



**SÚMULA DA 133ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA, DO CONSELHO DE
ARQUITETURA E URBANISMO DE GOIÁS, REALIZADA NO DIA 23 DE NOVEMBRO
DE 2022**

PLENÁRIO

I) Ao vigésimo terceiro dia do mês de novembro de dois mil e vinte e dois, em modalidade presencial (presencial e remota) iniciou-se, em primeira convocação, a 133ª Reunião Plenária Ordinária, com a presença dos Conselheiros Estaduais membros: Roberto Cintra Campos, Giovana Pereira dos Santos, Dênis de Castro Pereira, Simone Buiate Brandão e Camila Dias e Santos. Participaram os empregados públicos do CAU/GO: **Isabel Barêa Pastore** (Gerente Geral) e **Guilherme Vieira Cipriano** (Assessor Jurídico e de Comissões). **I) Verificação de quórum.** O **Presidente Substituto** verificou o quórum e declarou aberta a sessão. **II) Leitura e discussão da pauta.** Pauta aprovada por unanimidade. **III) Discussão e aprovação da ata da reunião plenária anterior, 31/10/2022.** Ata aprovada por unanimidade. **IV) Extrato de Correspondências.** A Gerente Geral Isabel apresentou as principais correspondências enviadas e recebidas. **VII) Apresentação de comunicações. a) Dos Coordenadores das Comissões permanentes. 1.1. Comissão de Administração e Finanças – CAF. Prestação de contas de outubro de 2022.** Foi concedida a palavra à conselheira Simone, que fez a apresentação da prestação de contas. O valor de R\$ 503.236,32 mil foi o realizado além que o previsto. As anuidades PF e PJ do exercício 2022 no mês de outubro alcançaram o valor de R\$36.747,00 e exercícios anteriores 34.303,00, sendo o total R\$71.050,00. A atualização monetária e multa em outubro sobre as anuidades recebidas totalizaram o valor de R\$ 12.256,000. O valor realizado no período de janeiro a outubro de 2022 apresentou um aumento de 21,40% em relação ao mesmo período de 2021. As receitas foram 11% maiores que o previsto para o período, o que se deve aos maiores recebimentos de Taxas e Multas, Aplicação Financeira. O valor realizado de anuidades no período de janeiro a outubro de 2022 apresentou um aumento de 16,6% em relação ao mesmo período de 2021. As receitas de anuidades foram 5,52 % maiores que o previsto para o período, o que se deve aos recebimentos de anuidades PF e PJ e anos anteriores. A curva de arrecadação continua positiva pela efetivação das negociações das anuidades. O valor realizado de RRT no período de janeiro a outubro de 2022 apresentou um aumento de 9,3% em relação ao mesmo período de 2021. A uma queda expressiva de 21,7% RRT média dos últimos 9 meses em relação ao mês de outubro, devido a Prefeitura de Goiânia suspender a emissão do uso do solo e de análise de projetos. A quantidade de RRTs gerados por profissional no período foi de 5,10 RRTs/profissional, sendo superior a média de 3,04 RRTs/profissional dos últimos 3 anos, em comparação ao mesmo período. O valor encontrado entre o previsto e o realizado em de janeiro



à setembro foi de R\$ 1.035.369. Sendo a despesa composta por: prestações de serviços 18%, os encargos e taxas 3%, diárias e passagens 3% e o Fundo de Apoio e o CSC 13% da despesa total. O valor realizado no período de janeiro a outubro de 2022 foi 18,99% maior que o realizado no mesmo período de 2021, Prestação de Serviços, CSC e FA, Diárias e Passagens as despesas com valores mais expressivos, sendo que Diárias e Passagens aumentaram em 17% o valor gasto em relação a setembro. As despesas correntes foram 25% menores que o previsto para o período. No período houve superávit de R\$ 1.818.293 que foi aplicado em fundo DI, que apresentou um rendimento médio mensal de R\$ 41.061,48. Estava previsto superávit de R\$ 279.687 mil sendo realizados 550,12% a mais devido às menores despesas (-25%) e maiores receitas (11%). A estrutura atual do CAU/GO conta com um quadro de 21 funcionários e 5 estagiários. Obs.: nos cálculos de despesa com pessoal são considerados: Salários + Férias + 13º + Encargos. Os valores de Benefícios com Alimentação e Transporte não são considerados para o % sobre as receitas. Limite máximo = 55%. A prestação foi aprovada por unanimidade dos presentes. Após, Isabel apresentou a programação orçamentária para o ano de 2023. Após, a programação orçamentária foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros presentes, com a seguinte destinação de receitas:

I – Gerência Geral – a) Gestão Estratégica: o valor de R\$ 632.302,28 (seiscentos e trinta dois mil, trezentos dois reais e vinte oito centavos); b) Embasamento Jurídico: o valor de R\$ 264.851,26 (duzentos e sessenta quatro mil, oitocentos e cinquenta um e vinte e seis centavos); c) Assistência Técnica: o valor inicial de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais); d) Concessão de Patrocínios: o valor inicial de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais);

II - Área de Administração e Recursos Humanos – a) Gestão de Recursos Humanos: o valor de R\$ 83.300,00 (oitenta três mil e trezentos reais); b) Capacitações Diversas da Equipe: o valor de R\$ 87.000,00 (oitenta e sete mil); c) Organização e Manutenção da Sede: o valor R\$ 657.754,21 (seiscentos e cinquenta sete mil, setecentos e cinquenta quatro reais e vinte um centavo); d) Estruturação e Adequação da Sede: o valor de R\$ 251.400,00 (duzentos e cinquenta um mil e quatrocentos reais);

III - Área de Planejamento e Finanças – a) Sustentabilidade Financeira: o valor de R\$ 584.491,76 (quinhentos e oitenta quatro mil, quatrocentos e noventa um reais e setenta seis centavos); b) Reserva de Contingência: o valor de R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais); c) Centro de Serviços Compartilhados - Atendimento: o valor de R\$ 52.651,67 (cinquenta e dois mil seiscentos e cinquenta um reais e sessenta sete centavos); d) Centro de Serviços Compartilhados - Fiscalização: o valor de R\$ 391.144,23 (trezentos e noventa um mil, cento e quarenta quatro reais e vinte três centavos); e) Fundo de Apoio aos CAUs: o valor de R\$ 71.888,61 (setenta e um mil, oitocentos e oitenta oito reais e sessenta e um centavos);

IV - Área Técnica – a) Atendimento ao Profissional e a Sociedade: o valor de R\$ 644.854,85 (seiscentos e quarenta quatro mil, oitocentos e cinquenta quatro reais e oitenta cinco centavos);

V - Área de Fiscalização – a) Fiscalização e Escritórios Regionais: o valor de R\$ 749.908,47 (setecentos e quarenta nove mil, novecentos e oito reais e quarenta sete centavos);

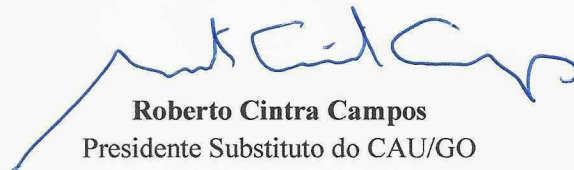
VI - Assessoria de Comunicação – a) Divulgação Institucional: o valor



de R\$ 474.320,17 (quatrocentos e setenta quatro mil, trezentos e vinte reais e dezessete centavos); b) Eventos: Aulas Magnas, Exposições, Palestras e Seminários: o valor de R\$ 133.500,00 (cento e trinta três mil e quinhentos reais); **VII – Plenário e Comissões** – a) Reuniões Ordinárias do CAU/GO: o valor de R\$ 357.020,84 (trezentos e cinquenta sete mil e vinte reais e oitenta quatro centavos); b) Representações do CAU/GO em Eventos e Reuniões: o valor de R\$ 87.500,00 (oitenta e sete mil e quinhentos reais); c) Representações em Instâncias Públicas: o valor de R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais). O total Programado do Planejamento Orçamentário para 2023 terá o valor de R\$ 5.852.888,35 (cinco milhões, oitocentos e cinquenta dois mil, oitocentos e oitenta oito reais e trinta cinco centavos), sendo: Receitas e Despesas Correntes de R\$ 5.627.888,35 (cinco milhões, seiscentos e vinte sete mil, oitocentos e oitenta oito reais e trinta cinco centavos) e Receitas de Capital de R\$ 255.000,00 (duzentos e vinte cinco e cinquenta mil reais). Ao final, foi aprovada por unanimidade dos conselheiros presentes a criação do emprego público de Supervisor de Comunicação. **1.2. Comissão de Ética e Disciplina – CED.** A coordenadora da comissão apresentou os relatos abordando a análise dos processos disciplinares pautados e os respectivos encaminhamentos. Após, houve julgamento do processo ético disciplinar nº 29.023/2018, cuja decisão dos conselheiros foi pela aplicação da penalidade de suspensão de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias e multa no valor de 10 (dez) anuidades. **1.3. Comissão de Política Urbana e Ambiental – CPUA.** A Conselheira Simone, com o auxílio da Gerente Geral, iniciou os relatos sobre os principais pontos levados à CPUA do mês de novembro, quais sejam: a) Solicitação Vereador William; b) Encontro de Planejamento da CRI-CAU/BR – Janaína; c) Reunião no MP sobre crise hídrica; d) Resultado do concurso de refugiados; f) Oficina de mobilidade da SEPLANH; g) Doação do prédio da ALEGO para o TCM/GO; h) Livros da Miriam; i) Leis Setoriais; j) Evento ATHIS-SP; k) Relatos Gerais. **1.4. Comissão de Ensino, Exercício e Formação Profissional – CEPEF.** A Conselheira Juliana fez o relato dos principais pontos debatidos na reunião da CEEFP ocorrida em novembro, que especificamente tratou de processos da fiscalização, da área técnica e da reunião com os coordenadores de cursos de Arquitetura e Urbanismo do Estado de Goiás. **1.5. Comunicação do CAU/GO.** Isabel e Guilherme apresentaram aos conselheiros presentes os trabalhos da empresa de publicidade, como áudios, vídeos e chamadas em rádios. O conselheiro Denis destacou que as chamadas devem alcançar públicos que desconhecem as atividades do arquiteto e urbanista. **1.6. Relatos. a) Do CAU/BR. b) Do Presidente. c) Da Gerência Geral.** Isabel destacou que esteve em Brasília junto à comissão eleitoral, que tratou das mudanças no processo eleitoral, bem como sobre as postagens e as formas de cadastro para o pleito. Houve importante alteração em relação ao provimento do cargo de conselheiro em decorrência da vacância dupla, tanto de titular quanto de suplente. Sobre o calendário eleitoral, deverá ser constituída uma comissão eleitoral, somente com membros externos, para ser aprovado em janeiro. Em fevereiro se esgota o prazo para indicação do assistente da eleição. Em junho ocorrerá o primeiro treinamento para a comissão e para o



assistente. Além disso, foi disponibilizado um modelo de relatório de gestão para que seja preenchido e entregue ao próximo presidente. Por fim, Isabel informou que participou de um encontro da COA-CAU/BR, para tratar dos regramentos de estrutura dos escritórios regionais. Ao final, a COA estava propensa a rever essas normativas. Houve discussão ainda a respeito dos cargos comissionados serem ocupados por empregados efetivos e sobre os indicadores da prestação de contas. Encerrados os pontos de pauta previstos na reunião e, nada mais havendo a tratar, o **Presidente** agradeceu a todos e deu por encerrada a sessão do que, para constar, eu, **Guilherme Vieira Cipriano**, secretariei a sessão, lavrei a presente súmula que, depois de lida e achada conforme, será assinada por mim e pelo Presidente Substituto do CAU/GO, **Roberto Cintra Campos**. Goiânia, ao vigésimo terceiro dia do mês de novembro de 2022.



Roberto Cintra Campos
Presidente Substituto do CAU/GO

GUILHERME VIEIRA Assinado de forma digital por
CIPRIANO:03714798196 GUILHERME VIEIRA
8196 CIPRIANO:03714798196
Dados: 2022.12.16 08:04:41
-02'00"

Guilherme Vieira Cipriano
Assessor Jurídico e de Comissões