



SÚMULA DA 104ª REUNIÃO ORDINÁRIA CAF-CAU/GO

DATA	24 de junho de 2022	HORÁRIO	14h30min às 16h30min
LOCAL	Videoconferência – aplicativo <i>Zoom</i>		

ASSESSORIA	Leonidia Cristina Leão e Laís Gomes Fleury Teixeira	
	Janaína de Holanda Camilo	Coordenadora
	Celina Fernandes Almeida Manso	Membro
Participantes	Simone Buiate Brandão	Membro
	João Eduardo da Silveira Gonzaga	Conselheiro Suplente
	David Alves Finotti Camardelli de Azerêdo	Conselheiro Suplente
	Isabel Barêa Pastore	Gerente Geral
	Laís Gomes Fleury Teixeira	Gerente de Administração e Recursos Humanos
	Guilherme Vieira Cipriano	Assessor Jurídico e Comissões

PAUTA

I e II	Leitura e aprovação da Pauta desta reunião e da Súmula da 103ª reunião ordinária da CAF-CAU/GO
Discussão	<p>Após a formação do quórum para a realização da reunião, a Coordenadora explica que a convocação com a pauta e súmula da reunião anterior foi encaminhada previamente e questiona se há alguma dúvida, questionamento ou sugestão com relação à pauta, que possui os seguintes pontos:</p> <ul style="list-style-type: none">I) Aprovação da pauta;II) Aprovação da Súmula da reunião anterior;III) Prestação de Contas de Maio/2022;IV) Prestação de contas dos Patrocínios: Fundação RTVE- Paralelo Amarelo 2021; Fundação RTVE - Viva SETOR SUL 2021V) OFÍCIO CIRCULAR Nº 022-2022-CAU/BR;VI) Assuntos Gerais.



	A súmula da reunião anterior foi, pelas Conselheiras e pelo Conselheiro, lida e aprovada.
Encaminhamento	Aprovação unânime da pauta e visto da súmula pelas Conselheiras presentes.

ORDEM DO DIA

I	Prestação de Contas de Maio/2022
Fonte	Gerência de Planejamento e Finanças
Relator	Janaína de Holanda Camilo
Discussão	<p>Foi concedida a palavra à senhora Leonídia Cristina Leão para que iniciasse a apresentação. As receitas realizaram neste período o valor de R\$ 408.034,50 mil a mais que o previsto. Visto que a nossa receita no período foi composta por 47% RRT e 40% anuidade PF. Enquanto que em relação ao Orçamento de 2022, temos o recebimento de 44,90% de RRTs e de 59,61% de anuidades. O valor realizado no período de janeiro a maio de 2022 apresentou um aumento de 18,1% em relação ao mesmo período de 2021. As receitas foram 19% maiores que o previsto para o período, o que se deve aos maiores recebimentos de RRT, Aplicação Financeira, Taxas e Multas. O valor realizado de anuidades no período de janeiro a maio de 2022 apresentou um aumento de 1,8% em relação ao mesmo período de 2021. As receitas de anuidades foram 0,72% menores que o previsto para o período, o que se deve aos menores recebimentos de anuidades PJ do exercício e de anos anteriores. O valor realizado de RRT no período de janeiro a maio de 2022 apresentou um aumento de 20,2% em relação ao mesmo período de 2021. A quantidade de RRTs gerados por profissional no período foi de 2,65 RRTs/profissional, sendo superior à média de 2,26 RRT/profissional dos últimos 3 anos. As despesas correntes foram R\$ 447.476 mil menores do que o previsto. Destaquemos que a prestações de serviços alcançou 12%, os encargos e taxas 4% e o Fundo de Apoio e o CSC 16% da despesa total. O valor realizado no período de janeiro a maio de 2022 foi 16,80% maior que o realizado no mesmo período de 2021, sendo as taxas bancárias, treinamento e capacitação, diárias, energia elétrica, CSC e FA as despesas com valores bem expressivos, sinalizando uma retomada do crescimento da despesa neste período de 2022. No período houve superávit de R\$ 1.191.885,77 que foi aplicado em fundo DI, que apresentou um rendimento médio mensal de R\$33.276,316 Estava previsto superávit de R\$336.376 mil sendo realizados 254,33% a mais devido às menores despesas (-25%) e maiores receitas (19%). A estrutura atual da sede conta com 21</p>



	funcionários e 2 estagiários. Obs.: nos cálculos de despesa com pessoal são considerados: Salários + Férias + 13º + Encargos. Os valores de Benefícios com Alimentação e Transporte não são considerados para a porcentagem sobre as receitas. Limite máximo = 55%.
Encaminhamento	Aprovação da Prestação de Contas por unanimidade, pelas conselheiras presentes e envio à Plenária para aprovação. (Deliberação CAF nº 16/2022)

II	Prestação de Contas – Processo nº 1263257/2021
Fonte	Gerência de Planejamento e Finanças
Relator	Leonidia Cristina Leão
Discussão	A Gerente Leonídia Cristina relatou as prestações de contas do Termo de Fomento nº 06/2021, do proponente FUNDAÇÃO RTVE, Projeto PARALELO AMARELO. Por estar de acordo com as regras previstas no Edital e Contrato, o despacho expedido foi pela aprovação das prestações de contas.

III	Prestação de Contas – Processo nº 1263257/2021
Fonte	Gerência de Planejamento e Finanças
Relator	Leonidia Cristina Leão
Discussão	A Gerente Leonídia Cristina relatou as prestações de contas do Termo de Fomento nº 05/2021, do proponente a FUNDAÇÃO RTVE, Projeto VIVA O SETOR SUL. Por estar de acordo com as regras previstas no Edital e Contrato, o despacho expedido foi pela aprovação das prestações de contas.

IV	OFÍCIO CIRCULAR Nº 022-2022-CAU/BR
Fonte	Gerência Geral
Relator	Isabel Barêa Pastore
Discussão	A Gerente Geral informou aos presentes que o CAU/BR encaminhou ofício para análise e manifestação do CAU/GO da Deliberação nº 10/2022 da Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/BR, a qual aprova o anteprojeto de resolução anexo, que altera as Resoluções nº 67, de 5 de dezembro de 2013, e nº 93, de 7 de novembro de 2014, e dá outras



	<p>providências. Outrossim, foi informado que as alterações propostas removem as taxas de expediente do RDA e da CAT-A.</p> <p>Em discussão, os conselheiros entenderam que a proposta poderia ser de que somente a CAT-A seria paga, e a taxa do RDA seria gratuito.</p> <p>Em discussão, os conselheiros entenderam que a base de cálculo da taxa deve tomar como parâmetro o valor da taxa de RRT.</p>
Encaminhamento	Articular diretamente com o conselheiro federal sugerindo o pagamento de uma taxa intermediária e um desconto.

V	Concurso Público para contratação de novos empregados
Fonte	Gerência de Administração e Recursos Humanos
Relator	Laís Gomes Fleury Teixeira
Discussão	<p>Laís informou aos presentes que processo para contratação da banca organizadora do certame foi direcionado para a Comissão Permanente de Licitação – CPL e, por conseguinte, será passado para o jurídico. Informou, em sequência, que seria necessário alterar a conselheira que integrará a comissão, substituindo os nomes das conselheiras Simone pelo de Janaína.</p> <p>Por fim, a Gerente Geral informou que a comissão estará em contato com a banca organizadora para definição das diretrizes e conteúdo programático da prova e que a comissão é formada ainda por mais 3 (três) empregados efetivos.</p>
Encaminhamento	Retificar a portaria do concurso, para que faça constar o nome de Janaína como conselheira integrante da comissão, ao invés da conselheira Simone.

VI	Assuntos Gerais
Fonte	Gerência Geral
Relator	Isabel Barêa Pastore
Discussão	<p>A Gerente de Administração e Recursos Humanos informou que foi encerrado o 3º ciclo de avaliação de desempenho dos empregados e que a etapa atual é para interposição de recurso para as notas. Essa avaliação deve servir de base para o PECS e aos empregados que tiraram nota acima de 8,0, poderão tirar 1 dia de folga.</p>



Isabel informou que o CAU/BR criou um mecanismo para pagamento de débitos. O CAU/GO realizou os comunicados para os profissionais em débito para que os quitem.

Foi informado ainda pela Gerente Geral que a Gerente Financeira possui uma meta para realizar a cobrança dívidas de um quantitativo mínimo de profissionais que estão em débito com o CAU/GO.

Na sequência, a Gerente Geral destacou que foi finalizada a montagem de todos os móveis da sede do CAU/GO. Após, Isabel informou sobre a necessidade de aquisição de novos computadores e sobre a necessidade de reforma do DML e que será autuado um processo de reforma para tanto.

A respeito da reprogramação financeira, Gerente Financeira apresentou um panorama, via documento excel, da reprogramação sugerida pelo CAU/BR, que realizou uma estimativa de receitas e despesas relacionados às pessoas físicas, pessoas jurídicas, RRT's e; taxas e multas.

A comissão precisa deliberar para quais áreas esses acréscimos serão destinados. A sugestão dada em reunião foi para que essas verbas adicionais sejam direcionadas ao aumento de diárias e passagens, gastos com itens de manutenção da sede e, o restante, para ser alocado no evento dia do arquiteto. Ato sequente, a Gerente Geral informou que a escala de trabalhos remotos dos empregados da sede foi reestabelecida, em vista da nova onda de contaminações pela COVID-19.

Por fim, a conselheira Janaína perquiriu sobre a realização do curso do CAU/GO em parceria com a ASBEA, e a Gerente Geral informou que estão definindo o público do curso, o quantitativo de vagas e se será realizado de forma remota ou presencial.

Janaína de Holanda Camilo
Coordenadora da CAF

Guilherme Vieira Cipriano
Assessor Jurídico e de Comissões