



1 **SÚMULA DA 151ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA, DO CONSELHO DE**  
2 **ARQUITETURA E URBANISMO DE GOIÁS, REALIZADA NO DIA 29 DE ABRIL DE**  
3 **2024**

4  
5 **PLENÁRIO**  
6

7 Ao vigésimo nono dia do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, em reunião presencial  
8 realizada na sede do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás, iniciou-se, em  
9 primeira convocação, a 151ª Reunião Plenária Ordinária, com a presença dos  
10 Conselheiros Estaduais membros, entre titulares e suplentes: Nayara Araújo de Assis,  
11 Nayda Rocha Siade, Camila Dias e Santos, Simone Buiate Brandão, Andrey Machado,  
12 Janamaina Costa Bezerra de Azevedo, Tatiele Pires de Sousa, David Alves Finotti, Maria  
13 Leopoldina Figueiredo de Faria, Cristiano Lemes Carvalho, Thais Valle Di Simoni.  
14 Presentes também a Conselheira Federal Maria Eliana Jubé Ribeiro e sua suplente,  
15 Regina Maria de Faria. Presentes ainda os empregados públicos do CAU/GO: Glauco  
16 Gobbato (Gerente Geral), Guilherme Vieira Cipriano (Assessor Jurídico/Assessor de  
17 Plenário e Comissões) e Isabel Barêa Pastore (Assessora de Relações Institucionais). I)  
18 **Verificação de quórum.** A **Presidente** verificou o quórum e declarou aberta a sessão. II)  
19 **Leitura e discussão da pauta.** Pauta aprovada por unanimidade. III) **Prestação de**  
20 **contas de março de 2024.** A Conselheira Estadual titular, Camila Dias e Santos, fez a  
21 prestação de contas de ambos os períodos. Sobre a prestação referente ao período de  
22 março de 2024, Camila relatou que em relação ao O percentual realizado em janeiro a  
23 março de 2024 foi 22,99% maior que o previsto, correspondendo ao valor de R\$ 363.227.  
24 Entre os itens que apresentaram um crescimento acima da média destacamos a  
25 arrecadação de anuidades, rendimentos provenientes da aplicação financeira e taxas e  
26 multas. Ao compararmos com o orçado a receita realizada de janeiro a março de 2024,  
27 observamos que já atingimos 33,22%. As receitas que se sobressaíram e tiveram grande  
28 participação nesse resultado foram a arrecadação de anuidades e taxas e multas. Os  
29 itens que apresentaram maior representatividade na receita foram: Arrecadação de  
30 anuidades de Pessoas Físicas, Rebimentos de RRTs e Rendimentos provenientes da  
31 aplicação financeira. Comparando a receita de março a do mês anterior, houve queda de  
32 -23,27%, que equivale a R\$ 167.066 O decréscimo teve como precursor a queda na  
33 arrecadação de anuidades. Cenário recorrente ao longo dos anos. Comparando a receita  
34 de março a do mês fevereiro houve queda de 52,76%, que equivale a R\$ 226.328.  
35 Comparando a receita de março de 2024 com 2023, houve queda de 6,7%, que equivale  
36 a R\$ 44.606. O número de profissionais ativos ao final do mês de março foi de 5.678. A  
37 quantidade de RRTs pagas no período foi 7.551. Dessa forma a média de RRTs pagas  
38 por profissional é 1,33. Quantidade de RRT por grupos Exercício de 2024: Projeto –  
39 4.958; Execução – 2.146; Atividades especiais – 369; Gestão – 199; Meio Ambiente e  
40 Planejamento Urbano – 86; Engenharia e Segurança do Trabalho – 25; Ensino e  
41 Pesquisa – 0. O percentual realizado em janeiro a março de 2024 foi 28,41% maior que o  
42 previsto, correspondendo ao valor de R\$ 224.244. As despesas que apresentaram um  
43 crescimento acima da média foram os benefícios ao pessoal, pessoal + encargos e CSC  
44 + Fundo de Apoio aos CAUs. Ao compararmos a despesa realizada com a Orçada,  
45 observamos que atingimos 11,02%. As despesas que tiveram maior participação foram  
46 as despesas com: Pessoal + Encargos, benefícios e CSC + Fundo de Apoio.  
47 Comparando a despesa de janeiro a março de 2024 com 2023, houve crescimento de



48 5,9%, que equivale a R\$ 55.751. Quanto às despesas correntes de janeiro a março de  
49 2023. Os itens que apresentaram maior representatividade na despesa foram: Pessoal e  
50 Encargos Sociais. As Despesas com Pessoal estão limitadas ao máximo de 60,0%, mas  
51 mesmo que neste gráfico mostre um percentual maior, temos que retirar este valor do  
52 total das Receitas Correntes. Consequentemente teremos um percentual que estará em  
53 conformidade com a Diretriz de Planejamento. Demonstraremos isso no último gráfico;  
54 CSC e Fundo de Apoio e; Benefícios ao pessoal. Despesa x Receita de Janeiro a Março  
55 de 2021 a 2024: No período houve superávit de R\$ 929.184 esse valor foi aplicado no  
56 Fundo mensal BB-APLIC-C.PRZ-APL.AUT, que apresentou um rendimento no período de  
57 R\$ 132.968. Obs.: nos cálculos de despesa com pessoal são considerados: Salários +  
58 Férias + 13º + Encargos. Os valores de Benefícios com Alimentação, Plano de Saúde e  
59 Vale Transporte não são considerados para 0% sobre as receitas Limite máximo = 60%.  
60 Estrutura atual: 22 Funcionários e 5 Estagiários. A prestação de contas foi aprovada por  
61 unanimidade pelos conselheiros(as) presentes, nos termos da Deliberação Plenária  
62 CAU/GO nº 320/2024. **IV) Planos de ação das comissões (solicitação da CAF).**  
63 Camila solicitou que as comissões organizem seus planos de ação, visando auxiliar na  
64 organização orçamentária da CAF para as comissões. A ideia inicial, em simples dizeres,  
65 é que cada comissão tenha um orçamento próprio para desenvolver suas atividades. Foi  
66 solicitado que os planos de ação sejam apresentados na próxima reunião Plenária. **V)**  
67 **Relato das Comissões. a) Dos Coordenadores das Comissões permanentes. 1.1.**  
68 **Comissão de Administração e Finanças – CAF.** Foi realizada a prestação de contas,  
69 conforme registrado acima. **1.2. Comissão de Exercício Profissional – CEP.** Andrey fez  
70 o relato das pautas levadas à CEP, citando que foram levados à apreciação processos de  
71 fiscalização e discussão sobre o Plano Estratégico Estadual de Fiscalização. Muito se  
72 discutiu sobre a questão ligada a proposta de recenseamento, quanto à coleta de dados  
73 para auxiliar na atividade fiscalizatória. A discussão maior se deu em relação à  
74 regularidade dessa questão. A conselheira federal informou que essa ideia surgiu através  
75 do CAU/SC, esclarecendo como se daria essa atividade de recenseamento. Ponderou  
76 sobre a necessidade de treinamento, ou seja, de uma capacitação do responsável pela  
77 coleta de dados, caso seja viável. Enfatizou que os planos estaduais de fiscalização se  
78 adequem às suas particularidades locais. As propostas atualmente tem sido avaliadas,  
79 para verificar os formatos que o plano nacional irá adotar. Sequencialmente, Janamaina  
80 informou que compareceu em uma reunião no CREA para tratar sobre o edital de  
81 credenciamento publicado pela Caixa Econômica Federal. Elencou os problemas do  
82 edital e o que foi discutido, especialmente em relação a valores e exigências para  
83 habilitação. Foi acordada a elaboração de um ofício em conjunto entre CAU/GO e  
84 CREA/GO, já feito e encaminhado à CEF. Após, foram julgados 2 (dois) recursos  
85 interpostos em face de decisões proferidas pela comissão que cuida do exercício  
86 profissional (AI nº 1000136245 e AI nº 1000171020). Os(as) conselheiros(as) relatores  
87 apresentaram seus votos, tendo ambos reconhecido dos recursos interpostos, mas  
88 votando pelo não provimento. Ambos os votos foram acolhidos, por unanimidade, pelos  
89 conselheiros presentes, nos termos das Deliberações Plenária CAU/GO nº 318/2024 (AI  
90 nº 1000171020) e nº 319/2024 (AI nº 1000136245). Andrey fez o relato relacionado a  
91 pauta de alteração da coordenação adjunta da CEP-CAU/GO. Informou que um colega  
92 conselheiro não tem se mostrado presente nas reuniões ordinárias do CAU/GO,  
93 dificultando as atividades dos colegiados do CAU/GO. A conselheira federal destacou  
94 que essa situação de presença de conselheiros é regulamentada dentro dos CAU/UF, em  
95 relação à tratativa dessa situação. Andrey complementou que o conselheiro Gabriel está



96 como coordenador adjunto da CEP, e suas ausências devem ser consideradas. Como  
97 encaminhamento, foi decidido, por unanimidade, pelos conselheiros presentes, para  
98 aguardar uma resposta formal do conselheiro, dentro do prazo informado via e-mail  
99 institucional, para novas providências. **1.3. Comissão de Ensino e Formação – CEF.**  
100 Maria Leopoldina, auxiliada por Isabel, fez o relato da comissão, abordando os principais  
101 pontos debatidos na reunião do colegiado ocorrida no mês de abril. A conselheira Tatiele  
102 complementou, demonstrando interesse para que o curso sobre contratos e tributos, a se  
103 realizar no dia 30/04, seja disponibilizado também de maneira remota, a fim de que os  
104 profissionais do interior possam estar participando. **1.4. Comissão de Política Urbana e  
105 Ambiental – CPUA.** Andrey fez o relato da comissão, abordando os principais pontos  
106 debatidos na reunião do colegiado ocorrida no mês de abril. David complementou,  
107 destacando os assuntos abordados com o promotor, Dr. Juliano, elencando  
108 principalmente o problema envolvendo a alteração do Plano Diretor em uma lei "jabuti".  
109 Glauco destacou que o Ministério Público retornou, informando que a nota conjunta  
110 encaminhada pelo CAU/GO ao *parquet* está para análise da Sub procuradoria, para  
111 verificar a inconstitucionalidade. Por fim, destacou que participou, como representante do  
112 CAU/GO, do CMD – Cidade Ocidental e da Conferência Estadual das Cidades. Em  
113 seguida, Andrey abordou as discussões envolvendo o "Centraliza" conduzidos pela  
114 CPUA. Relatou que a CPUA fez uma análise do projeto de lei, tendo se reunido,  
115 inclusive, com a vereadora relatora do projeto em referência para tanto. O CAU/GO  
116 apresentou suas contribuições à Câmara Municipal. Simone complementou informando  
117 que a análise do projeto de lei foi bastante completa e abrangente, não envolvendo,  
118 apenas, pontos específicos, como em relação às questões envolvendo o estacionamento.  
119 Relatou ainda que vários conselheiros concederam entrevistas sobre a questão. **1.5.  
120 Comissão de Ética e Disciplina – CED.** Diante da impossibilidade de comparecimento  
121 das conselheiras que estiveram presentes na reunião ordinária da CED do mês de abril, o  
122 Assessor Jurídico e de Comissões apresentou os relatos abordando a análise dos  
123 processos/denúncias disciplinares pautados e os respectivos encaminhamentos. Ao final,  
124 informou que comparecerá em evento promovido pelo CAU/BR, em João Pessoa,  
125 juntamente com a coordenadora da CED-CAU/GO, em junho de 2024. Ao final, o  
126 assessor jurídico e de comissões destacou que encaminhou contribuições aos  
127 palestrantes que ministrarão a palestra sobre contratos e tributos, que se realizará no dia  
128 seguinte, dia 30/04. **1.6. Relatos. Da Presidente.** A presidente informou que compareceu  
129 ao fórum de presidentes, tendo sido discutido também a respeito da possibilidade de  
130 regulamentação de intervenção do CAU/BR nos CAU/UF. Discutiu-se sobre a Câmara  
131 Temática de Empreendedorismo, CATs, discussão sobre a suspensão de execuções  
132 fiscais com valores inferiores a R\$ 10.000,00, conforme decidido pelo CNJ. Foram  
133 sugeridas alternativas para cobrança desses valores devidos ao CAU. Discutiu-se sobre  
134 um plano de descontos e convênios a serem empreendidos pelo sistema CAU. Informou  
135 sobre a decisão transitada em julgado do STJ, que decidiu sobre a competência  
136 exclusiva para que somente arquitetos e urbanistas possam fazer restauro. **1.7. Relatos  
137 da Conselheira Federal.** A Conselheira Federal Maria Eliana Jubé iniciou seu relato  
138 informando que a CEP-CAU/BR se reunirá para tratar das empresas júnior e escritórios  
139 modelos junto com a CEF-CAU/BR. As discussões se relacionam com as áreas de  
140 atuação de ambas as comissões. Destacou a importância da CEP-CAU/BR, e que  
141 encaminhamentos dados pelos fóruns são decididos pelo CAU/BR. Pontuou que o  
142 encontro temático que será realizado em São Paulo, serão tratados sobre: a Resolução  
143 CAU/BR nº 75/2014 (versa sobre a indicação de responsável técnica em placas e todos



144 os documentos de comunicação), com a perspectiva de modernização dessas iniciativas;  
145 a Resolução CAU/BR 91 (RRTs); a criação de empresas júnior, razão pela qual será  
146 importante a reunião entre CEP e CEF, do CAU/BR. Trouxe ainda possíveis temáticas a  
147 serem abordadas em encontros futuros. Quanto às fiscalizações, a troca entre os  
148 CAU/UF sobre o exercício dessa atividade se revela como algo importante, para que os  
149 planos estaduais sejam elaborados visando obter a maior eficiência possível. A  
150 conselheira federal abordou a respeito das questões internas envolvendo o CAU/BR, em  
151 relação às atividades e jornadas dos empregados do conselho. Pontuou que o  
152 teletrabalho precisa ser regulamentado e controlado, tendo sido tal questão do CAU/BR  
153 relatada aos presentes. Maria Eliana informou que foi solicitada a suspensão do código  
154 de conduta dos conselheiros do CAU/BR e dos CAU/UF, cujo diploma foi muito bem  
155 elaborado e aprovado à época. Ao final, foi votada a suspensão do código, cujo resultado  
156 foi pela aprovação. Destacou que foi votada a criação de uma Câmara Temática sobre  
157 empreendedorismo. Ao fim, informou que foi alterada a data do encontro da CEP-  
158 CAU/BR de agosto, em razão de um fórum internacional que ocorrerá no mesmo mês.  
159 Regina, a conselheira federal suplente destacou que como participante da CPUTA-  
160 CAU/BR, demonstrou a necessidade de que a CPUTA tenha um papel mais importante na  
161 Marcha para os Prefeitos. Ao final dos relatos das conselheiras federais, Isabel  
162 comunicou à conselheira Maria Eliana Jubé que o CAU/GO encaminhará um ofício ao  
163 CAU/BR, com suas contribuições sobre a proposta de Resolução relacionada à  
164 intervenção do CAU/BR nos CAU/UF. **1.8. Relatos da Gerência Geral.** Glaucio ponderou  
165 que tem havido um problema em relação ao cumprimento do convênio entre CAU/GO e  
166 CREA/GO sobre a fiscalização. Comunicou que tem havido um entrave envolvendo o  
167 pagamento de taxa junto ao Banco do Brasil. Por fim, informou que participou do  
168 encontro de gerentes gerais, em Belém, tendo sido debatido a respeito de cobranças,  
169 migração de comunicações para o sistema "Teams", da Microsoft. Encerrados os pontos  
170 de pauta previstos na reunião e, nada mais havendo a tratar, a **Presidente** agradeceu a  
171 todos e deu por encerrada a sessão do que, para constar, eu, **Guilherme Vieira**  
172 **Cipriano**, secretariei a sessão, lavrei a presente súmula que, depois de lida e achada  
173 conforme, será assinada por mim e pela Presidente do CAU/GO, **Simone Buiate**  
174 **Brandão**. Goiânia, ao vigésimo nono dia do mês de abril de 2024.

175

176

177

**Simone Buiate Brandão**  
Presidente do CAU/GO

178

179

180

181

182

183

184

**Guilherme Vieira Cipriano**  
Assessor Jurídico e de Comissões