



1 **SÚMULA DA 150ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA, DO CONSELHO DE**
2 **ARQUITETURA E URBANISMO DE GOIÁS, REALIZADA NO DIA 25 DE MARÇO DE**
3 **2024**

4
5 **PLENÁRIO**
6

7 Ao vigésimo quinto dia do mês de março de dois mil e vinte e quatro, em reunião
8 presencial realizada na sede do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás, iniciou-se,
9 em primeira convocação, a 150ª Reunião Plenária Ordinária, com a presença dos
10 Conselheiros Estaduais membros, entre titulares e suplentes: Camila Dias e Santos,
11 Simone Buiate Brandão, Giovana Pereira dos Santos, Anna Carolina Cruz Veiga de
12 Almeida, Francisca Júlia França Ferreira de Melo, Janamaina Costa Bezerra de Azevedo,
13 Flávia de Lacerda Bukzem, Wanderson Leão Ogawa, David Finotti, Maria Leopoldina
14 Figueiredo de Faria, Cristiano Lemes Carvalho. Presentes também a Conselheira Federal
15 Maria Eliana Jubé Ribeiro e sua suplente, Regina Maria de Faria. Presentes ainda os
16 empregados públicos do CAU/GO: Glauco Gobbato (Gerente Geral), Guilherme Vieira
17 Cipriano (Assessor Jurídico/Assessor de Plenário e Comissões), Isabel Barêa Pastore
18 (Assessora de Relações Institucionais) e Elisa Almeida França (Assessora de Imprensa).
19 **I) Verificação de quórum. A Presidente verificou o quórum e declarou aberta a sessão.**
20 **II) Leitura e discussão da pauta.** Pauta aprovada por unanimidade. **III) Prestação de**
21 **contas de fevereiro de 2024.** A Conselheira Estadual titular, Camila Dias e Santos, fez a
22 prestação de contas de ambos os períodos. Sobre a prestação referente ao período de
23 fevereiro de 2024, Camila relatou que em relação ao percentual realizado em janeiro a
24 fevereiro de 2024 foi 34,64% maior que o previsto, correspondendo ao valor de R\$
25 358.364,00. Entre os itens que apresentaram um crescimento acima da média
26 destacamos a arrecadação de anuidades, PF e PJ, rendimentos provenientes da
27 aplicação financeira e taxas e multas. Ao compararmos com o orçado a receita realizada
28 de janeiro a fevereiro de 2024, observamos que já atingimos 23,81%. As receitas que se
29 sobressaíram e tiveram grande participação nesse resultado foram a arrecadação de
30 anuidades e taxas e multas. Os itens que possuem maior representatividade na receita
31 são: Emissão de Registro de responsabilidade técnica 31,19%. Arrecadação de
32 anuidades PF 56,24%. Aplicação financeira R\$ 6,34%. Comparando a receita de janeiro
33 a fevereiro de 2024 com 2023, houve crescimento de 14,2%, que equivale a R\$
34 173.182,00 O crescimento teve como precursor os maiores recebimentos de Anuidades.
35 Comparando a receita de janeiro a fevereiro de 2024 com 2023 houve crescimento de
36 16,1%, que equivale a R\$ 114.027,00. A receita de fevereiro comparada com janeiro de
37 2024 cresceu 9,5% O crescimento teve como precursor as emissões de boletos à vista
38 para os profissionais. Comparando a receita de janeiro a fevereiro de 2024 com 2023
39 houve crescimento de 14,9%, que equivale a R\$ 56.429,00 O número de profissionais
40 ativos ao final do mês de fevereiro foi de 5.653 A quantidade de RRTs pagas no período
41 foi 4.601. Dessa forma a média de RRTs pagas é 0,81 por profissional. O percentual
42 realizado em janeiro a fevereiro de 2024 foi 32,88% maior que o previsto,
43 correspondendo ao valor de R\$ 165.921,00 As despesas que apresentaram um
44 crescimento acima da média foram os benefícios ao pessoal, prestação de serviços e
45 CSC + Fundo de Apoio aos CAUs. Ao compararmos a despesa realizada com a Orçada,
46 observamos que já atingimos 11,02%. As despesas que tiveram maior participação foram
47 as despesas com: Pessoal + Encargos, benefícios, CSC + Fundo de Apoio. Comparando



48 a despesa de janeiro a fevereiro de 2024 com 2023 houve crescimento de 8,9%, que
49 equivale a R\$ 54.993,00. Os itens que possuem maior representatividade na despesa
50 foram: Benefícios; CSC + Fundo de Apoio; Prestação de Serviços; Gasto com Pessoal;
51 As Despesas com Pessoal estão limitadas ao máximo de 60,0%, mas mesmo que neste
52 gráfico mostre um percentual maior, temos que retirar este valor do total das Receitas
53 Correntes. Consequentemente teremos um percentual que estará em conformidade com
54 a Diretriz de Planejamento. Demonstraremos isso no último gráfico. No período houve
55 superávit de R\$ 722.517,33 esse valor foi aplicado em um Fundo mensal BB-APLIC-
56 C.PRZ-APL.AUT, que apresentou um rendimento no período de R\$ 88.378,19. Estava
57 previsto um superávit de R\$ 530.074 sendo realizados 36,30% a mais. Obs.: nos cálculos
58 de despesa com pessoal são considerados: Salários + Férias + 13º + Encargos. Os
59 valores de Benefícios com Alimentação, Plano de Saúde e Vale Transporte não são
60 considerados para o % sobre as receitas. Limite máximo = 60%. A estrutura atual do
61 CAU/GO conta com 21 Funcionários e 5 Estagiários. Ambas as prestações de contas
62 foram aprovadas por unanimidade pelos conselheiros(as) presentes, nos termos das
63 Deliberações Plenárias CAU/GO nº 317/2024. **IV) Alteração da DP nº 49/2017**
64 **(Patrocínio).** A coordenadora da CAF apresentou a minuta da Portaria Normativa
65 aprovada pela referida comissão, cujo objetivo é regulamentar a destinação de verbas de
66 patrocínio para entidades que participem de certames regidos pela Lei nº 13.019/2014. A
67 minuta da Portaria Normativa foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros
68 presentes, nos termos da Deliberação Plenária CAU/GO nº 316/2024. **V) Relato das**
69 **Comissões. a) Dos Coordenadores das Comissões permanentes. 1.1. Comissão de**
70 **Administração e Finanças – CAF.** Foram realizadas a prestação de contas e a
71 aprovação da minuta de Portaria Normativa registradas acima. **1.2. Comissão de Ética e**
72 **Disciplina – CED.** A Coordenadora, Giovana, apresentou os relatos abordando a análise
73 dos processos/denúncias disciplinares pautados e os respectivos encaminhamentos. **1.3.**
74 **Comissão de Política Urbana e Ambiental – CPUA.** A coordenadora adjunta da
75 Comissão, Janamaina, relatou aos presentes os principais pontos debatidos na reunião
76 ocorrida no mês de março, quais sejam, destacando que a alteração de projetos de
77 arquitetura demanda uma autorização prévia do responsável técnico. Ponderou que
78 realizou pesquisas na legislação e sugeriu que o CAU/GO provoque o Estado de Goiás
79 sobre essa questão envolvendo a alteração do projeto original e a reforma que será
80 empreendida no estádio Serra Dourada. Em sequência, Simone reforçou a necessidade
81 de que a Lei de ATHIS seja regulamentada em âmbito estadual e provocou os
82 conselheiros presentes sobre como pensar uma ação do CAU/GO para que isso se dê
83 em âmbito municipal. Aproveitando o ensejo de relatos da CPUA, a conselheira federal
84 suplente, Regina Maria de Faria, trouxe relatos colhidos de sua participação no CAU/BR.
85 Ponderou que o CAU/BR encaminhou convite para os CAU/UF participarem de evento
86 sobre política urbana em Brasília, no dia 03 de abril. Será o primeiro encontro da
87 comissão sob esse título distintivo, cujo um dos objetivos será de realizar um cadastro
88 nacional para verificar os CAU/UF que possuem em sua estrutura colegiada a CPUA
89 como comissão ativa. **1.4. Comissão de Exercício Profissional – CEP.** Primeiramente,
90 foram distribuídos pela Presidente 2 (dois) recursos interpostos em face de decisões
91 proferidas pela comissão que cuida do exercício profissional (AI nº 1000136245 e AI nº
92 1000171020). Os(as) conselheiros(as) designados apresentarão seus relatórios e votos
93 na reunião Plenária do mês de abril. Em seguida, a conselheira Janamaina fez o relato
94 dos principais pontos debatidos na reunião da CEP ocorrida em março, que
95 especificamente tratou de processos de fiscalização; realização de capacitação dos



96 conselheiros presentes e; Resolução CAU/BR nº 205/2022 e contato com CREA
97 (questionamento sobre a legalidade de RRT expedido por profissional). **1.5. Comissão**
98 **de Ensino e Formação.** A conselheira Flávia fez o relato dos principais pontos debatidos
99 na reunião da CEF ocorrida em fevereiro, destacando que ocorreram duas reuniões,
100 sendo uma extraordinária (definição do palestrante da aula magna). A primeira delas
101 (ordinária), tratou de registros provisórios e definitivos de profissionais e cadastros de
102 cursos de pós-graduação. Isabel complementou dizendo sobre a escolha do palestrante
103 para ministrar a aula magna do primeiro semestre de 2024, reforçando junto aos
104 presentes que o evento acontecerá em 08/05/2024, no auditório da PUC-GO. Por fim, o
105 conselheiro Cristiano ponderou sobre a possibilidade de que as pautas/temas das
106 próximas aulas magnas sejam discutidas em comissão, visando, especialmente, valorizar
107 as questões e trabalhos regionais do Estado de Goiás. **1.6. Relatos. Da Presidente.** A
108 Presidente Simone relatou sobre o último Fórum de presidentes, tendo trazido
109 colocações correlatas às trazidas pela conselheira federal Lana (a seguir descritos), mas
110 acrescentando que muito se discutiu sobre as atribuições de arquitetos e urbanistas.
111 Informou ainda que a nova DCN referente à Arquitetura e Urbanismo aprovada se
112 encontra em fase de revisão e que possui pontos salutares para a profissão. Ao final
113 destacou que a FGV foi contratada para realizar pesquisa visando apurar o
114 funcionamento dos cursos de Arquitetura e Urbanismo no Brasil, visando subsidiar
115 providências do CAU especialmente quanto ao ensino à distância. **1.7. Relatos da**
116 **Conselheira Federal.** A Conselheira Federal Lana Jubé iniciou seu relato recomendando
117 atenção especial atenção ao cumprimento dos rituais previstos no Regimento Interno.
118 Reforçou o seu papel enquanto representante do CAU/GO perante o CAU/BR, ocupando
119 hoje o posto de coordenadora da CEP-CAU/BR e membra da CPUA-CAU/BR, onde a
120 conselheira federal suplente Regina Faria se fará mais presente e atuante. Lana
121 destacou ainda que como membra da CEP-CAU/BR, é também integrante nata do
122 CEAU-CAU/BR (colegiado composto por membros da CEP-CAU/BR juntamente com
123 representantes de instituições ligadas à Arquitetura e Urbanismo previstas na Lei nº
124 12.378/2010). Pontuou que a CEP-CAU/BR trabalhará em algumas frentes principais,
125 como com a revisão das Resoluções CAUBR nº 21/2012, 75/2014 e 91/2014 e 98/2014.
126 Sobre a fiscalização, destacou que foi aprovado em dezembro de 2023, um manual com
127 recomendações sobre a fiscalização, traçando diretrizes, formas e conceitos e que
128 deverá servir de base para que os CAU/UF elaborem os seus planos de ação. Reforçou
129 que a fiscalização se torna mais eficaz quando contempla as etapas educativa, formativa
130 e punitiva e, para tanto, informou que a CEP-CAU/BR irá elaborar um Plano Nacional de
131 Fiscalização. Além disso, Lana informou que haverá uma ação do CAU/BR de assinatura
132 de convênio para uso do B.I.N., uma plataforma de controle utilizado por diversos órgãos
133 de cúpula da Administração Pública Federal. Na sequência, a conselheira federal
134 suplente, Regina Faria, acrescentou que a CPUA-CAU/BR se subdividiu em 3 (três) sub
135 comissões para tratarem do Projeto Amazônia, do Projeto ATHIS/ACP e das Políticas
136 Urbanas e Legislação Urbanística. Ao final, Lana explanou que o ensino à distância foi
137 amplamente tratado no CAU/BR, e trouxe ao conhecimento dos presentes que esta pauta
138 foi debatida junto à CEF-CAU/BR, relatando a grande quantidade de demandas judiciais
139 sobre a matéria. A conselheira Janamaina questionou, após, se o CAU/BR possuía algum
140 projeto de lei para ser aprovado no Congresso Nacional relacionado à ocupação de
141 cargos públicos por arquitetos e urbanistas. Em resposta, a conselheira Lana disse que
142 sim e que esta também será uma linha de atuação da CEP-CAU/BR. **1.10. Relatos da**
143 **Gerência Geral.** O Gerente Geral do CAU/GO informou que foram convocados 3 (três)



144 candidatos aprovados no concurso público promovido pelo CAU/GO, com previsão para
145 início das atividades laborais em 1º abril de 2024. Noticiou que juntamente com a
146 colaboradora Luciene, tem verificado a prestação de contas dos patrocínios e têm
147 trabalhado nos editais dessa natureza para serem publicados. Sobre a plataforma *Teams*
148 (*Microsoft*), o Gerente Geral ventilou a possibilidade de seu uso administrativo no
149 CAU/GO, e que aos poucos haverá a migração para esse sistema. Em seguida,
150 ponderou que está dando andamento nos processos administrativos relacionados à
151 manutenção de ar condicionado, equipamentos e fornecimento de lanches. Pontuou
152 sobre o SEI e da sua facilidade de uso. Encerrados os pontos de pauta previstos na
153 reunião e, nada mais havendo a tratar, a **Presidente** agradeceu a todos e deu por
154 encerrada a sessão do que, para constar, eu, **Guilherme Vieira Cipriano**, secretariei a
155 sessão, lavrei a presente súmula que, depois de lida e achada conforme, será assinada
156 por mim e pela Presidente do CAU/GO, **Simone Buiate Brandão**. Goiânia, ao vigésimo
157 quinto dia do mês de março de 2024.

158

159

160

Simone Buiate Brandão
Presidente do CAU/GO

161

162

163

164

165

166

167

Guilherme Vieira Cipriano
Assessor Jurídico e de Comissões