbana e Ambiental – CPUA.** Andrey destacou os
114 principais pontos levados à discussão da CPUA, indicando especialmente sobre a
115 questão envolvendo a desafetação e alienação de áreas públicas municipais. Foi
116 discutido também sobre edital de ATHIS, dia do patrimônio, ajuste no plano de ação da
117 CPUA, entre outras questões. **1.5. Comissão de Ética e Disciplina – CED.** A
118 conselheira Giovana fez o relato da comissão, abordando a respeito de possível
119 afastamento que será solicitado pelo conselheiro Cristiano e das atividades da comissão
120 estão bastante assoberbadas, solicitando que algum conselheiro se prontificasse a
121 integrar a comissão. David se prontificou a integrar a comissão, para que o seu suplente
122 possa participar da comissão. Giovana solicitou que o conselheiro Cristiano seja instruído
123 a respeito de como proceder com o seu afastamento. Como encaminhamento, os
124 presentes deliberaram, por unanimidade, para aguardar uma manifestação do
125 conselheiro Cristiano e, na reunião plenária de agosto, será novamente discutida a
126 entrada do conselheiro titular David da CED. Ficou encaminhada uma instrução dos
127 conselheiros David, Caio e Tatiele a respeito do funcionamento da CED. **1.6. Relatos. Da**
128 **Presidente.** Andrey pontuou sobre a necessidade de deliberação a respeito da formação
129 dos comitês para os projetos do CAU Jovem e para tratar das políticas afirmativas.
130 Alcenira indicou a importância dessas ações do CAU/GO e destacou que o Conselho
131 Diretor deliberou pela formação desses comitês. Alcenira informou que os conselheiros e
132 empregados serão comunicados para se manifestarem sobre a composição desses
133 comitês, a fim de que os projetos sejam construídos. Isabel informou que tem feito
134 pesquisas sobre como esse programa se constitui perante outros conselhos profissionais.
135 Pontuou que o CAU/GO recebeu um ofício do Centro Acadêmico do Curso de Arquitetura
136 e Urbanismo da PUC/GO com a solicitação de empreendimento desse projeto do CAU
137 Jovem. Destacou que outros centros acadêmicos, empresas júniores, escritórios modelos
138 e outras instituições formadas por alunos sejam contatadas. O comitê para estruturar o
139 CAU Jovem terá como conselheiros(as) membros David Alves Finotti, Sofia Bueno
140 Brandão Simões, Tatiele Pires de Sousa, Caio Augusto Rodrigues Garcia. **1.7. Relatos**
141 **da Conselheira Federal.** A conselheira Maria Eliana informou que a sua conselheira
142 suplente solicitou que fosse comunicado aos presentes sobre a carta aberta aos
143 candidatos. Noticiou sobre os principais pontos abordados na carta. Reforçou a



144 necessidade de que essa carta seja acessada pelos candidatos das eleições municipais.
145 Regina estará em um encontro promovido pela CPUA-CAU/BR em Fortaleza, no dia
146 19/08. Maria Eliana pontuou sobre outros eventos promovidos pelo CAU/BR vinculados à
147 CPUA. A Comissão de Políticas Afirmativas – CPA publicou um primeiro caderno
148 relacionado às atividades de comissão, informando que a assessoria de comunicação do
149 CAU/BR está à disposição para mais informações. Foi reeditado o grupo de trabalho
150 sobre o patrimônio, tendo os estados que confirmar os participantes nesse grupo.
151 Destacou que haverá eventos desse grupo, sendo um deles em Recife. A respeito da
152 CEP-CAU/BR, Maria Eliana destacou que será realizado um seminário nacional de
153 planejamento, onde se pretenderá encorpar um plano nacional de fiscalização. Outra
154 pauta discutida na CEP-CAU/BR foi a respeito da infração pelo exercício ilegal, tendo
155 destacando que esse tipo de conduta, quando configurada, deve ser apurada pelas
156 autoridades competentes. Juntamente com a assessoria que cuida dos projetos
157 institucionais do CAU/BR, a CEP-CU/BR solicitou que os projetos em tramitação no
158 congresso sobre exercício ilegal abranjam outras profissões também, e não somente a
159 arquitetura e a engenharia. Seguidamente, Maria Eliana informou que a comissão que
160 coordenada junto ao CAU/BR está fazendo a revisão de resoluções, como a que trata da
161 emissão de CATs, mídias de comunicação social e RRTs, tendo encaminhado propostas
162 para comissões e setores do CAU/BR para contribuições. **1.8. Relatos da Gerência**
163 **Geral.** Alcenira informou que o CAU/GO está em um processo de transição de tramitação
164 de processos pelo SEI. Solicitou que na próxima reunião plenária, onde será feita uma
165 orientação prévia de como acessar o SEI, os conselheiros tragam seus computadores
166 para tanto. Posteriormente, foi feita uma breve consulta sobre a possibilidade de que o
167 calendário seja alterado, a fim de que as reuniões plenárias aconteçam em outro dia, que
168 não às segundas-feiras. Como encaminhamento, deliberou-se que o calendário será
169 melhor analisado para definição de um novo dia da semana para realização da reunião
170 plenária. A data da plenária de agosto será mantida para o dia 26/08. Encerrados os
171 pontos de pauta previstos na reunião e, nada mais havendo a tratar, a **Presidente**
172 agradeceu a todos e deu por encerrada a sessão do que, para constar, eu, **Guilherme**
173 **Vieira Cipriano**, secretariei a sessão, lavrei a presente súmula que, depois de lida e
174 achada conforme, será assinada por mim e pelo Presidente em substituição do CAU/GO,
175 **Andrey Amador Machado**. Goiânia, ao vigésimo nono dia do mês de julho de 2024.
176

177

178

Andrey Amador Machado
Vice-Presidente do CAU/GO

179

180

181

182

183

184

185

186

Guilherme Vieira Cipriano
Assessor Jurídico e de Comissões