RELATO INTEGRADO 2021

Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás

CAU/GO
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás

Sumário

Introdução 02

Apresentação 03

Mensagem do Presidente 04

1. Visão geral organizacional e ambiente externo 09

2. Governança, estratégia e alocação de recursos 23

3. Riscos, oportunidades e perspectivas 30

4. Resultados e desempenho da gestão 36

5. Alocação de recursos e áreas especiais de gestão 68

6. Informações orçamentárias, financeiras e contábeis 80

Introdução

No ano de 2021 seguimos em condição de pandemia do Covid 19. Essa condição permaneceu nos desafiando sobre como conduzir projetos e ações, assim como gerir orçamento em situação de economia instável.

Ainda assim, mantivemos durante o ano um cenário de receita positivo e acima do estimado.

Isso se deve, a nosso ver, em parte, pelo retorno da movimentação de ativos na indústria da Construção Civil e adaptação dos profissionais e demais organizações da sociedade, ao cenário de trabalho híbrido.

Na sede do CAU/GO, o retorno gradual de atividades presenciais se deu a partir de maio de 2021.

Para a elaboração deste relatório, as informações e dados foram organizados a partir da colaboração dos gerentes das áreas de Fiscalização, Atendimento, Assessoria Jurídica, Administração, Comunicação, Planejamento e Finanças e da Gerência Geral, demonstrando o esforço e capacidade técnica de cada um para conduzir os trabalhos na instituição.

Apresentação

Este Relato Integrado baseia-se no conceito de prestação de contas a ser feito na forma de relatório e tem a finalidade de tornar o mais claro e objetivo possível, as informações relativas à gestão do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás (CAU/GO) no ano de 2021.

A estrutura deste relatório está dividida em sete partes. Num primeiro momento, fazemos a descrição e análise sobre a Estrutura física e organizacional do Conselho, Modelo de Negócios e Planejamento Estratégico, assim como apresentação e análise de cenário externo e como tem sido feita a Gestão de Riscos, Oportunidades e Perspectivas da instituição.

Num segundo momento, a apresentação e análise dos resultados de 2021 das áreas de Fiscalização, Atendimento, Comunicação, Recursos Humanos e Sustentabilidade Financeira, trazendo com prioridade as informações mais relevantes para a avaliação sobre o trabalho da gestão.

Pretende-se também que sejam demonstrados, nos dados apresentados, os mecanismos de governança estabelecidos e o papel e as responsabilidades dos gestores para assegurar o alcance dos objetivos, metas e desempenho planejados para o ano de 2021.

Este relatório está publicado no Portal da Transparência do CAU/GO.

Mensagem do Presidente

O primeiro ano do mandato da nova composição do CAU/GO para o triênio 2021-2023 foi marcado pelo esforço de permanecermos atentos aos efeitos e consequências da pandemia da COVID 19.

As transformações em nossos hábitos pessoais e profissionais se tornaram quase definitivas e o planejamento de nossos projetos e ações para o Conselho permaneceram adaptados à realidade do trabalho híbrido..

Uma novidade desta gestão foi a formação da Comissão Temporária de Comunicação - CTC, que pretende aprimorar o contato direto com a sociedade através de ações de campanhas educativas e informativas sobre o exercício profissional.

Com todos já adaptados ao modelo de trabalho remoto, o desafio em 2021 foi a readaptação ao modelo de trabalho presencial e a elaboração de escalas adequadas e seguras para todos. O Conselho exigiu, conforme cronograma de vacinação, a apresentação do comprovante de imunização de todos os funcionários. Não tivemos nenhum caso de óbito por COVID na equipe em 2021.

De janeiro a julho de 2021, o CAU/GO registrou uma curva ascendente no número de registros de RRT, o que indicou um retorno gradual e constante das atividades dos escritórios e das obras no estado, influenciando no planejamento e resultados positivos para a gestão.

Devido a conjuntura econômica, causada pela crise sanitária, em janeiro de 2021 o CAU/BR decidiu pela suspensão do reajuste das anuidades, ampliação de prazos e número de parcelas para pessoa física e jurídica, o que ocasionou um volume de processos de ressarcimento que ocupou grande parte dos trabalhos da gerência financeira.

Mesmo sem o reajuste das anuidades e RRTs, o ano de 2021 registrou 7% a mais nos valores de recebimento de anuidades, em relação a 2020. Se somarmos taxas e multas esse acréscimo sobre para 17%, resultando num ganho financeiro positivo para o CAU/GO.

Apesar do recurso total dispendido nos ressarcimentos não ter sido significativo (R$ 8.711,34), os valores continuam sendo solicitados pelos profissionais, uma vez que a informação sobre a solicitação foi gerada automaticamente pelo sistema SICCAU.

Os ajustes realizados nas despesas em 2020 também colaboraram para um bom desempenho da gestão financeira dos recursos e um equilíbrio entre despesas e receitas em 2021.

O reajuste salarial programado para 2020 foi executado em 2021 com o índice de 7,5% além de R$100,00 adicionado ao cartão alimentação. Ainda devido a pandemia, com os trabalhos presenciais na sede sendo reduzidos, houve redução nas despesas correntes, de cerca de 13% em relação ao ano anterior, mesmo com o aumento expressivo dos valores de repasse do Fundo de apoio e Centro de Serviços Compartilhados definidos na reprogramação orçamentária.

Ao longo de 2021 foram registrados 28.805 atendimentos entre telefônicos (27%), por WhatsApp (56%), presencial (1%) e por E-mail (16%). Houve um aumento de cerca de 10% no número de atendimentos de forma geral, mantendo o uso do aplicativo WhatsApp como o meio mais usual de comunicação entre com os profissionais. Foram registrados 528 novos profissionais arquitetos e urbanistas no estado de Goiás em 2021.

A fiscalização manteve o foco nas atividades de arquitetura ofertadas na internet e redes sociais, na fiscalização das empresas e escritórios e no recadastramento de órgãos públicos e outras instituições, al´me da constante verificação de denúncias sobre o exercício ilegal da profissão. Em 2021 foram realizadas 525 ações (relatórios de fiscalização), sendo que 86% estas foram concluídas e 12% do total foram realizados no interior do estado.

As palestras junto aos profissionais e alunos ocorreram em número de 4 encontros virtuais para alunos em fim de curso e 2 para recém formados, dentro do projeto “Formei e agora?”

A campanha de divulgação do código de ética nas redes sociais foi uma das ações previstas e executadas pelo Conselho, que veiculou entre 10 de agosto e 1º de dezembro, material relativo às normas estabelecidas. A campanha foi destinada a estudantes e profissionais.

A Comissão Especial de Política Urbana - CPUA„ atuou fortemente na discussão sobre o Plano Diretor de Goiânia (PD Goiânia), que passou por processo de revisão iniciado em 2017. Os membros da comissão participaram de audiências públicas, reuniões com o Ministério Público, elaboraram pareceres e assinaram ofício em conjunto com associações de moradores na tentativa de dar mais transparência aos trabalhos, o que infelizmente não ocorreu até a sua aprovação final.

No campo da Habitação de Interesse Social o conselho investiu em duas frentes em 2021, repetindo as ações do ano anterior. Além do tradicional edital de patrocínio de projetos de assistência técnica para elaboração de projetos habitacionais elaborados por instituições sem fins lucrativos, o conselho realizou o segundo de projetos de habitação em parceria com a Agencia de Habitação de Goiás. O tema do concurso de 2021 foi a elaboração de projeto habitacional para comunidades remanescentes de Quilombos em todo estado. O concurso nacional recebeu mais de 80 propostas de 15 estados brasileiros.

Em 2021 o CAU/GO realizou uma premiação de Trabalhos de Conclusão de Curso, neste ano denominado “PRÊMIO PROFESSOR LUCAS FELÍCIO” em homenagem ao colega professor da Universidade Federal de Goiás.

O objetivo da premiação foi valorizar os melhores trabalhos desenvolvidos pelos alunos do estado e estimular a integração entre as 17 faculdades de arquitetura de todo estado, tendo tido resultado muito positivo na aceitação do formato virtual de todo processo. O evento de premiação fez parte das comemorações do dia do arquiteto e urbanista e foi o primeiro evento presencial realizado desde o início da pandemia em março de 2020. O evento foi transmitido via YouTube para que os todos os estudantes e professores pudessem assistir, remotamente.

As Aulas Magnas do conselho permaneceram acontecendo em meio virtual, transmitida pela página do CAU/GO no Youtube. Em março de 2021 o tema foi Planejamento Urbano com o palestrante Humberto Kzure, tendo atingido 1600 visualizações. E em setembro, o escritório Bloco Arquitetos, compartilhou sua experiência em projetos de arquitetura com profissionais da área que também assistiram ao evento online.

O CAU/GO também realizou, em outubro, a atividade prevista pelo CAU/BR denominada Ciclo de debates – cidades inclusivas para mulheres que, apesar de pouca adesão dos profissionais ao evento, vem ganhando força no debate sobre a profissão e deve se repetir nos próximos anos.

O Conselho funcionou no ano de 2021 com 25 colaboradores entre empregados e estagiários que se desdobraram para seguir com as adaptações necessárias para manter o funcionamento das atividades finalistas do conselho e ainda continuar os projetos de valorização profissional e de orientação da sociedade sobre a importância da regularidade das atividades profissionais de arquitetura e urbanismo.

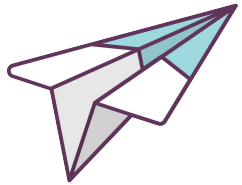
1. Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

CAU/GO
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás

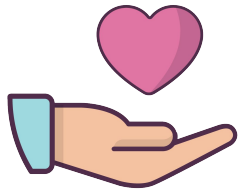
1.1 Estrutura organizacional

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás, autarquia federal criada pela Lei Federal nº 12.378 de 31 de dezembro de 2010, tem como função: "orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo".

Visão - Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo.



Missão - Promover a Arquitetura e Urbanismo para todos.



Valores

Ética e transparência;
Excelência organizacional;
Comprometimento com a inovação;
Democratização da informação e do conhecimento;
Interlocução da arquitetura e urbanismo na sociedade.

CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE GOIÁS – CAU/GO
CNPJ: 14.896.563/0001-14

Natureza Jurídica
Autarquia Federal

Site
www.caugo.gov.br

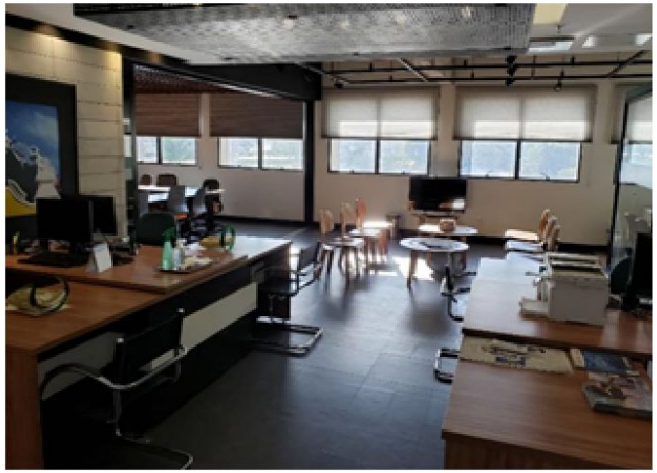
84.11-6-00
CÓDIGO CNAE

E-mail
secretariageral@caugo.gov.br

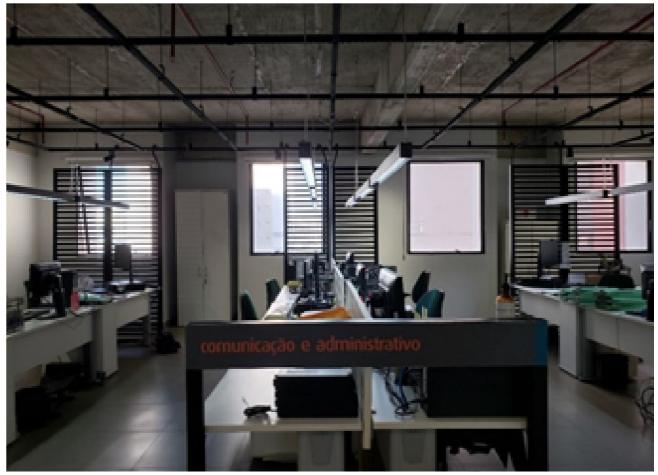
Endereço
Avenida Engenheiro Eurico
Viana, nº 25, Ed. Concept Office,
3º andar, salas 301 a 309,
Vila Maria José, Goiânia, Goiás

1.2 Estrutura Física

• Atendimento

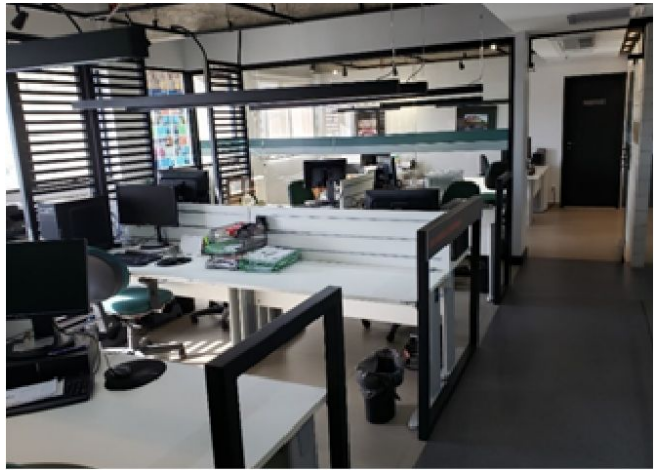


• Adm., Financeiro e Comunicação



• Plenária

• Fiscalização e Área Técnica



Fotos: CAU/GO.

1.3 Estrutura da Gestão

Na instância interna, a estrutura do CAU/GO é prevista em Regimento Interno, sendo composta pelos órgãos deliberativos, que têm a finalidade de deliberar sobre as matérias de sua competência, encaminhando-as à Presidência e ao Plenário. São eles: Plenário, Presidência, Conselho Diretor, Comissões Permanentes e pelos órgãos consultivos, que têm a finalidade de assessorar os órgãos deliberativos e a Presidência, sendo: Comissões Temporárias e Grupos de trabalho.

Os conselheiros são eleitos por voto direto e obrigatório pelos profissionais de Goiás que estejam regularmente registrados no Conselho com mandato de três anos. O Presidente é eleito entre seus pares por maioria de votos dos Conselheiros.

O exercício do cargo de Conselheiro é honorífico, pelo que não recebe remuneração. O Plenário do CAU/GO é constituído por Conselheiros estaduais titulares e suplentes, em conformidade com a proporção determinada pelo §1º do artigo 32 da Lei nº 12.378/2010. As reuniões plenárias e as de comissões são realizadas mensalmente.

Conselho Diretor

O Conselho Diretor tem por finalidade fortalecer a relação entre o Presidente e o Plenário, estabelecendo a integração com as comissões e auxiliando-o nos atos relativos ao exercício da Presidência.

É instância de aprovação de pautas para o plenário e de ações e regulador da estrutura interna. Suas reuniões ocorrem na mesma data da plenária, em horário imediatamente anterior.

É composto pelo Presidente, Vice-presidente e coordenadores das Comissões Ordinárias.

Comissões

O plenário do CAU/GO é composto por 11 conselheiros titulares distribuídos nas seguintes comissões:

>>> Comissões Ordinárias

Comissão de Ética e Disciplina (CED): zela pela verificação e cumprimento dos artigos 17 a 23 da Lei nº 12.378/2010, e do Código de Ética e Disciplina.

Comissão de Exercício Profissional, Ensino e Formação (CEPEF): zela pela orientação e fiscalização do exercício da Arquitetura e Urbanismo e pelo aperfeiçoamento da formação em Arquitetura e Urbanismo, respeitado o que dispõem os artigos 2º, 3º, 4º, 24, 28, 34 e 61 da Lei nº 12.378/2010.

Comissão de Administração e Finanças (CAF): zela pelo funcionamento do CAU/GO em suas organizações e administrações, bem como pelo planejamento e pelo equilíbrio econômico, financeiro e contábil do CAU/GO, respeitado o disposto nos artigos 24, 33 e 34 da Lei n° 12.378/2010.

>>> Comissões Especiais e Temporárias

Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental (CPUA): zela pelo planejamento urbano, defender a participação dos arquitetos e urbanistas na gestão urbana e ambiental, e estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado.

Comissão Temporária de Comunicação: visa contribuir para o aprimoramento da comunicação do Conselho e alcançar mais os profissionais e a sociedade com as ações e o trabalho do CAU/GO.

1.4 Organização do CAU

Conselheiros Federais
Titular - Nilton Lima
Suplente - Adriana Bernardi

Presidente - Fernando Camargo Chapadeiro
presidente@caugo.gov.br
Suplente - Denis de Castro Pereira
comissoes@caugo.gov.br

Vice-Presidente - Janaína de Holanda Camilo
comissoes@caugo.gov.br
Suplente - João Eduardo da Silveira Gonzaga
comissoes@caugo.gov.br

Conselho Diretor
Fernando Camargo Chapadeiro - Presidente
Janaína de Holanda Camilo - Vice-presidente
Simone Buiate Brandão (coord. CAF)
Giovana Pereira dos Santos (coord. CED)
Andrey Amador Machado (coord. CEPEF)

Comissão de Ética e Disciplina (CED) - comissoes@caugo.gov.br
Giovana Pereira dos Santos (coord.)
Roberto Cintra Campos (coord. adjunto)
Fernanda Antônia Fontes Mendonça

Comissão de Exercício Profissional, Ensino e Formação (CEPEF) - comissoes@caugo.gov.br
Andrey Amador Machado (coord.)
Anna Carolina Cruz V. de Almeida (coord. adjunta)
Juliana Guimarães de Medeiros
Tereza Cristina da Silva Paes Ferreira Del Papa

Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental (CPUA) - comissoes@caugo.gov.br
Janaína de Holanda Camilo (coord.)
Celina Fernandes Almeida Manso (coord. adjunta)
Simone Buiate Brandão
+ Convidados

Comissão Temporária de Comunicação (CTC)
Anna Carolina Cruz Veiga de Almeida (coord.)
João Eduardo da Silveira Gonzaga (coord. adjunto)
Gabriel Xavier
Simone Buiate Brandão
Denis de Castro Pereira

1.5 Estrutura funcional

A estrutura administrativa do CAU/GO é regulamentada na Deliberação Plenária CAU/GO nº 137 que regulamenta e disciplina os empregos públicos efetivos e de livre provimento e demissão, gratificações, bolsas de estágio e dá outras providências.

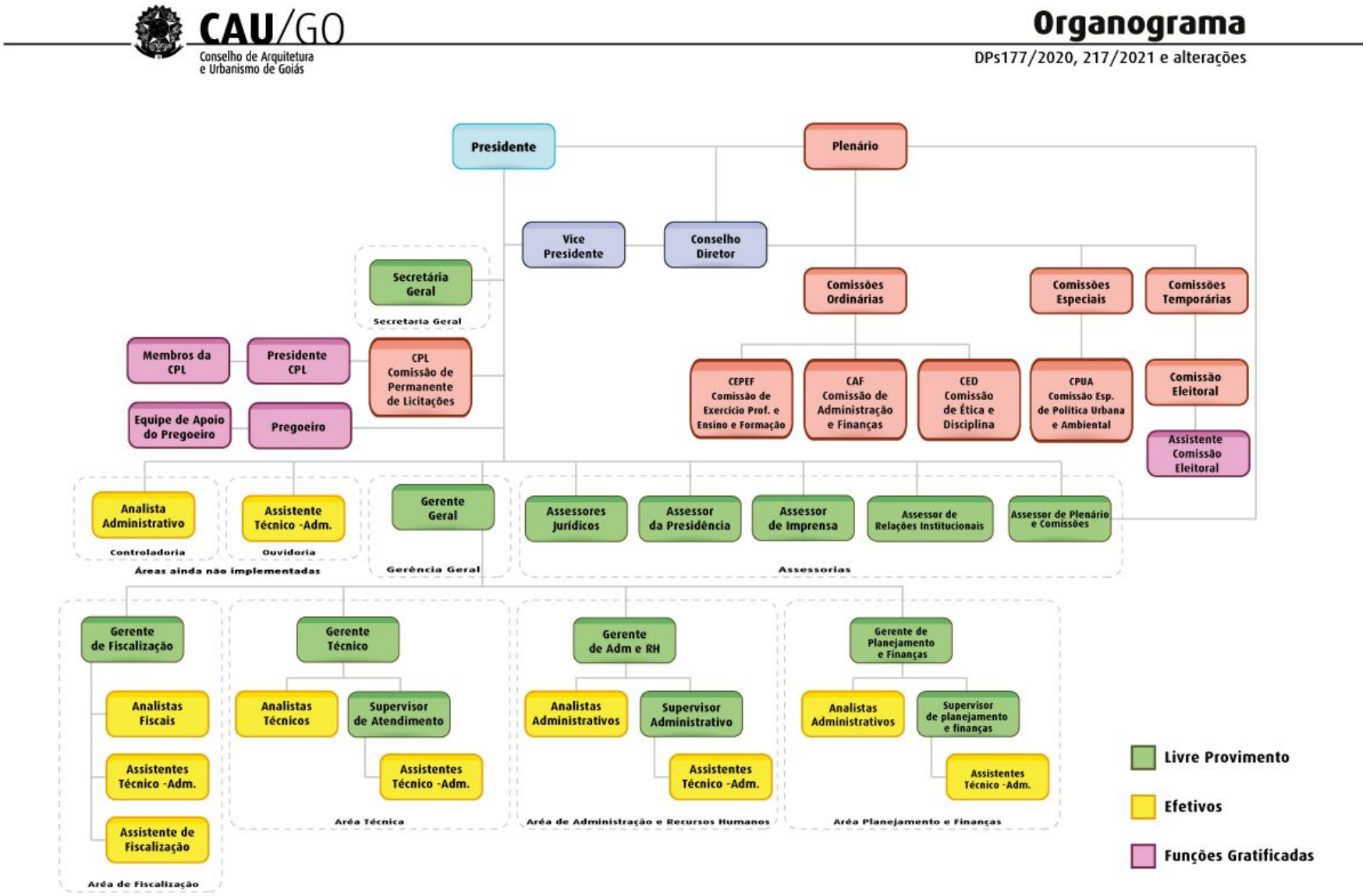
O CAU/GO está estruturado em unidades organizacionais responsáveis pelos serviços administrativos, financeiros, técnicos, jurídicos e de comunicação. O quadro de pessoal é composto de 9 empregados ocupantes de cargo efetivo, contratados por meio de concurso público e de 12 empregados ocupantes de cargo de livre provimento e demissão.

A estrutura de funcionamento do CAU/GO é composta pela Gerência Geral e pelas assessorias subordinadas diretamente ao Presidente. A Gerência Geral coordena as Gerências de Administração e Recursos Humanos, de Planejamento e Finanças, de Fiscalização e Técnica no cotidiano de suas atividades. O controle interno referente à gestão financeira, organizacional e administrativa é realizado pelas gerências Geral, de Administração e Recursos Humanos e de Planejamento e Finanças com apreciação e deliberação dos seus atos pela Comissão de Administração e Finanças e pelo Conselho Diretor.

A estrutura organizacional do CAU/GO é prevista no Regimento Interno, sendo composta pelos órgãos deliberativos, que têm a finalidade de deliberar sobre as matérias de sua competência, encaminhando-as à Presidência e ao Plenário. São eles: Plenário, Presidência, Conselho Diretor, Comissões Permanentes e Comissão Eleitoral e pelos órgãos consultivos, que têm a finalidade de assessorar os órgãos deliberativos e a Presidência, sendo: Comissões Temporárias e grupos de trabalho.

Conselheiras Licenciadas em 2021:
Fernanda Antonia Fontes Mendonça
Tereza Cristina Paes del Papa

Organograma - DP 177/2020



Equipe gerencial

Gerente Geral
Isabel Barêa Pastore - (62) 3095-3908
diretoria@caugo.gov.br

Gerente de Fiscalização
Edinei S. Barros - (62) 3095-1363
fiscal.edinei@caugo.gov.br

Gerente Técnica
Giovana Lacerda Jacomini - (62) 3095-1363
analista@caugo.gov.br

Gerente de Planejamento e Finanças
Leolídia Cristina Leão (62) 3095-3048
gerenciafinanceira@caugo.gov.br

Gerente de Adm. e Recursos Humanos
Laís Gomes Fleury Teixeira - (62) 3095-3048
geradm@caugo.gov.br

Assessora Jurídica
Adriana Coradini Curado - (62) 3095-3048
juridico@caugo.gov.br

Assessor de Plenário e Comissões
Romeu J. Jankowski Júnior - (62) 3095-3048
assessoria@caugo.gov.br

Assessora de Imprensa
Elisa A. França - (62) 3095-3048
comunicacao@caugo.gov.br

Assessor de Relações Institucionais
Maria Ester de Souza - (62) 3095-3048
projetos@caugo.gov.br

Secretária Geral
Keila Lemos da Silva Almeida - (62) 3095-3908
secretariageral@caugo.org.br

Equipe completa por área de lotação

25 funcionários:

- 9 efetivos;
- 12 livre provimento (5 efetivos em cargo comissionado)
- 4 estagiários

GERÊNCIA GERAL - Isabel Barêa Pastore

SECRETARIA GERAL - Keila Lemos da Silva Almeida

ASSIMP – **ASS. DE IMPRENSA** - Elisa A. França
Estagiários: Larissa Nunes Caetano, Maria Luiza Soares Rodrigues, Vinícius de Almeida Mariano

ASREI – **ASS. DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS** – Maria Ester de Souza (a partir de ago/2021)

ASPLEN – **ASS. DE PLENÁRIO** - Romeu José Jankowski Júnior

ASJUR – **ASS. JURÍDICA** - Adriana Coradini Curado

ATEC – ÁREA TÉCNICA:
Giovana Lacerda Jacomini, Ennio Jacintho Danesi Lorena Marquete da Silva e Juliana Acrizio Yoon de Oliveira. Estagiária: Laís dos Santos V. Correia

AFISC – ÁREA DE FISCALIZAÇÃO:
Edinei Souza Barros, Rafael Alves de Santana, Shalon de Morais Torres, João Antônio das Chagas Silva e Juliana Lobo Faleiro Silva

ADM – ÁREA DE ADM. E RECURSOS HUMANOS
Laís Gomes Fleury Teixeira, Benedito Zeferino Filho Paulo Victor Seixo Costa, Suzana Silva Cruz
Estagiário: Victor Guilherme Santos Oliveira

AFIN – ÁREA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
Pedro Schultz Fonseca Batista (até fev/2021), Maria Ester de Souza (mar/2021 a jul/2021), Davi D. Vieira e Leonídia Cristina Leão (a partir de ago/2021).
Consultoria: Luciene Boaventura dos Santos (abr/2021 e mai/2021).

1.6 Modelo de negócio

Fonte: Afin, 2021

1.7 Cenário externo

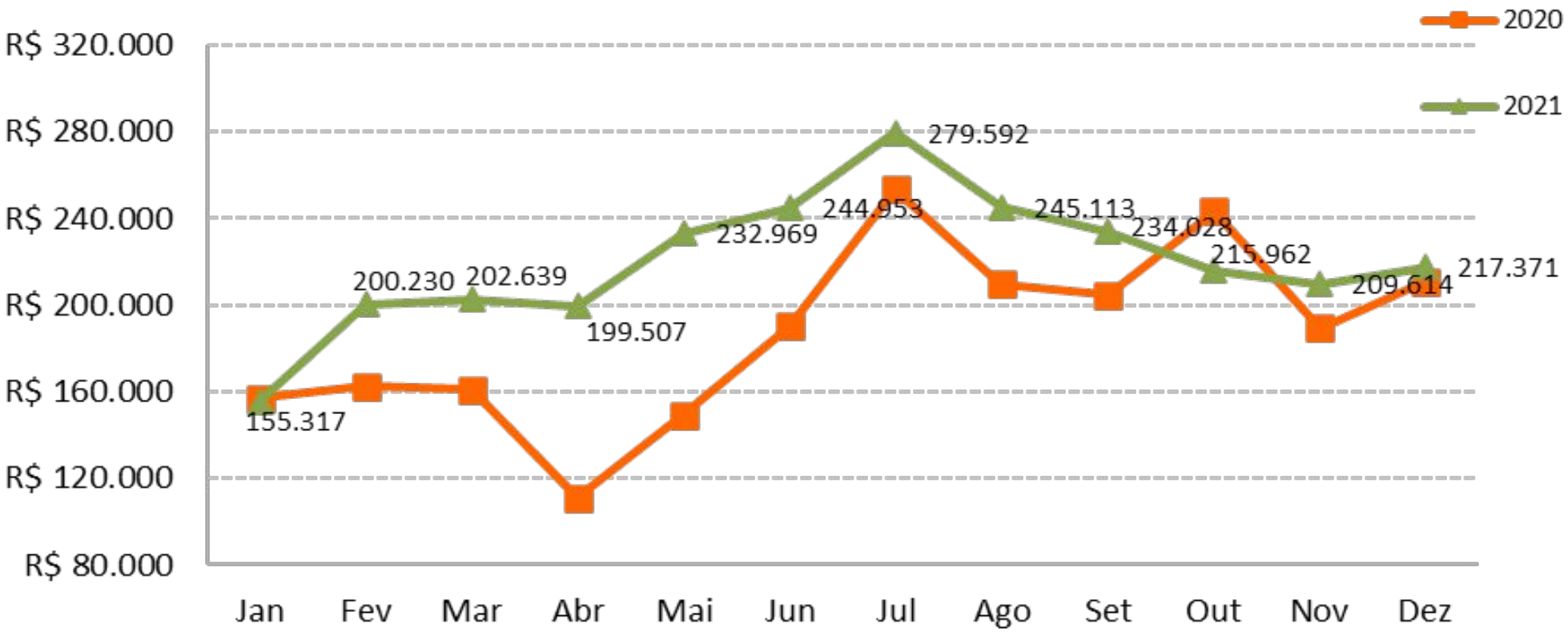
O ano de 2021 foi desafiador para os profissionais da arquitetura e urbanismo com as oscilações na cadeia produtiva da construção civil, principalmente considerando o excessivo aumento dos preços de materiais de construção e consequente expectativa de retração da atividade por esse fator.

Com o avanço do tempo da condição de pandemia, as atividades dos arquitetos foram rapidamente adaptadas ao teletrabalho, assim como as atividades do Conselho.

O decreto estadual de fechamento das atividades não essenciais durou cerca de três meses desde o início da pandemia em março de 2020 e gradualmente os governos liberaram a volta ao trabalho presencial em obras, pressionados principalmente pela demanda por reformas de habitações e projetos de interiores. No ano de 2021, Goiás se manteve entre os Estados do Brasil onde a indústria da construção civil e o mercado imobiliário apresentaram resultados positivos em suas balanças comerciais, impulsionados principalmente pelo crédito imobiliário para alta renda disponível a partir de 2015. Em nível nacional:

No 1º semestre de 2021 a Construção Civil cresceu 5,8% em relação a igual período do o anterior. Foi o melhor resultado, para este período, desde 2011, quando apresentou alta de 7,9%. Importante ressaltar que, com os resultados do 2º trimestre/21, a Construção Civil retomou os patamares pré-pandemia (final de 2019). ***Fonte: CBIC***

RRTs (Registros de Responsabilidade Técnica)



Fonte: Afin, 2021

Observa-se no gráfico que a curva de RRTs é crescente desde o início de 2021, diferente de 2020, quando o pico de fechamento das atividades fez o número cair. Os registros de RRTs, assim como as anuidades, são as principais receitas do Conselho. Tal informação nos indica a dinâmica e o volume de atividades dos profissionais no Estado, o que influencia no planejamento e resultado da gestão.

2. Governança, estratégia e alocação de recursos

CAU/GO
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás

2.1 Estrutura de governança

Em 2019, a Portaria Presidencial do CAU/BR nº 284, de 20/12/2019, criou um grupo de trabalho para atuar na estruturação e implantação das políticas de governança institucional, gestão de riscos e controles internos, e de programa de integridade. Os trabalhos se iniciaram em meados de 2020.

Não obstante, com o advento da pandemia da Covid-19 e priorizações decorrentes, fez-se necessário protelar a conclusão dos trabalhos para 30/08/2021.

No CAU/BR, a estrutura de Governança foi identificada dentro dos preceitos do Referencial Básico de Governança, 3ª edição, expedido pelo Tribunal de Contas da União, conforme segue:

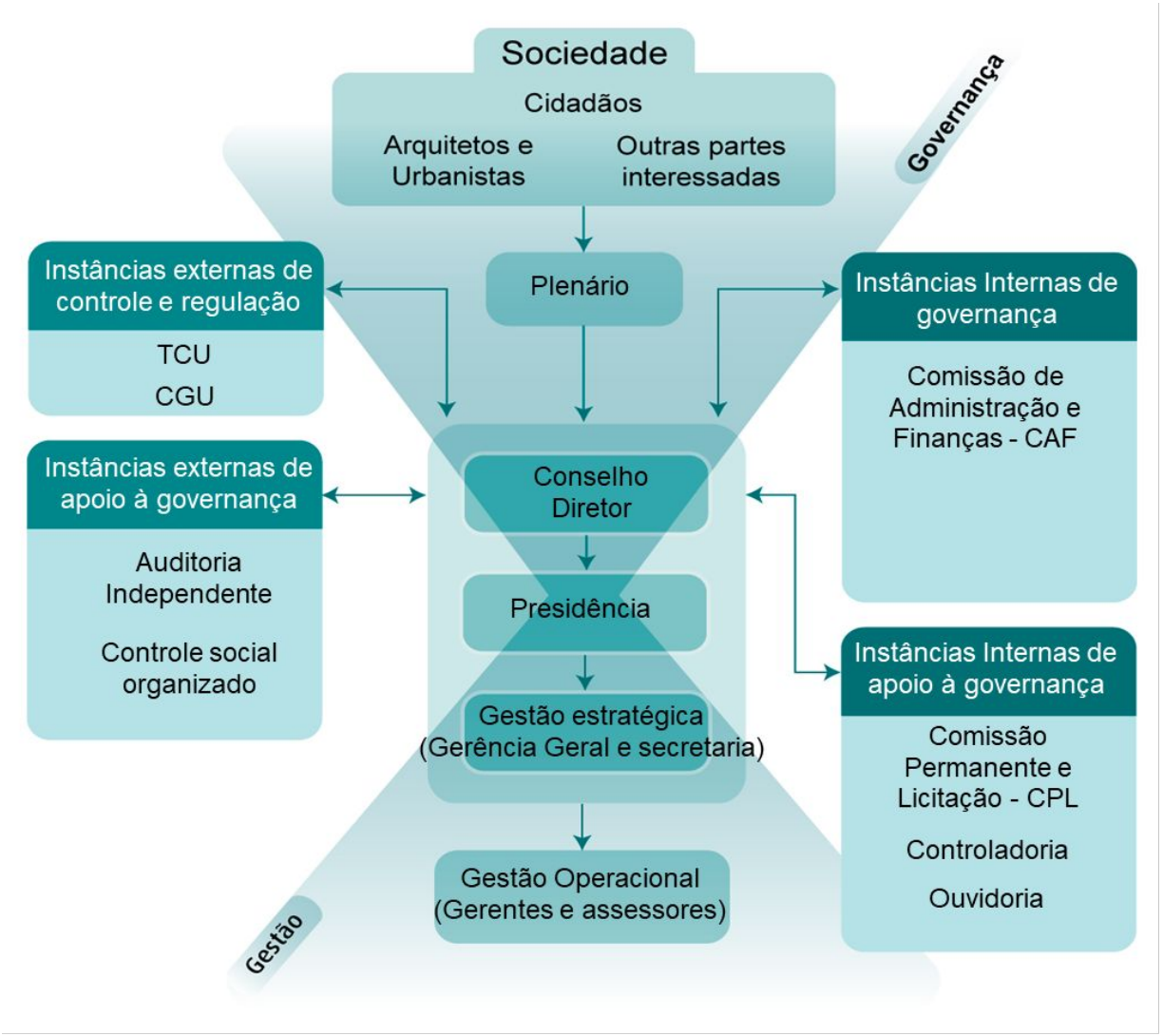
I. Instâncias externas:
- TCU
- CGU

II. Instâncias externas de apoio:
- Auditoria independente
- Controle social organizado
- Fórum de Presidentes

III. Instâncias internas:
- Plenário
- Conselho Diretor
- Colegiado de Governança do Centro de Serviços Compartilhados do CAU (CSC-CAU)
- Colegiado de Governança do Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF

IV. Instâncias internas de apoio:
- Comissões de Administração e de Finanças
- Controladoria
- Auditoria interna
- Ouvidoria

Estrutura de Governança do CAU/GO



Fonte: Relato Integrado 2020

Missão: Promover Arquitetura e Urbanismo para todos;

Visão: Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo;

Valores: Ética e Transparência; Excelência organizacional; Comprometimento com a inovação; Unicidade e integração; Democratização da informação e conhecimento; Interlocução da Arquitetura e Urbanismo na sociedade;

2.2 Planejamento Estratégico

O planejamento estratégico é um processo sistêmico que permite definir o melhor caminho a ser seguido por uma organização, para atingir um ou mais objetivos estratégicos, dentro de um contexto previamente analisado dos cenários, definindo-se metas e ações que permitirão chegar aonde se deseja.

A Identidade Organizacional do conjunto autárquico CAU é composta pela Missão, Visão e Valores; bem como os Objetivos Estratégicos Nacionais e Locais são estabelecidos para um período de dez anos.

O Planejamento Estratégico CAU 2013-2023, sedimenta as bases de um Conselho com excelência organizacional, transparente, inovador e financeiramente sustentável, para servir à Sociedade, assegurando eficácia no atendimento aos 4.702 profissionais e as 670 empresas do setor no Estado, compromissado com a qualidade e a modernidade.

Em 2021, o mapa estratégico tem seus pilares fundamentados na identidade estratégica do CAU/BR e relacionam os 16 objetivos estratégicos, dos quais foram priorizados em três objetivos nacionais:

• Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo;
• Estimular a produção de Arquitetura e Urbanismo como política de Estado;
• Fomentar o aceso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo.

E três objetivos locais, no CAU/GO:

• Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo;
• Garantir a participação dos arquitetos e urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana;
• Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade.

Os objetivos estão no Mapa Estratégico:

Fonte: CAU/BR

2.2 Planejamento Estratégico

A destinação estratégica de recursos e limites foram atendidos pelo CAU/GO.

Para 2021, o valor da RAL considera o valor total da arrecadação, inclusive os valores dos exercícios anteriores. Visando ao alcance do objetivo estratégico nacional de “Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da arquitetura e urbanismo”, o CAU/GO destinou R$ 852,33 mil, ou 21,2% da RAL, para atender a Fiscalização.

Cabe ressaltar que neste limite não consta o valor de aquisição e aluguel de imóveis e o valor de aquisição de automóveis (conforme as Diretrizes 2021 - p. 13 – Fonte: TCU).

No tocante aos gastos com pessoal (salários e encargos sociais), verifica-se uma destinação 49,6% das receitas correntes, representando uma redução de 3,8 p.p. frente ao previsto para a programação 2021 (53,4%). O cálculo desse índice não considera as aplicações em rescisões contratuais e benefícios concedidos aos funcionários por esse Conselho.

O valor apontado para essas finalidades, no total de R$ 391 mil, compreende a previsão de auxílio alimentação, vale transporte e plano de saúde. Visando ao alcance do objetivo estratégico nacional de “Fomentar o acesso da sociedade à arquitetura e urbanismo”, o CAU/GO destinou R$ 110,0 mil, ou 2,7% da RAL, para atender as ações de “Assistência técnica em habitações de interesse social – ATHIS”.

2.3 Sustentabilidade ambiental

O CAU/GO manteve os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) como parâmetros, visando à sustentabilidade ambiental na execução do Plano de Ação.

Entre as ações, estão:

• Manutenção do acordo coletivo de trabalho dos servidores;
• Realização do Concurso Nacional de Projetos para Habitação Quilombola de Interesse social;
• Atualização do Portal da Transparência;
• Participação em grupos de trabalho que discutem as cidades e seus problemas.

Fonte: brasil.un.org

3. Riscos, oportunidades e perspectivas

CAU/GO
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás

3.1 Riscos, Oportunidades e Perspectivas

No ambiente do CAU/GO a gestão de riscos tem como objetivo a tomada de decisão com vistas a prover razoável segurança no cumprimento da missão e no alcance dos objetivos estratégicos.

Os vícios, os riscos desnecessários e os maus hábitos são monitorados pelas Gerências e pela Gerência Geral, com a supervisão do Presidente do Conselho.

Alguns dos controles internos administrativos utilizados para mitigar os riscos são:

- Controle do estoque do almoxarifado através de sistema online próprio;
- Controle diário das contas a pagar e receber;
- Aperfeiçoamento do conhecimento dos servidores;
- Elaboração de relatórios de acompanhamento dos resultados dos planos, metas e indicadores elaborados no Plano de Ação anual do Conselho;
- Reuniões gerenciais quinzenais para compatibilização das informações;
- regulamentação do uso do carro, assim como regulamento disciplinar.

Também são controlados horários dos empregados, uso dos veículos e uso da sede. Os veículos e a sede possuem seguro.

O Conselho tem em seu quadro dois assessores jurídicos. Um deles é responsável pela Comissão de Licitação e o outro pela auditagem das compras e contratações, garantindo a isenção dos processos.

Os pagamentos são realizados por um empregado e conferidos por outros, antes de serem efetivados pela Gerência Geral e Presidente. Além disso, a gestão presta contas para as comissões formadas pelos conselheiros, garantindo assim o uso eficiente dos recursos da autarquia e assegurando a confiabilidade das informações produzidas.

3.2 Assessoria Jurídica

Objetivo estratégico: Orientar e aplicar o que determina a legislação no que concerne à administração pública e legislação específica do CAU, a fim de promover a segurança jurídica para os gestores e colaboradores. Aprimorar e inovar os processos e as ações.

Investimento realizado: R$ 173.914,17
Limite alcançado em relação ao estabelecido: 82,8%

3.2.1 - Cobrança Judicial

No decorrer de 2021 a Assessoria Jurídica manifestou em 85% dos processos, em trâmite na Justiça Federal, com cumprimento dos prazos legais.

• Foi impetrado contra o CAU/GO um mandado de segurança com pedido de liminar, para obtenção de registro profissional de egressos de cursos de EAD.
• A Assessoria protocolizou uma Impugnação a Exceção de Pré-Executividade relativa a cobrança de anuidades. Foram julgados improcedentes as alegações e pedidos da profissional. A executada não interpôs recurso, efetuando a quitação do débito fiscal.
• Encontram-se em tramitação processos de ações propostas nos anos anteriores, aguardando julgamento de recurso pelo TRF-1:

o *Ação Civil Pública cominatória de obrigações de fazer e não fazer, proposta pelo Ministério Público Federal em 2016, em desfavor do CAU/BR, CAU/GO, CONFEA E CREA-GO, cujo objeto é atribuição profissional. Encontra-se na 7ª Turma do TRF-1, concluso para relatório e voto. Possibilidade de perda: possível.*

o *Ação de Obrigação de não fazer c/c indenizatória e inexistência de débito proposta pela empresa Rafael Alves Siqueira - EDIFCAR ME em 2018, cujo objeto é indenização por danos materiais e cancelamento de auto de infração*

3.2 Assessoria Jurídica

Foi proferida sentença pela improcedência do pedido da empresa. A empresa interpôs Recurso de Apelação, em que o CAU/GO apresentou as Contrarrazões ao Recurso de Apelação. Aguardando julgamento do TRF-1. Possibilidade de perda: remota.

o Ação Anulatória de Ato Administrativo com pedido de Tutela de Urgência proposta pela empresa BRDU URBANISMO em 2019, cujo objeto é a nulidade de auto de infração. O processo já teve decisão em que foi julgado procedente o pedido da empresa. O Conselho interpôs Recurso de Apelação para o TRF1. Aguardando julgamento. Possibilidade de perda: possível.

O CAU/GO tem 218 processos de Ação de Execução Fiscal de cobrança de anuidades de profissionais e pessoas jurídicas e multas provenientes de autos de infração, 3 cíveis (2 relativos a auto de infração e 1 ação civil pública), totalizando 221 processos.

Descreve-se abaixo os ganhos recuperados em 2021, advindos de processos de cobrança de anuidades e autos de infração:

>> **Processos de Ação de Execução Fiscal: o CAU/GO recebeu em 2021 R$ 91.286,01**, ocorrendo ganhos, considerado o período de pandemia.

>> **Processos de autos de infração que, com Notificação Extrajudicial da Assessoria Jurídica do CAU/GO** encaminhada em dez/2019, resultou entre janeiro e junho no recebimento de R$ 552,78.

• Foram protocolizados apenas **6 processos de Ação de Execução Fiscal**, em razão de a Assessoria Jurídica não ter recebido processos para cobrança com a devida Certidão de Dívida Ativa para proceder com a cobrança judicial.

3.2 Assessoria Jurídica

A Assessoria Jurídica do CAU/GO diante de processos judiciais em trâmite está em constante atenção aos prazos de respostas e manifestações, zelando pela celeridade e eficiência no andamento dos processos, na busca de obter o êxito nas demandas.

Tem-se primado pela análise dos processos de cobranças antes de suas proposituras junto à Justiça, evitando, com isso, insucesso e até mesmo perdas nas ações propostas pelo Conselho.

Processos	**Quantidade**
Cíveis (2 autos de infração e 1 ação civil pública)	3
Tributários	200
Não Tributários	18
Trabalhistas	0
Administrativo	0
Total	**221**

Demandas Externas/Judiciais	**Quantitativo**
I. Proposição de Ação de Execução Fiscal – anuidade e multas	6
II. Cíveis em Geral: • Recurso de Apelação da Ação Anulatória de Ato Administrativo - 1 • Impugnação à Exceção de Pré-Executividade - 1 • Mandado de Segurança (registro profissional) - 1 • Manifestação em Processos de Execução Fiscal - 185	194

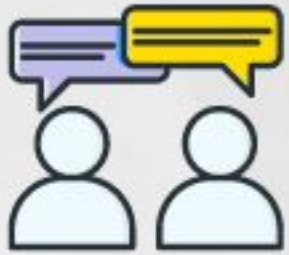
3.2 Assessoria Jurídica

Demandas Externas/Judiciais	Quantitativo
I. Proposição de Ação de Execução Fiscal – anuidade e multas	6
II. Cíveis em Geral: • Recurso de Apelação da Ação Anulatória de Ato Administrativo - 1 • Impugnação à Exceção de Pré-Executividade - 1 • Mandado de Segurança (registro profissional) - 1 • Manifestação em Processos de Execução Fiscal - 185	194

Resultado Financeiro das Ações Judiciais de Cobrança 2021

Processos executados	Valor em execução	Valor recebido
6	R$ 19.131,99	R$ 91.286,01

Valor total de Processos em Execução	Valor total recebido dos processos provenientes da Execução Fiscal (2017, 2018, 2019, 2020 e 2021)
R$ 639.812,40	R$ 319.767,82



4. Resultados e desempenho da gestão

CAU/GO
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás

4.1 Fiscalização

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e urbanismo.

Investimento realizado: R$ 775.763,75
Limite alcançado em relação ao estabelecido: 91%

PROJETOS

Principais ações que norteiam a agenda da fiscalização:

RUA: Fiscalização de rotina em bairros da capital, a fim de vistoriar documentação das obras em andamento. Devido à pandemia de covid, viagens para outras localidades estão temporariamente suspensas. Nesses casos, a fiscalização tem sido remota;

VEÍCULO FISCALIZAÇÃO | Foto: AFISC CAU/GO

4.1 Fiscalização

Valoriza: Palestras e campanhas de orientação, visando prevenir irregularidades;

Empresas: Fiscalização das empresas registradas no CAU/GO, sem responsável técnico, e fiscalização de empresas que prestam serviços de arquitetura sem registro no Conselho;

Redes Sociais: Fiscalização da atuação e divulgação dos profissionais com registro suspenso, que seguem atuando, e fiscalização de leigos, sem habilitação legal, exercendo a arquitetura.

Informação relevante: o foco da fiscalização é **orientar**, realizando a conscientização junto a profissionais e sociedade, para só então aplicar ações punitivas, caso necessário. O principal objetivo do CAU é orientar e educar.

Ações da Fiscalização

A fiscalização visa garantir à sociedade o exercício da Arquitetura e Urbanismo, sempre respaldado pela presença de um profissional legalmente habilitado. Para isso, são realizadas medidas de caráter educativo e de conscientização, e não somente punitivo.

Em 2021, foram realizadas **525 ações** (relatórios) na AFISC. Destas, **86%** foram concluídas, e 72 processos seguem em andamento. Também foram realizadas **11** reuniões da CEPEF, e produzidas **45** deliberações a partir destes encontros.

Fonte : SICCAU, 2021

4.1 Fiscalização

No trabalho em questão, foram executadas orientações individuais a profissionais, via telefone, principalmente a residentes no interior do Estado.

Com a pandemia, o ano de 2021 seguiu desafiando a equipe. O trabalho remoto foi constante em quase todo o ano, e no segundo semestre foram retomadas gradualmente as atividades presenciais, através de um sistema híbrido (presencial e remoto).

Em 2021 também demos continuidade às ações de conscientização para o arquiteto no exercício da arquitetura de interiores, pois percebemos um aumento de atividades de reformas das edificações.

Devido às restrições impostas aos trabalhos da fiscalização pela pandemia em 2020, foi desenvolvida uma ação pontual que acarretou um número maior no registro de ações (599) em comparação a 2021, que foi menor: 525.

Relatórios por ano

Relatórios anual/mensal

4.1 Fiscalização

As reuniões da Comissão de Exercício Profissional, Ensino e Formação (CEPEF), atendimento a profissionais, apuração de denúncias, palestras para estudantes, e todo o trabalho da fiscalização foi, de forma geral, feito virtualmente, com a digitalização dos processos e ferramentas de tecnologia que permitiram o avanço dos trabalhos.

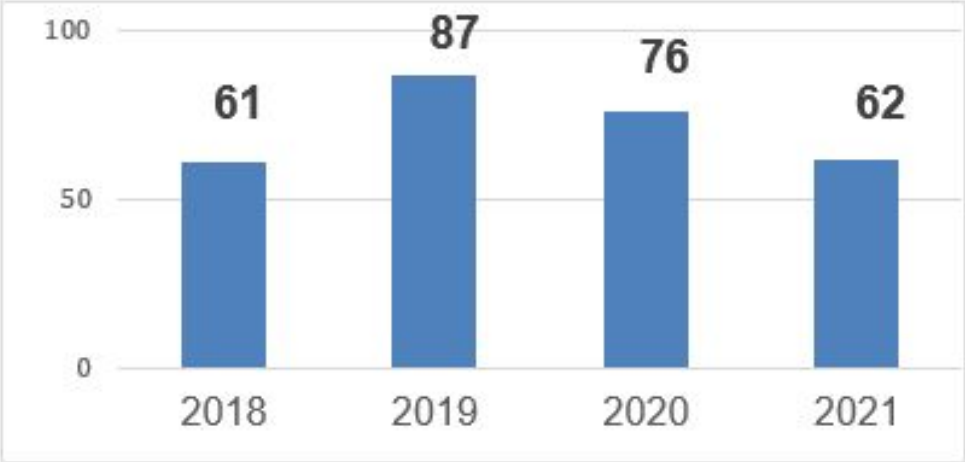
Dentre as outras ações da Afisc, destacamos:

1 – Parceria CREA X CAU: Troca de informações das áreas de fiscalização e encaminhamentos de situações envolvendo os profissionais de cada Conselho;

2 – Denúncias: Ao longo do ano foram recebidas **62 novas denúncias** de todo o Estado. Destas, 9 seguem sendo apuradas através de processos de fiscalização. As 53 restantes já foram arquivadas. A maioria das denúncias recebidas foi sobre descumprimento de código de edificação (matéria que compete ao Município), suposto exercício ilegal por leigos ou estudantes de arquitetura.

A AFISC recebe com frequência denúncias que não competem ao CAU. Nesses casos o denunciante é orientado a oferecer a denúncia à Prefeitura, Corpo de Bombeiros, Defesa Civil etc.

Denúncias



4.1 Fiscalização

3 – Campanhas (Valoriza): Em 2021 as duas principais campanhas foram:

· **Casa Cor Goiás**, em que foi feito um trabalho de conscientização com os arquitetos sobre a importância do RRT para a arquitetura de interiores;

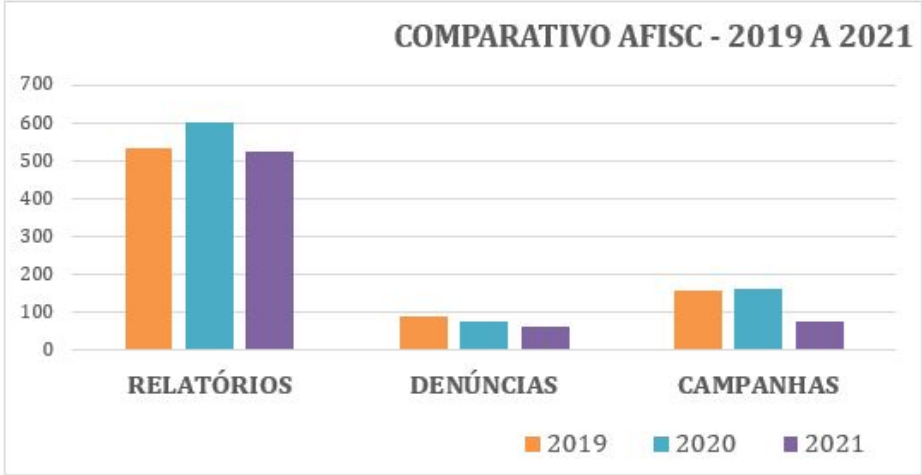
· **Palestras virtuais** para estudantes, a fim de abordar temas relativos à legislação, ética e prática profissional, além de promover uma aproximação entre os futuros profissionais e o Conselho. Em 2021 foram **4 encontros:**

- PUC Goiás (duas vezes)

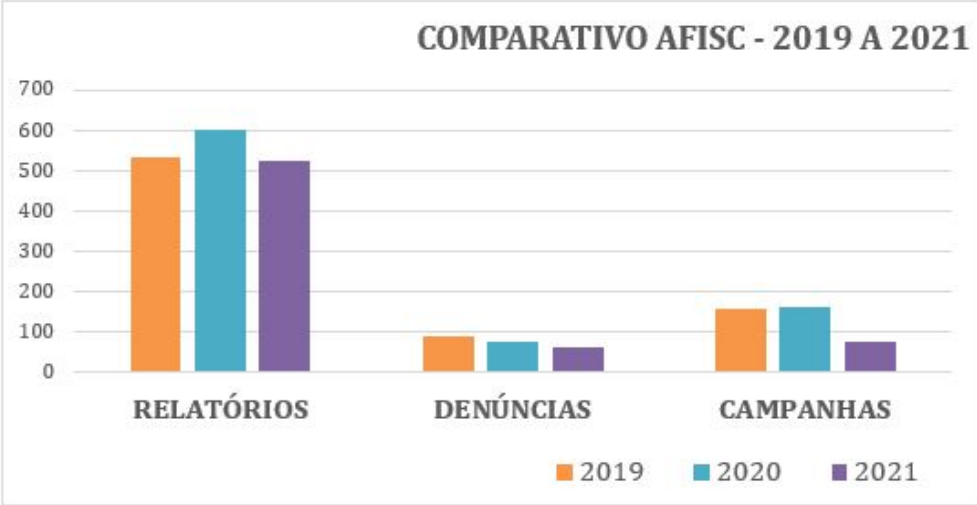
- Uni-Anhanguera

- Universidade Federal de Goiás

PALESTRA VIRTUAL – PUC Goiás | Foto: AFISC



4.1 Fiscalização



4 – Fiscalização de rotina (Rua): Fiscalização do exercício da arquitetura, orientação aos profissionais e análise dos documentos apresentados. A partir do segundo semestre, a equipe de fiscalização passou a realizar atividades externas, em Goiânia e Região Metropolitana.

Em 2021, 413 relatórios (79%) foram de atividades na capital, 47 (9%) na R.M. e 65 (12%) no interior.

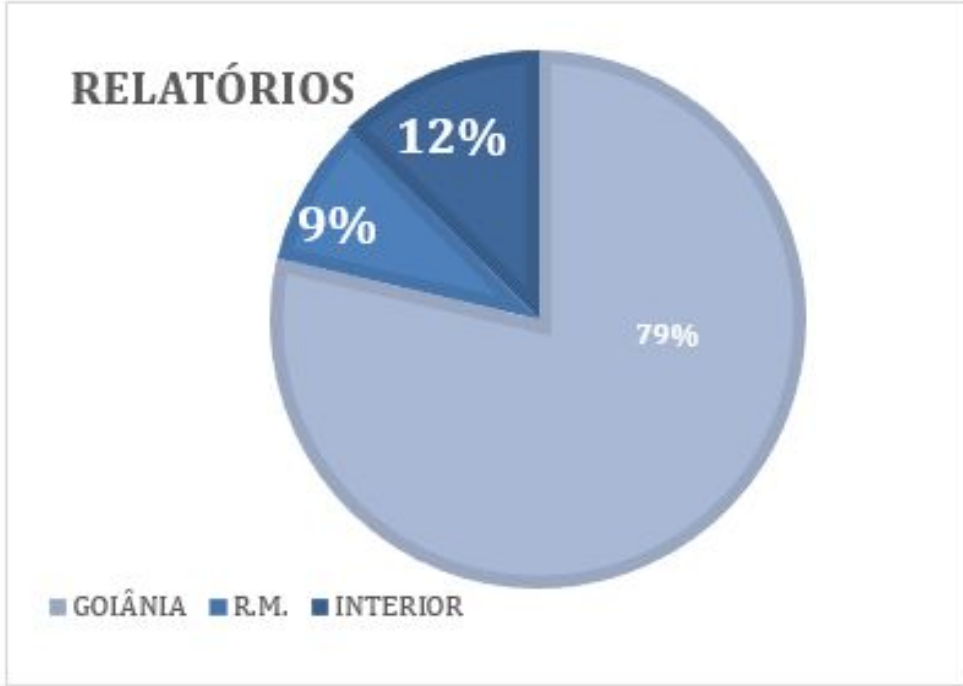


GRÁFICO LOCALIDADE | FONTE: SICCAU

30 situações de exercício ilegal foram apuradas em 2021:
- 5% do total das atividades
- 16 seguem em andamento
- 14 foram encerrados

4.1 Fiscalização

5 – Fiscalização Inteligente (interno):
Fiscalização de possíveis exercícios ilegais, profissionais com registro suspenso que seguem atuando, e empresas sem registro a partir de análise de dados em redes sociais e divulgação na internet.

Desafios e perspectivas

Dentre as particularidades que impactam os trabalhos da fiscalização, destacamos :

1 - Abranger todo o Estado, tendo em vista o número reduzido de pessoas na área. São 3 analistas fiscais (incluindo o gerente) e dois assistentes administrativos;

2 - Conscientizar os profissionais e a sociedade do papel do arquiteto e do Conselho de Arquitetura.

Para transpor estes obstáculos lançamos mão de ferramentas de tecnologia e ações virtuais, em especial as de caráter educativo, a fim de alcançar as localidades distantes da sede.

ADESIVO FISCALIZAÇÃO | Foto: AFISC

4.2 Ética Profissional

Objetivo: Promover o exercício ético e qualificado da profissão

Projetos: Divulgação do Código de Ética e Disciplina

Indicadores:
12 reuniões ordinárias realizadas
01 reunião extraordinária
22 novas denúncias recebidas
17 denúncias rejeitadas
5 denúncias admitidas e em andamento

Informações relevantes:

Com a retomada dos andamentos dos processos e com restrições sanitárias, o CAU/GO aprovou deliberação que regulamenta a realização de audiências no âmbito da CED.

Outro ponto de destaque foi a aprovação da campanha de divulgação do Código de Ética e Disciplina, que passou por ajustes no material visual, com apoio da Comissão Temporária de Comunicação.

O objetivo foi ampliar o conhecimento dos profissionais a respeito das normas estabelecidas pelo documento. O público-alvo foi constituído de profissionais e estudantes de AU.

Entre os temas levantados pelo material estão o papel do RRT, a responsabilidade técnica em empresas e os tipos de sanções previstos pelo documento.

Foram elaborados materiais para 14 postagens, veiculados no período entre 10 de agosto e 1º de dezembro. O alcance por postagem foi de até 1.300 contas no feed e 330 nos stories.

O material seguiu o projeto gráfico da última edição do Código de Ética, editado em 2019, com aquarelas de autoria do arquiteto e urbanista Fernando Simon, que gentilmente cedeu as imagens para o Conselho.

4.3 Atendimento

Objetivo Estratégico: Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade.

Investimento realizado: 398.837,88
Limite alcançado: 80,2%

Canais de atendimento:

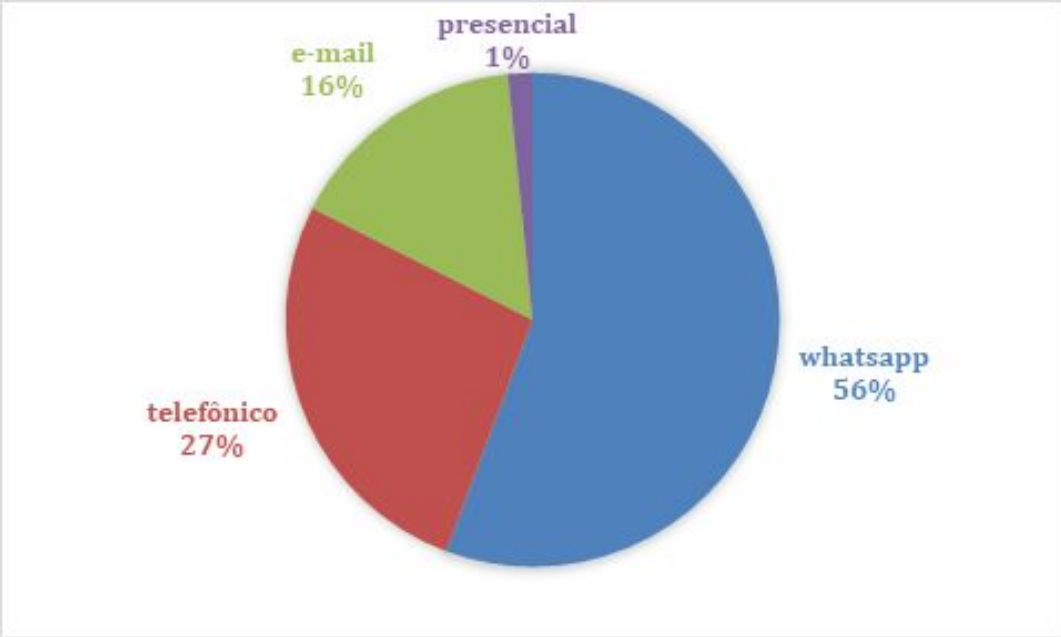
Telefone
> 9h às 17h: (62) 3095-4655
> 8h às 13h30: (62) 99246-2227
> 9h às 17h: (62) 99325-2301
> 13h às 18h: (62) 99211-3533

Nos números de celular, é possível utilizar o aplicativo whatsapp.

E-mail: atendimento@caugo.gov.br
registro@caugo.gov.br

Pessoalmente: apenas com agendamento (seg. a sex., 10h às 16h)
Av. Eng. Eurico Viana, 25, ed. Concept Office, 3º andar, Vila Maria José, Goiânia, GO.

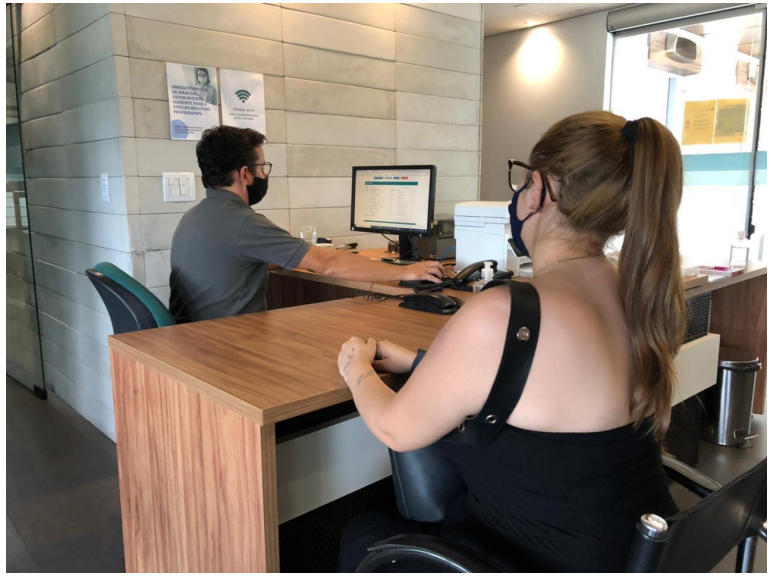
Indicadores:
28.805 atendimentos
95% de satisfação dos usuários



4.3 Atendimento

Fotos:
CAU/GO

O Atendimento é a principal porta de comunicação dos profissionais e a sociedade com o CAU/GO. É o canal para o profissional tirar dúvidas sobre o exercício profissional e utilização do SICCAU; e a porta de entrada para a sociedade receber informações sobre assuntos pertinentes ao Conselho. Através do Atendimento, os profissionais ainda realizam solicitações como registros de pessoa física e jurídica, certidões, declarações e todas as questões que envolvem RRTs, dentre outras necessidades.



O atendimento ao profissional não foi suspenso durante a pandemia. Os serviços foram ofertados de forma remota através dos canais telefone, e-mail, WhatsApp e SICCAU.

A coleta biométrica foi realizada mediante agendamento e foi suspensa somente durante os períodos de fechamento total e pico da pandemia. Como a comprovação do registro não depende da emissão da carteira, não houve prejuízo aos profissionais.

Os protocolos no SICCAU podem ser efetuados 24 horas por dia, todos os dias da semana e são atendidos por fila pelos responsáveis.

4.3 Atendimento

Registro Profissional
Novos Registros – 528
Interrupção de Registro – 195
Reativação de Registro – 2

Registro Pessoa Jurídica
Novos Registros – 98
Interrupção e baixa de Registro – 19

Análise de documentos
Certidão de Acervo Técnico com Atestado – 333
RRT Extemporâneo – 1.671
Cancelamento de RRT – 24
Retificação de RRT – 2

4.3 Atendimento

Desafios e perspectivas: Implantação do chat boot e pesquisa de qualidade.

Pesquisa de satisfação

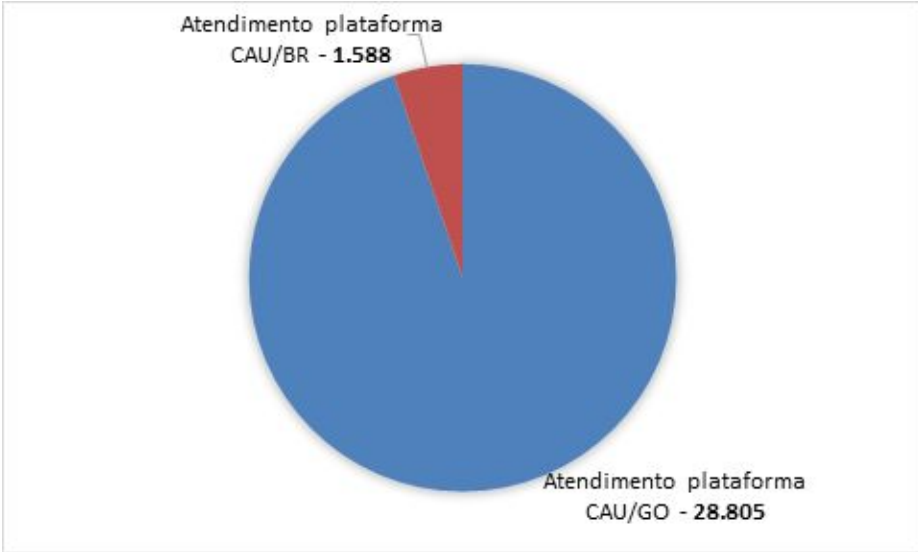
Ainda não foi possível implantar a pesquisa de satisfação no atendimento do CAU/GO. A ferramenta está em processo licitatório e faz parte do projeto de implantação do chatboot para whatsapp. Analisando os boletins da Rede Integrada de Atendimento do CAU/BR, verifica-se ausência de reclamações do CAU/GO neste canal.

Metas para melhorias

Implementar o chatboot para whatsapp, com o objetivo de dar mais celeridade aos atendimentos e ter melhor controle de qualidade e prazos.

Dados retirados do Tele Atendimento Qualificado (TAQ)

O CAU/GO busca excelência no atendimento ao profissional e sociedade. Por isso, todo atendimento é realizado por colaboradores concursados e treinados. Objetivamos concentrar os atendimentos na nossa equipe, no intuito de homogeneizar as informações prestadas. Assim, nossos números de contato são amplamente divulgados em todas as plataformas de comunicação do CAU/GO. Isso resultou em **95% (28.805)** dos atendimentos referentes a Goiás realizados pelo CAU/GO e somente **5% (1.588)** pelo CAU/BR.



4.3 Atendimento

Ouvidoria interna e CAU/BR distribuídos por solicitações, sugestões, reclamações, informações, denúncias e elogios

A Central de Tele Atendimento Qualificado (TAQ) é disponibilizada pelos números 0800-883-0113 e 4007-2613, além do chat e e-mail, caubr.gov.br/atendimento e atendimento@caubr.gov.br.

Horário de funcionamento: Seg. a sex.,9h às 19h.

A Rede Integrada de Atendimentos (RIA) envia mensalmente os dados do atendimento do TAQ relativos a Goiás. As reclamações, quando ocorreram, eram relacionadas ao funcionamento do SICCAU, sendo somente 2 de 1.588 contatos relacionados ao serviço prestado pelo atendimento do CAU/GO. (Motivo de contato com o atendimento do CAU/BR - Fonte: TAQ – RIA/BR).

Carta de Serviços ao Usuário

Nela, a sociedade tem acesso a informações detalhadas sobre canais de comunicação e os padrões de atendimento autarquia, para que alcance a plenitude dos seus direitos e deveres no que diz respeito a atividades de Arquitetura e Urbanismo em território nacional, seja enquanto profissional contratante ou cidadão interessado.

A Carta de Serviços Cidadão do CAU está estruturada em dez capítulos. Nos nove primeiros, estão elencadas os quarenta principais serviços oferecidos pelo Conselho ao profissional e à sociedade, incluindo requisitos e prazos para acessá-los. O décimo e último capítulo aborda as formas de comunicação como arquiteto e urbanista e qualquer membro da sociedade que eventualmente requerer um dos serviços prestados pelo Conselho.

O CAU/GO elaborou sua própria **Carta de Serviços** baseada nas atividades registradas pela carta do CAU/BR, porém, com prazos mais enxutos em algumas atividades, para melhor atendimento ao profissional e sociedade.

Normatização

As Resoluções ou Deliberações importantes sobre o Atendimento estão disponíveis no link para o Portal da Transparência:

Resolução Nº 18, de 2 de março de 2012 - Dispõe sobre os registros definitivos e temporários de profissionais no Conselho de Arquitetura e Urbanismo e dá outras providências.

Resolução Nº 146, de 17 de agosto de 2017 - Dispõe sobre a confecção, a expedição e o recolhimento de carteiras de identificação profissional de arquitetos e urbanistas, revoga as Resoluções CAU/BR n° 14, de 3 de fevereiro de 2012, e n° 37, de 9 de novembro de 2012, revoga os artigos 30 e 32, § 2° da Resolução CAU/BR n° 18, de 2 de março de 2012, e dá outras providências.

Resolução N° 28, de 6 de julho de 2012 - Dispõe sobre o registro e sobre a alteração e a baixa de registro de pessoa jurídica de Arquitetura e Urbanismo nos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo dos Estados e do Distrito Federal e dá outras providências.

Resolução N° 91, de 9 de outubro de 2014 - Dispõe sobre o Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) referente a projetos, obras e demais serviços técnicos no âmbito da Arquitetura e Urbanismo e dá outras providências.

Resolução N° 93, de 7 de novembro de 2014 - Dispõe sobre a emissão de certidões pelos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo dos Estados e do Distrito Federal.

4.4 Patrocínio e Apoio Institucional

Edital de Patrocínio - Projetos culturais

Objetivo Estratégico

Seleção de projetos a serem patrocinados pelo CAU/GO, com contribuições relevantes para o desenvolvimento e promoção da Arquitetura e Urbanismo.

Investimento realizado: R$ 110.000,00
Limite alcançado: 100%

O chamamento público contou com a inscrição de 20 projetos, dos quais 8 foram inabilitados.

No julgamento das propostas, a Comissão de Exercício, Ensino e Formação Profissional selecionou a aprovou o termo de parceria às seguintes instituições:

Instituição	Projeto	Valor (R$)
SINDUSCON	Ideathon Living Lab c – 1º desafio nacional de construção civil	20.000,00
FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA - FUNAPE	Livro: Processo de formação do Setor Sul	9.000,00
FUNDAÇÃO RTVE	Plataforma Viva o Setor Sul	10.000,00
Paralelo Amarelo - FUNDAÇÃO RTVE	Revista eletrônica - Paralelo Amarelo	20.000,00
INSTITUTO BACAE – COLAB cidade	COLAB cidade	24.000,00
INSTITUTO BRASILEIRO DE AVALIAÇÕES E PERICIAS DE ENGENHARIADE GOIÁS - IBAPE	Congresso Nacional	27.000,00
TOTAL		**110.000,00**

Distribuição de recursos Edital de Patrocínio 2021 | Fonte: AFIN CAU/GO

4.4 Patrocínio e Apoio Institucional

Os maiores desafios para a concessão de patrocínios são a divulgação eficiente dos editais para as instituições sem fins lucrativos; e a capacidade de organização das instituições para participação nos editais. Grande parte das instituições é inabilitada na etapa de apresentação documental junto à CPL. Para auxiliar os profissionais, em 2021 foram realizadas reuniões virtuais “tira-dúvidas” para orientações e esclarecimentos, a fim de estimular mais instituições a participar.

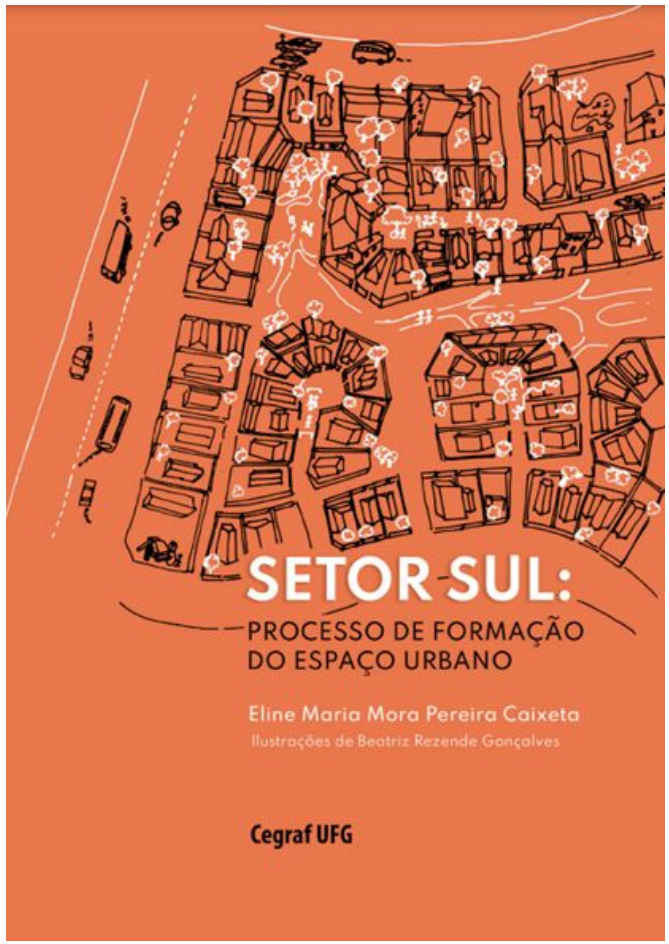
COLAB Cidade

Ideathon Living LAB C – 1º Desafio Nacional de Construção Civil - Participação presidente do CAU/GO, Fernando Chapadeiro. Foto: CAU/GO

XXI Cobreap

Foto: COBREAP

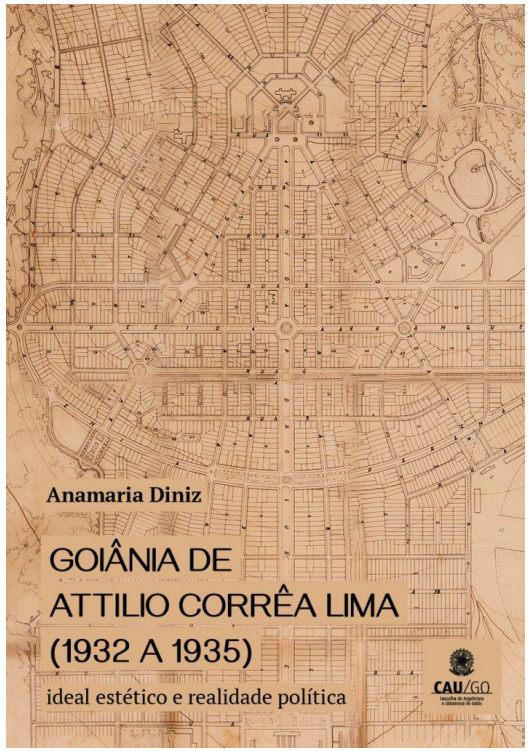
4.4 Patrocínio e Apoio Institucional



Setor Sul: processo de formação do espaço urbano (e-book)

Os projetos patrocinados pelo edital de 2020 foram realizados no primeiro semestre de 2021:

Goiânia de Attilio Corrêa Lima



Laboratório de Urbanismo Colaborativo (COURB)

4.5 Assistência Técnica em Habitação Social

Objetivo Estratégico: Seleção de projetos a receberem apoio institucional do CAU/GO, para o exercício da assistência técnica gratuita, na elaboração de projetos de habitação de interesse social.

Investimento previsto: R$ 110.00,00
Investimento realizado: R$ 60.000,00
Limite alcançado: 54,5%

Foto: Quintal UFG

[Práticas de Assessoria Técnica Universitária - Quintal UFG]

O chamamento público contou com a inscrição de 8 projetos, dos quais 3 foram inabilitados. No julgamento das propostas, a Comissão de Exercício, Ensino e Formação Profissional selecionou a aprovou o termo de parceria às seguintes instituições e valores:

Instituição	Projeto	Valor (R$)
FUNDAÇÃO RTVE	Práticas de Assessoria Técnica Universitária: Diálogos entre Quintal e os Bairros Orlando de Morais e Antônio Carlos Pires.	30.000,00
FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA FUNAPE	Desenvolvimento de projetos habitacionais junto a famílias chefiadas por mães-solo em Goiás.	30.000,00
TOTAL		**60.000,00**

Distribuição de recursos Edital ATHIS 2021 | Fonte: AFIN CAU/GO

[Projetos habitacionais - UFG Regional Goiás]

4.6 Acordos e parcerias

Objetivo estratégico: Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo.

Parceria com Agência de Habitação de Goiás
Projeto: Concurso Nacional de Projeto para Habitação Quilombola de Interesse Social

O recurso utilizado na premiação do concurso foi proveniente de parte do edital de patrocínio em Athis 2021.

Com 86 projetos inscritos, o Concurso Nacional de Projeto para Habitação Quilombola classificou 69 propostas, de 15 Estados. O objetivo foi a seleção do melhor projeto para a construção de moradias nas comunidades remanescentes de quilombos localizados em Goiás, como parte dos programas habitacionais da Agehab (Agência Goiana de Habitação). Pela segunda vez, o órgão é parceiro do CAU/GO na realização de um concurso para Assistência Técnica em Habitação Social.

A segunda colocação ficou com o arquiteto e urbanista Victor Maitino (SP) e a terceira, com a arquiteta e urbanista Nubia França de Oliveira Nemezio (RJ). Receberam menção honrosa as propostas da GSR Projetos e Consultoria Empresarial Ltda (DF), arquitetos e urbanistas Gabriel Deller de Aguiar e Felipe Nakamura Bassani (PR), e arquiteta e urbanista Maria Luísa de Carvalho (AL).

O primeiro lugar ficou com a equipe formada pelos arquitetos e urbanistas Marina Noelle Sousa Borges e Pedro Henrique Ramos Lima.

Projeto vencedor do concurso quilombola

4.7 Formação profissional

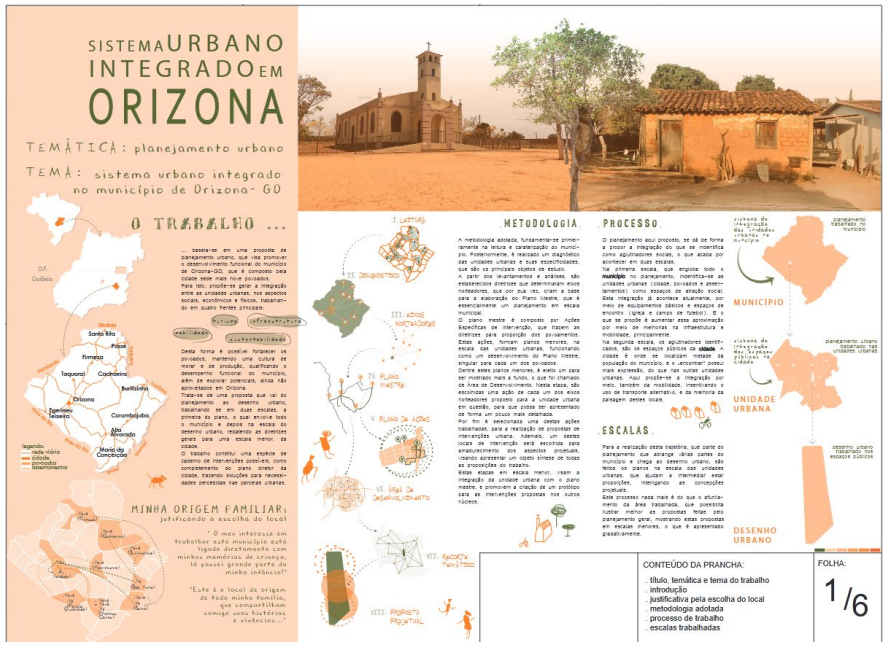
Objetivo estratégico: Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo.

Integração com faculdades de arquitetura do Estado

Projeto: Concurso Estadual de Trabalho de Conclusão de Curso

Com o objetivo de premiar a produção acadêmica e contribuir para o aperfeiçoamento do ensino de Arquitetura e Urbanismo em Goiás, o CAU/GO promoveu o Prêmio Estadual de Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) 2021 – Professor Lucas Felício, com homenagem ao professor da UFG. A iniciativa visou a valorização do recém-formado, o estímulo ao debate entre as práticas acadêmicas e o exercício profissional, e a análise da relação existente entre a teoria, o ensino e a prática.

O primeiro lugar ficou com Rafaela de Castro Marçal, da PUC Goiás, com o projeto "Sistema urbano integrado em Orizona". Também foram premiadas estudantes graduandas da UFG e UEG.



4.8 Política Urbana e Ambiental

O ano de 2021 iniciou-se com um enorme desafio para a CPUA (Comissão de Política Urbana e Ambiental do CAU/GO), uma vez que a condição da pandemia não nos permite estar em encontros presenciais com atores importantes da sociedade que envolvem as políticas públicas urbanas, a saber: os parlamentares recém eleitos para câmaras em todo o Estado, prefeitos e secretários de pastas de planejamento.

Na tentativa de cumprir o objetivo estratégico de garantir a participação dos arquitetos no planejamento territorial dos municípios, a CPUA elaborou o Plano de Ação 2021 e conseguiu cumprir as metas estabelecidas com ações de acompanhamento das publicações, diálogo com secretários de planejamento de cidades do interior, envio do material publicado em 2020 (Guia de Planejamento Urbano) e presença nos debates virtuais sobre o Plano Diretor de Goiânia.

Especificamente sobre este tema, o CAU/GO assinou ofício conjunto com associações de moradores e ONG, endereçado ao prefeito da capital, no sentido de abrir espaço para as instituições participarem das discussões sobre emendas ao plano, que seguiu em revisão durante o ano. O plano não foi votado e no final do ano foi judicializado em liminar pedindo a suspensão da votação.

A CPUA realizou 10 reuniões, todas em modo virtual.

Manifestações CPUA:

• Presença no debate do Plano Diretor;

• Manifestação sobre projetos do Estado para Chapada dos Veadeiros;

• Apoio à iniciativa de associações de bairro e outras entidades com publicação de notas técnicas referente aos edifícios da Assembleia Legislativa do Estado de Goiás (localizado no Bosque dos Buritis, setor Oeste), edifício sede do Jóquei Clube (localizado na Av. Anhanguera, setor central) e ao edifício da antiga Celg (localizado na Av. anhanguera, setor Oeste);

4.8 Política Urbana e Ambiental

• Abertura para representação de arquitetos do interior do Estado nas cidades de Rio Verde, São Luiz de Montes Belos e Itumbiara para que participem dos processos de revisão do plano diretor de suas cidades;
• Presença em grupo de trabalho para revisão do Código de Edificações de Goiânia e Lei de AEIS (Área Especial de Interesse Social).

Reunião da CPUA e representantes da sociedade civil com prefeito Rogério Cruz

Acessibilidade

O tema da Acessibilidade foi inserido como pauta permanente dos debates da Cpua, com o objetivo de contribuir para a cultura da inclusão de pessoas e divulgando conhecimento técnico sobre o tema. Foi elaborado um projeto para campanha de conscientização sobre o assunto em parceria com o Ministério Público para 2022.

Fotos: CAU/GO

4.9 Comunicação

Objetivo Estratégico: Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com os profissionais e a sociedade.

Investimento realizado: R$ 245.626,33
Limite alcançado: 51,0%

Projetos: Assessoria de imprensa (releases, entrevistas, artigos), Site institucional, Boletim Perspectiva, Comunicados Whatsapp, Redes sociais (Instagram e Facebook), Campanha em rádio.

Indicadores:
30% de inserções qualificadas
1.600 a 2.400 profissionais alcançados por comunicado (E-mail e Whatsapp)
2.000 a 5.600 profissionais e estudantes alcançados no Instagram (por post)
134.230 acessos ao site

Site institucional

Canais de divulgação:

Sociedade:
Assessoria de imprensa

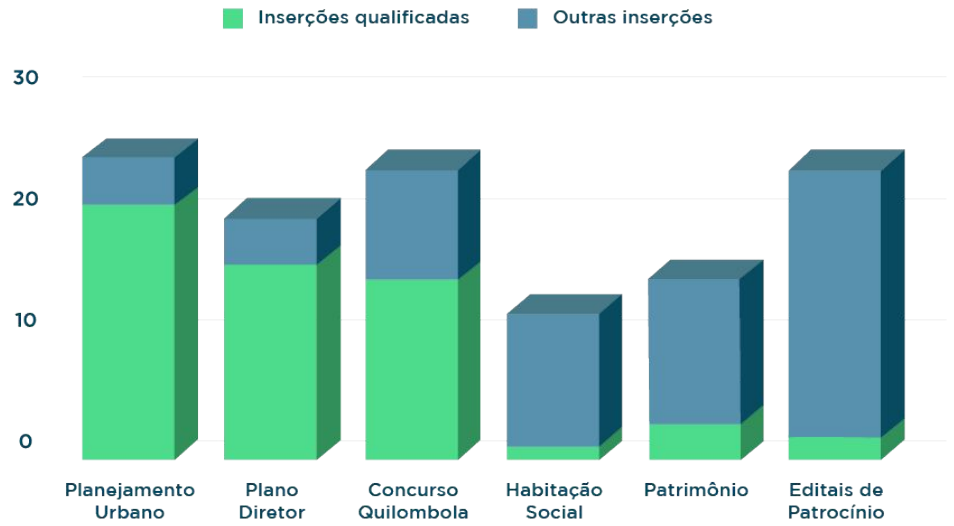
Profissional:
Comunicados Whatsapp
Boletim Perspectiva
Instagram e Facebook
Site institucional

Comunicação com a sociedade

Assessoria de imprensa

. Foco em inserções qualificadas*
. Foco em inserções resultantes de releases e notas
. Posicionamentos públicos
. Intensificação da produção de artigos

*TV Anhanguera (Globo), Record, SBT, O Popular, RBC, Opção, Aproveite a Cidade, Mais Goiás, Zelo.



146 inserções no período

Principais pautas

Posicionamentos

Plano Diretor, Projeto Genesis, Jóquei, Celg, Mudanças PUC

TV Anhanguera e Mais Goiás - CAU/GO pede informações sobre Projeto Gênesis - Set/2021

Archdaily - CAU/GO lança concurso nacional quilombola Ago/2021

Comunicação com a sociedade

Assessoria de imprensa

Artigos

[Habitação social](#)
[Aprovação de projetos](#)
[Censo demográfico](#)
[Arquitetura biofílica](#)
[Arquitetura eficiente](#)
[Cidade para todos](#)
[Plano Diretor](#)
[Estatuto da Cidade](#)

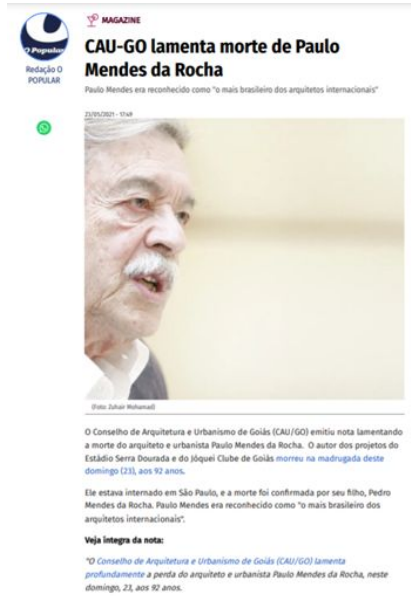
Em defesa do Censo

Nilton Lima

Arquiteto e urbanista, é conselheiro federal do CAU/BR

O Popular - Em defesa do Censo
Nilton Lima, Jul/2021

Reportagens citam inscrições para editais de patrocínio (Aproveite a Cidade), paisagismo (TV Record), nota de pesar por Paulo Mendes da Rocha e participação do CAU nas discussões sobre o Plano Diretor (O Popular).


MAGAZINE

CAU-GO lamenta morte de Paulo Mendes da Rocha

Paulo Mendes era reconhecido como "o mais brasileiro dos arquitetos internacionais"

Redação O POPULAR

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás (CAU/GO) emitiu nota lamentando a morte do arquiteto e urbanista Paulo Mendes da Rocha. O autor dos projetos do Estádio Serra Dourada e do Jóquei Clube de Goiás morreu na madrugada deste domingo (23), aos 92 anos.

Ele estava internado em São Paulo, e a morte foi confirmada por seu filho, Pedro Mendes da Rocha. Paulo Mendes era reconhecido como "o mais brasileiro dos arquitetos internacionais".

Veja íntegra da nota:

"O Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás (CAU/GO) lamenta profundamente a perda do arquiteto e urbanista Paulo Mendes da Rocha, neste domingo, 23, aos 92 anos.

Comunicação com os profissionais

Mídias sociais

Objetivo: informar, divulgar oportunidades e interagir com profissionais e estudantes

Seguidores:

Instagram: 8.288

Facebook: 4.935

Os 276 posts realizados de janeiro a junho alcançaram de 2000 a 5.600 pessoas por post.

Posts mais populares

[CAU apoia proposta para transformar Jóquei Clube em CCBB]

Alcance **5.665**

Curtidas **910**

Compartilhamentos **258**

[Você sabe o que faz um arquiteto?] (Reels)

Repost CAU/BR

Alcance **4.744**

Curtidas **75**

Compartilhamentos **100**

[Nota de repúdio sobre a demolição do edifício da Celg]

Alcance **4.764**

Curtidas **602**

Compartilhamentos **246**

Comunicação com os profissionais

E-mail e Whatsapp

Objetivo: comunicar diretamente com os profissionais

Mensagens enviadas
Whatsapp **37**
Média mês **03**

E-mail **24**
Média mês **2**

Alcance
800 a 1.200 profissionais
por canal

Site institucional - www.caugo.gov.br

Objetivo: comunicar com os profissionais e estudantes

151 postagens
134 mil sessões
215 mil visualizações de página

1.600 a 2.400 profissionais alcançados por comunicado

Eventos

Todos os eventos em 2021 foram realizados no formato online, com transmissão pelo Youtube.

[Aula Magna – Projeto arquitetônico – Bloco Arquitetos] - 15/09/21 - 1.400 visualizações
Público-alvo: estudantes

[Aula Magna – Planejamento Urbano – Humberto Kzure]
24/03/21 - 1.600 visualizações
Público-alvo: estudantes

[Ciclo de Debates - Cidades Inclusivas para as mulheres] - 05 e 06/10/21 - 275 visualizações
Público-alvo: sociedade

[Mesa redonda: Aprovação de projetos – vamos discutir novos sistemas?]
12/08/21 - 564 visualizações
Público-alvo: profissionais

[Dia do Arquiteto e Urbanista] - 16/12/21 - 315 visualizações
Público-alvo: profissionais

Outras atividades da comunicação

Impressos
3 mil folders
Atendimento, Fiscalização e Eventos

Anúncio em rádio
Foi realizada uma campanha na rádio Executiva (92,7 FM), no período de 5 a 28 de abril, tratando dos editais de patrocínio: projetos culturais e habitação social, com 120 inserções diárias.

12,3 mil ouvintes
Classe AB
Mais de 25 anos
44 cidades

Desafios e perspectivas

Imprensa: obter mais inserções via artigos e releases, conciliar agendas de conselheiras com demandas de imprensa..

Redes sociais: intensificar conteúdos interativos

Comunicação com profissionais: atualizar dados de contato para que ferramentas como whatsapp e e-mail alcancem um maior número de arquitetos e urbanistas.

Vídeos: para redes sociais e comunicados via whatsapp

Contratação de agência de publicidade para amplificar valorização profissional. Diante da complexidade da licitação e das questões colocadas por recurso da agência desclassificada, o processo de 2021 resultou anulado.

Portal da Transparência

O Portal da Transparência é um canal de comunicação com o cidadão cujo objetivo é fornecer informações sobre os atos e fatos de gestão praticados pelo conjunto autárquico CAU, os arquitetos e urbanistas e a sociedade. Por meio dos dados disponibilizados, a sociedade pode acompanhar a evolução das despesas do ente ao longo do exercício financeiro, exercendo o controle popular frente à qualidade e à quantidade dos gastos da autarquia. Horário de funcionamento: 24h

Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC)

O Serviço de Informações ao Cidadão (SIC) do CAU/BR está disponível para atendimento ao público desde 10 de março de 2016. O cidadão pode fazer requerimentos - presenciais ou on line - nos termos da Lei de Acesso à Informação. Endereço de acesso (clique aqui).

Horário de funcionamento: 24h

Tele Atendimento Qualificado - TAQ

A Central de Tele Atendimento Qualificado (TAQ) responde pelos números 0800-883-0113 (telefone fixo) e 4007-2613, chat (caubr.gov.br/atendimento) e e-mail (atendimento@caubr.gov.br).

Horário de funcionamento: Segunda a sexta-feira, 9h a 19h.

5. Alocação de recursos e áreas especiais de gestão

CAU/GO
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás

5.1 Gestão de Pessoas

Objetivo estratégico:

• Aprimorar e inovar os processos e as ações;
• Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores;
• Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade.

Investimento previsto: R$ 60.000,00
Investimento realizado: **R$ 41.332,50**
Limite alcançado em relação ao estabelecido: 68,9%

Os empregados efetivos e de livre provimento e demissão do CAU/GO são regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (Decreto Lei nº 5.452/43). Desta forma, para assegurar a conformidade legal com a Legislação Trabalhista e demais normas aplicáveis, o CAU/GO observa o conjunto de regras e diretrizes estabelecidas pelos órgãos competentes, verifica a jurisprudência e as normativas ligadas à área.

A empresa de consultoria contábil contratada realiza os procedimentos de acordo com a legislação vigente, orientando o Conselho nos assuntos pertinentes.

Atualmente as normas do CAU/GO que tratam de assuntos ligados à Gestão de Pessoas são regidas por:

Regulamento Disciplinar - Portaria Normativa nº 03 (01/09/2020);

• **Plano de Emprego, Carreiras e Salário - Deliberação Plenária CAU/GO nº 180 (31/07/2020) e alterações;**

• **Quadro de Pessoal - Deliberação Plenária CAU/GO nº 177 (31/07/2020) e alterações;**

• **Acordo Coletivo;**

• **Deliberações Plenárias;**

• **Portarias Normativas;**

• **Portarias.**

5.1 Gestão de Pessoas

Regularmente as normas são revistas e aprimoradas. Em 2021, destaca-se:
• Reajuste para salários e vale alimentação/refeição;
• Alterações no PECS;
• Alterações no Quadro de Pessoal;
• Autorização para realização de Concurso Público de Provimento de Cargos.

Conforme **Deliberação Plenária nº 177 (31/07/2020)** e alterações, o quadro funcional do CAU/GO é composto por 15 empregados de livre provimento e demissão, e 18 empregados efetivos, divididos em 10 áreas de lotação.

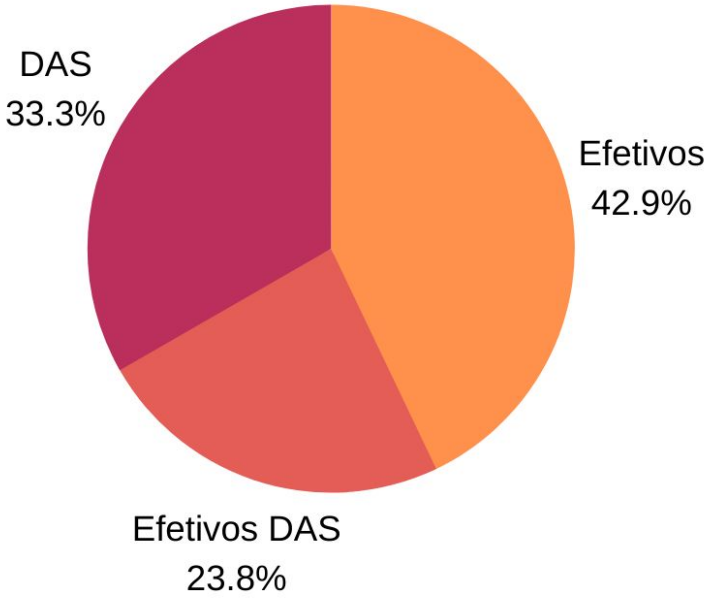
O Conselho busca sempre o aprimoramento e capacitação de seus empregados, incentivando a realização de cursos, seminários e especialização. Em 2021, contratamos seis treinamentos online sobre diversos assuntos:

• Media training;
• Lei Geral de Proteção de Dados;
• Mentoria sobre arquivo;
• Relato Integrado para o TCU;
• Nova lei de licitações e contratos.

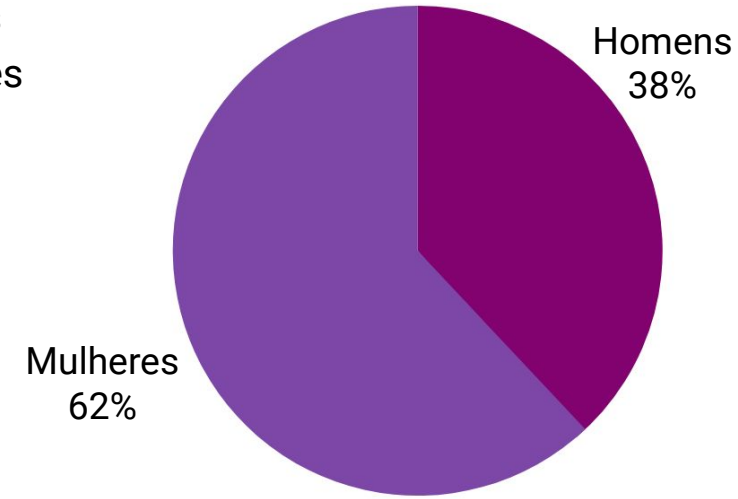
Também houve a participação presencial do assessor jurídico no 20º Seminário Regional da Comissão de Ética e Disciplina, realizado pelo CAU/BR. O custo para o CAU/GO foi de diária e ajuda de custo.

5.1 Gestão de Pessoas

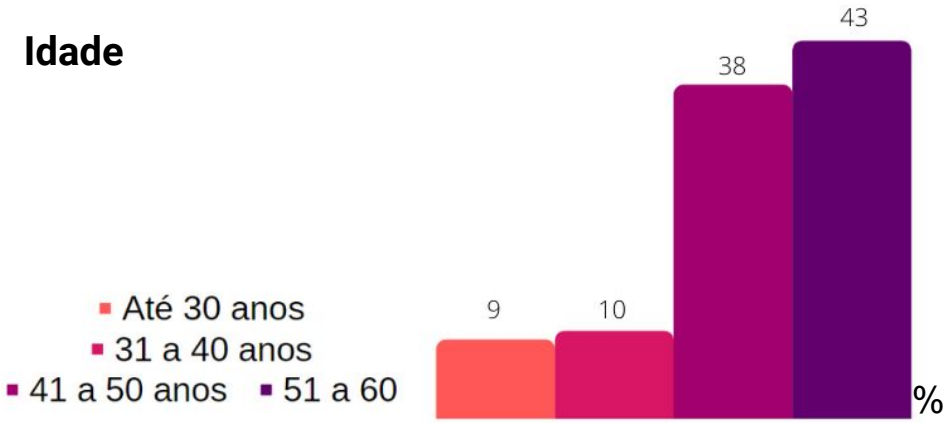
Empregados
21 empregados ativos no total:
9 efetivos
5 efetivos DAS (livre provimento e demissão)
7 DAS (livre provimento e demissão)



Gênero dos empregados
08 homens
13 mulheres



Idade



5.1 Gestão de Pessoas

O Conselho tem três estagiários de nível superior:
• Administração - Adm. e RH
• Design Gráfico - Ass. Imprensa
• Jornalismo - Ass. Imprensa

A intermediação do estágio é feita por um agente terceirizado. Entrevista e seleção ficam a cargo do Conselho.

O quadro de pessoal não variou ao longo dos anos. Em 2021, houve três admissões e três rescisões de empregados de livre provimento e demissão.

Atualmente, **a gestão considera necessário contratar novos empregados para a área-fim do Conselho**. Assim, foi aprovada a criação de emprego efetivo de Assistente de Fiscalização, para contratação por meio de Concurso Público para atuar na Fiscalização.

O desempenho dos empregados públicos passou a ser auferido em 2019 (Portaria CAU/GO nº 06/2019). O primeiro resultado saiu em julho de 2020. Em 2021, a Portaria foi revista (Portaria Normativa nº 08/2021), regulamentando o Processo de Avaliação de Desempenho dos empregados estáveis e dos empregados de livre provimento e demissão do CAU/GO.

Não está previsto gratificação por desempenho, apenas a concessão de folga de trabalho para quem obtiver nota acima de 80%. Além do subsídio da nota para a progressão funcional prevista no PECS.

O Plano de Empregos, Carreiras e Salários (PECS) e, consequentemente, a progressão funcional, foi aprovado pela Deliberação Plenária CAU/GO nº 180 (31/07/2020) e alterações no quadro em 2021.

5.1 Gestão de Pessoas

O **enquadramento salarial** dos empregados efetivos no primeiro nível foi realizado em 1o de janeiro de 2021. Foram extintos os empregos de assistente técnico e assistente administrativo e todos os assistentes passaram a exercer o emprego de assistente técnico-administrativo. Todos os empregados efetivos aderiram ao Plano.

O primeiro processo de **progressão funcional** ocorrerá em 2022. Os efeitos financeiros ocorrerão a partir de janeiro de 2023. A promoção será realizada quando um dos empregados estiver no 3º nível salarial ou posterior da Classe Inicial.

Outro ponto destacado para 2021 foi a continuação do **regime híbrido de trabalho** (teletrabalho e trabalho presencial). A escala presencial foi retomada gradativamente, priorizando a saúde e bem estar dos empregados, sem comprometer as atividades e garantindo o devido atendimento aos arquitetos e urbanistas e à sociedade.

Um dos desafios da gestão é a falta de cadastro reserva vigente para os empregos efetivos. Caso um efetivo peça exoneração, não será possível substituí-lo.

Como 2021 foi atípico, tendo em vista a pandemia, o Conselho optou por adiar a realização de concurso para preenchimento de vagas, retomando o planejamento por meio da **Deliberação Plenária nº 221 (29/09/2021)**.

Estima-se que a contratação da banca examinadora será concluída no primeiro semestre de 2022.

5.2 Gestão de Licitações e Contratos

A área de Administração e RH é responsável pelas aquisições e gestão dos contratos. É assessorada por dois assessores jurídicos. As contratações têm suporte da Comissão Permanente de Licitação.

Durante os processos de aquisição/contratação é considerado o disposto nos normativos legais, principalmente as Leis 8.666/93 e 10.520/02, Decretos 3.555/00 e 8.538/15 e LC 123/06. Bem como os dispostos na Portaria Normativa 02/20, que disciplina os procedimentos administrativos de licitações e contratações no CAU/GO.

o Conselho AINDA não aplica a Lei 14.133/21 (Nova Lei de Licitações), considerando o prazo para aplicação previsto pelo art. 193 e a necessidade de treinamento e de normatização dos procedimentos.

As contratações mais relevantes estão ligadas às três principais metas previstas no Plano de Ação:
a) organização e manutenção da sede;
b) estruturação e adequação da sede e
c) gestão de recursos humanos.

As contratações visam prover infraestrutura física para o funcionamento das atividades institucionais e a manutenção dos serviços essenciais do Conselho. Limpeza e conservação, consultoria contábil, manutenção de equipamentos de TI e intermediação de estágio são terceirizados.

Em 2021, o CAU iniciou a primeira tomada de preços para contratação de agência de publicidade. O processo não foi finalizado no exercício, devido à complexidade e número de etapas.

5.2 Gestão de Licitações e Contratos

A variação do número de licitações e contratos, apesar de não ser alta, foi influenciada pela pandemia.

Licitação/Ano	Quantidade de licitações realizadas		
	2019	2020	2021
Pregão	11	07	05
Convite	-	02	-
Tomada de Preços	-	-	01
Concurso	01	01	01
Dispensa	31	26	27
Inexigibilidade	08	04	07
TOTAL	**51**	**40**	**41**

Contratos/Ano	Quantidade de contratos e termos aditivos realizados		
	2019	2020	2021
Contrato	26	21	24
Termo aditivo	11	04	08
TOTAL	**37**	**25**	**32**

Destacamos as licitações para **adequação da sede**, melhora na **qualidade da internet e telefonia fixa** e **modernização dos bens patrimoniais**, como aquisição de persianas, móveis, veículo, notebooks e SSD.

Principais desafios:

• Baixo número de empresas interessadas em participar das licitações, devido à baixa escala de compras e serviços e o baixo valor dos contratos;

• Dificuldades na etapa de pesquisa de preço.

Para mais informações de licitações e contratos do CAU/GO, clique aqui e aqui.

5.3 Gestão da Tecnologia da Informação

O CAU/GO possui contrato com empresa especializada para manutenção dos computadores e do servidor. O objetivo é garantir seguridade das informações geradas, evitando riscos e perdas. Todos os dados passam por backup diário.

Atualmente não possui normas ou diretrizes para a gestão da Tecnologia da Informação, nem possui empregado para tal fim, principalmente por conta da existência do Centro de Serviços Compartilhados (CSC), disponibilizado pelo CAU/BR a todos os CAU/UFs. Um valor mensal é pago por cada um dos regionais.

O CSC disponibiliza os serviços do Sistema de Comunicação e Informação do CAU (SICCAU), Sistema de Inteligência Geográfica (IGEO), Domínio do website do CAU/GO, Portal da Transparência e sistemas para informações contábeis e gerenciais internas (Implanta). A situação gera um desafio para a elaboração, manutenção e modernização dos programas e tecnologias do CAU/GO.

O recurso aplicado em TI foI 2,18 vezes maior em relação a 2020, pois os valores do CSC foram reajustados após reprogramação orçamentária.

Em 2020, a contribuição ao CSC fora reduzida pela metade em abril e em 80%, em junho, como proteção das finanças dos CAU/UFs. Contudo, o gasto em 2021 foi maior que 2019, considerando que o valor é calculado em relação à receita estimada do Conselho pelo CAU/BR. Além disso, em 2021 o CAU/GO adquiriu uma licença anual do aplicativo Zoom para realização de reuniões online.

Recursos aplicados em TI

2019 - R$ 267.614,00

2020 - R$ 155.828,90

2021 - R$ 339.897,77

Para o próximo exercício, o CAU/GO irá investir na continuação da atualização das máquinas existentes e na compra de softwares necessários para a execução dos serviços.

5.4 Gestão Patrimonial

A gestão patrimonial do Conselho é realizada conforme a Lei 4.320/1964, que estatui normas gerais de direito financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços, a Lei Complementar 101/2000, que estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal. Além disso, segue a Resolução nº 200 CAU/BR, que dispõe sobre os procedimentos orçamentários, contábeis e de prestação de contas.

O CAU/GO utiliza o Sistema de Patrimônio (SISPAT) para controlar os seus bens patrimoniais. O sistema possui funcionalidades para inventariar os bens, realizar depreciações e contabilizar toda a movimentação, além de emitir termos de responsabilidade aos usuários.

Os investimentos realizados estão relacionados com o objetivo estratégico do Conselho de “Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade” previsto no Plano de Ação. Considerando esse objetivo, a gestão de 2021, continuou implementando melhorias na infraestrutura do conselho para uma melhor adequação da sede, adquirindo novos móveis, equipamentos e sistemas.

Em 2021 foram contratados/adquiridos:

• Persianas para todos os ambientes internos;
• Móveis planejados sob medida em marcenaria, mobiliários estofados e complementares e vasos para as salas da presidência, administrativo, jurídico, DML
• Um veículo novo automático e dação dos dois veículos de propriedade do Conselho em pagamento;
• SSDs para modernização dos computadores, 6 notebooks, nova central telefônica, dentre outros.

5.4 Gestão Patrimonial

Contas/Ano	Gasto com capital		
	2019	2020	2021
Móveis e Utensílios	R$ 47.880,00	-	R$ 107.509,00
Máquinas e Equipamentos	R$ 12.452,85	R$ 168,75	R$ 5.283,70
Instalações	-	R$ 23.490,00	R$ 9.457,00
Veículos	-	-	R$ 111.700,00
Equipamentos de Processamento de Dados	R$ 15.500,00		R$ 33.082,55
Sistemas de Processamento de Dados	R$ 5.645,00	-	-
Reformas	R$ 1.918,00	R$ 34.710,88	-
TOTAL	**R$ 83.395,85**	**R$ 58.369,63**	**R$ 267.032,25**

6. Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

CAU/GO
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás

6.1 Gestão orçamentária e financeira

Objetivo estratégico: Assegurar a sustentabilidade financeira.

Investimento realizado: **R$ 495.900,83**
Limite alcançado em relação ao estabelecido: 91,4 %

Para assegurar a sustentabilidade financeira, a Gerência de Planejamento e Finanças tem como objetivo específico, administrar os recursos financeiros e materiais do CAU/GO, visando sempre o equilíbrio financeiro, prezando pela responsabilidade fiscal, econômica e financeira do Conselho.

No planejamento, a Reserva de Contingência é uma atividade que pretende suportar projetos e atividades de cunho emergencial, estratégico ou operacional extraordinários e que se mostrou fundamental na gestão dos recursos financeiros em tempos de crise econômica.

Além disso, tem-se estabelecido o Fundo de Apoio com o objetivo de contribuir para a sustentabilidade financeira dos CAU/UF básicos.

Para assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e urbanistas e a Sociedade, o CAU/GO mantém e compartilha as despesas relativas ao Centro de Serviços Compartilhados.

6.1 Gestão orçamentária e financeira

Indicadores de áreas alcançados:
• Relação receita/custo total de pessoal – 47,6%
• Índice de liquidez corrente – 16,25%
• Índice de inadimplência pessoa física – 30,8% (conforme Diretrizes do CAU/BR)
• Índice de inadimplência pessoa jurídica – 54,3% (conforme Diretrizes do CAU/BR)

Resultados esperados:
• Manter a saúde financeira do Conselho e dotar de eficiência quanto à prestação de contas aos órgãos reguladores;
• Aprimorar e inovar os processos e as ações referentes ao planejamento, aplicação e prestação de contas dos recursos financeiros;
• Elaborar documentos suficientes para a garantia da transparência no uso dos recursos públicos junto aos profissionais, sociedade e órgãos fiscalizadores;
• Manutenção da saúde financeira e transparência quanto ao uso dos recursos; Equilíbrio das receitas dos orçamentos dos CAUs/UF que não conseguem se manter com a receita que arrecadam, contribuindo para uma padronização do atendimento entre os CAUs;
• Oferta de sistema de informações e gestão para os CAU/UF de forma compartilhada e eficiente ao pleno atendimento das atividades do CAU/GO e atendimento aos profissionais

6.1 Gestão orçamentária e financeira

Informações relevantes:
O ano de 2021 iniciou com a decisão do CAU/BR pela suspensão do reajuste da anuidade, RRT e outras taxas, mantendo os mesmos valores de 2020. A ação foi justificada pela conjuntura econômica, crise sanitária e social causada pela pandemia. Também foram mantidos os descontos previstos pela Resolução CAU/BR 193/2020 e ampliados os prazos e número de parcelas das anuidades de Pessoa Física e Jurídica.

Com isso, uma demanda de ressarcimentos de valores foi aberta para os profissionais que geraram as taxas antes da data da publicação da decisão, em 15 de janeiro. No dia 16 de março foi iniciado, pelo CAU/BR, o processo de abertura automática dos processos de ressarcimento.

SICCAU Sistema de Informação e Comunicação do CAU

Ressarcimento

Prezado(a) Profissional,

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo iniciou um processo de ressarcimento em seu favor.
Para darmos continuidade ao processo é necessário que alguns dados pessoais sejam preenchidos no ambiente do arquiteto.

Por favor, verifique em sua página no SICCAU ou entre em contato diretamente com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo no qual está registrado.

Nº do Boleto: 13200331

Atenciosamente,
SUPORTE - SICCAU

siccau.caubr.org.br

Figura - Mensagem recebida pelo profissional/empresa por e-mail | Fonte: portal RIA 2021

6.1 Gestão orçamentária e financeira

Ao longo do ano, portanto, parte da atividade da Área de Planejamento e Finanças esteve dedicada a responder aos processos de ressarcimento. O mês de março foi o que mais recebeu solicitações (126), cadastradas no ambiente SICCAU. Foram indeferidas 58; 17 estão aguardando dados dos profissionais.

Gráfico - Solicitações de ressarcimento por mês/2021 | Fonte: SICCAU

O recurso total dispendido nos ressarcimentos foi de R$ 8.711,34, valor médio de R$ 22,39 por processo.

]As solicitações seguem sendo enviadas pelos profissionais/empresas. O CAU/BR informou que 1.281 e-mails foram enviados para o Estado de Goiás, referentes a profissionais que ainda podem solicitar o ressarcimento.

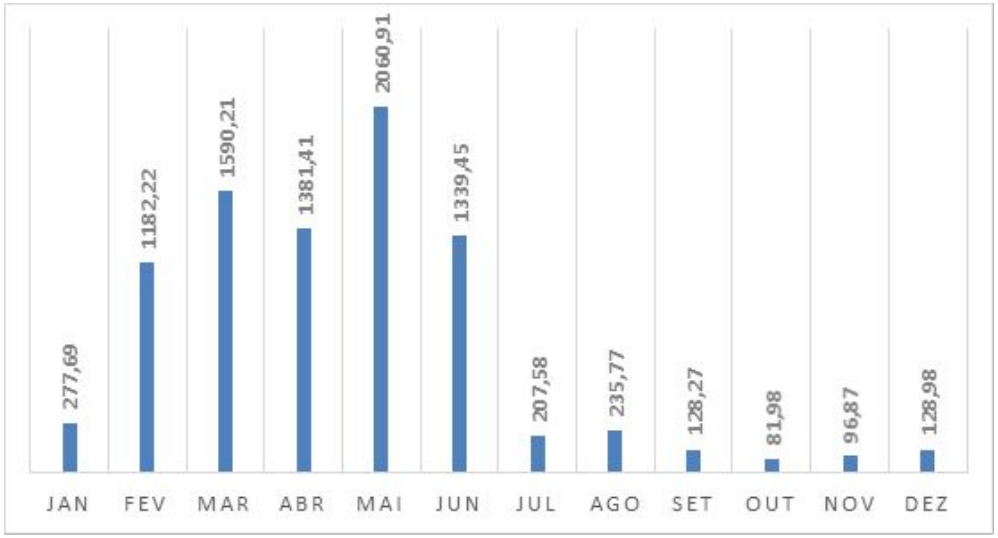


Gráfico - Valores de ressarcimento por mês/2021 | Fonte: SICCAU

6.1 Gestão orçamentária e financeira

Outra atividade da área se refere à prestação de contas mensal aos Conselheiros e posteriormente o envio da informação ao CAU/BR para análise e aprovação. **A meta** estabelecida em programação para 2021 era de cumprir uma receita de arrecadação total líquida (RAL) no valor de R$ 3.703.834,44 sendo distribuídos os custos para cada área conforme o planejamento estratégico define:

Fiscalização – mínimo de 15%
Atendimento – mínimo de 10%
Comunicação – mínimo de 3%
Patrocínio – mínimo de 3%
Objetivos Estratégicos locais – mínimo de 6%
Assistência Técnica – mínimo de 2%
Reserva de Contingência – mínimo de 2%
Despesas com pessoal – máximo 55%
Capacitação – máximo de 4% da Folha de pagamento

Os recursos enviados para o Fundo de apoio aos CAU básicos e CSC giram em torno de 4%, distribuindo assim os recursos programados para o Conselho.

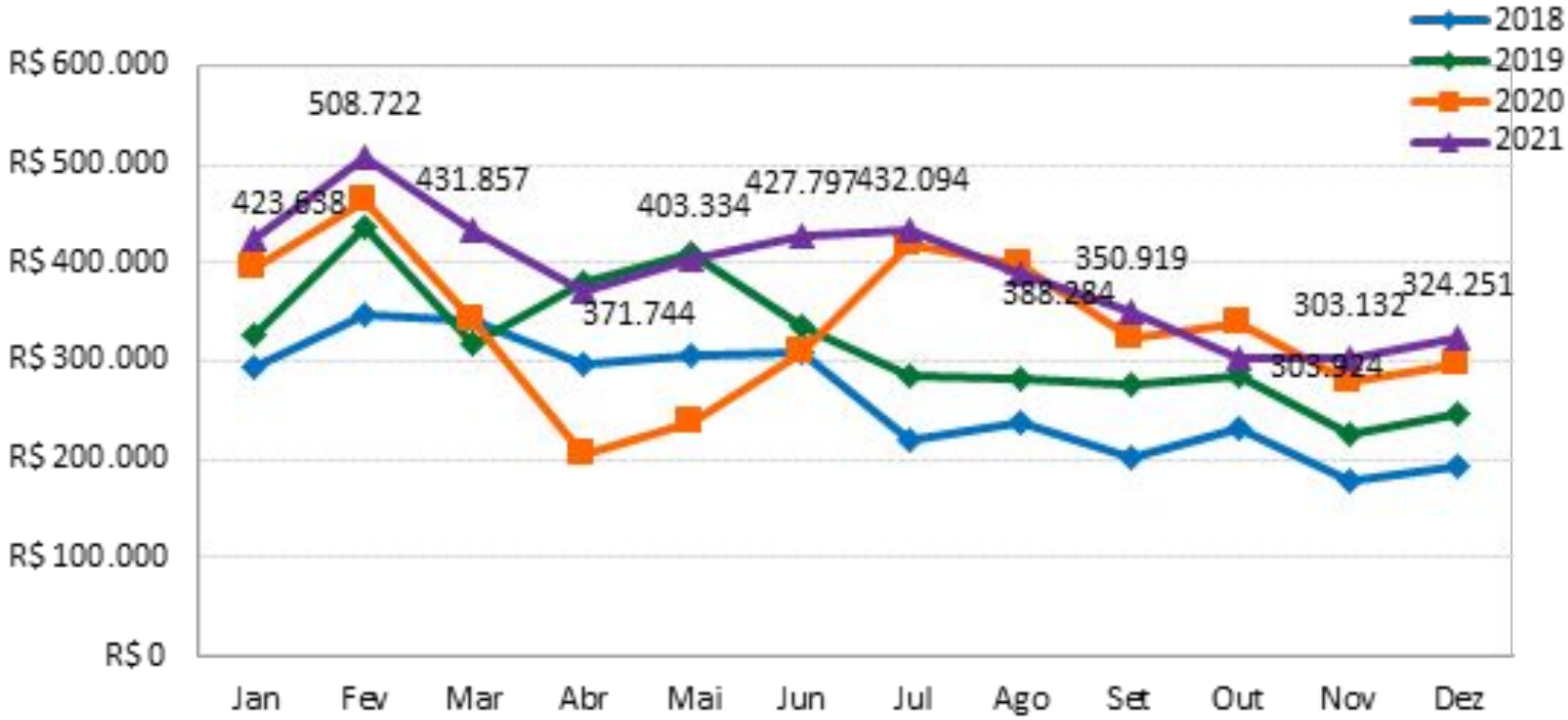
Conforme o programado, a prestação de contas do período de Janeiro a dezembro de 2021 apresentou:

• Receitas Correntes totais de **R$ 4.669.696,51** (quatro milhões, seiscentos e sessenta nove mil, seiscentos e noventa seis reais e cinquenta um centavos), tendo atingido o percentual de 11% em relação ao valor previsto para o ano;

• Despesas Liquidadas de **R$ 3.610.413,70** (três milhões, seiscentos e dez mil, quatrocentos e treze reais e setenta centavos), atingindo o percentual de execução de 77% do Orçamento da Programação;

6.1 Gestão orçamentária e financeira

• Superávit orçamentário de **R$ 1.059.282,81** (um milhão, cinquenta e nove mil, duzentos e oitenta e dois reais e oitenta e um centavos), que pode ter sido impulsionado pelo número de RRTs gerados em 2021 e pela ação de cobrança de anuidades de anos anteriores.



Receita jan/dez de 2021 | Fonte: Afin, 2021

6.1 Gestão orçamentária e financeira

O valor realizado de anuidades no ano de 2021 foram 7% maiores em relação ao mesmo período de 2020.

O valor realizado de RRT no período de janeiro a dezembro de 2021 apresentou um aumento de 18% em relação ao mesmo período de 2020. A quantidade de RRTs gerados por profissional no período foi de 0,54 RRTs/profissional, sendo inferior à média de 1,9 RRT/profissional dos últimos 3 anos.

No período de janeiro a dezembro foi realizado R$ 466 mil a mais que o previsto, o que se deve ao maior número de RRTs, além do recebimento de anuidades PF, taxas e multas que mantém o saldo crescente na receita. O valor realizado no período de janeiro a dezembro de 2021 apresentou um aumento de 17% em relação ao mesmo período de 2020, que foi prejudicado devido ao início da pandemia.

As receitas foram praticamente idênticas ao previsto para o período:

Receita	Previsto	Realizado	%
Anuidade PF	1.510.350	1.502.655	-1%
Anuidade PJ	102.977	153.342	49%
RRT	2.355.502	2.637.294	12%
Taxas e Multas	138.931	195.227	41%
Aplicação Financeira	56.000	135.086	141%
Outras Receitas Correntes	40.000	46.092	14%
TOTAL	**4.203.760**	**4.669.697**	11%

Receita jan/dez de 2021 | Fonte: Afin, 2021

6.1 Gestão orçamentária e financeira

Com relação às despesas correntes, no período de janeiro a dezembro, foram registrados cerca de R$ 560 mil a menos do que o previsto. Ainda devido à condição da pandemia, os trabalhos continuam sendo realizados em regime híbrido, o que ocasiona redução nos custos de uso da sede física.

O valor realizado no ano de 2021 foi 20% maior que o realizado no mesmo período de 2020 devido ao aumento dos valores de Fundo de apoio e do Centro de Serviços Compartilhado. Mesmo assim as despesas correntes foram 13% menores que o previsto.

Despesa	Previsto	Realizado	%
Pessoal	2.478.159	2.226.465	-10%
Diárias + Passagens	57.200	3.240	-94%
Material de Consumo	32.500	3.107	-90%
Prestação de Serviço	1.091.441	866.204	-20%
Encargos + Taxas	112.699	113.070	0%
CSC + Fundo de Apoio	398.327	398.327	0%
TOTAL	**4.170.327**	**3.610.413**	-13%

Despesas previstas e realizadas no ano de 2021 no CAU/GO - Fonte: AFIN – CAU/GO

Em maio, com a aprovação do acordo coletivo, houve acréscimo de 8% no valor dos salários, entretanto, devido às maiores receitas, o percentual realizado se manteve abaixo do previsto e da média dos últimos três anos:

	JAN-DEZ/2018	JAN-DEZ/2019	JAN-DEZ/2020	JAN-DEZ/2021
RECEITA CORRENTE	R$ 3.152.864	R$ 3.805.386	R$ 4.002.082	R$ 4.669.697
DESPESA COM PESSOAL	R$ 1.667.450	R$ 1.799.513	R$ 1.852.712	R$ 1.989.780
Percentual	52,9%	47,3%	46,3%	42,6%

Dados comparativos de folha de pagamento do CAU/GO | Fonte: AFIN – CAU/GO

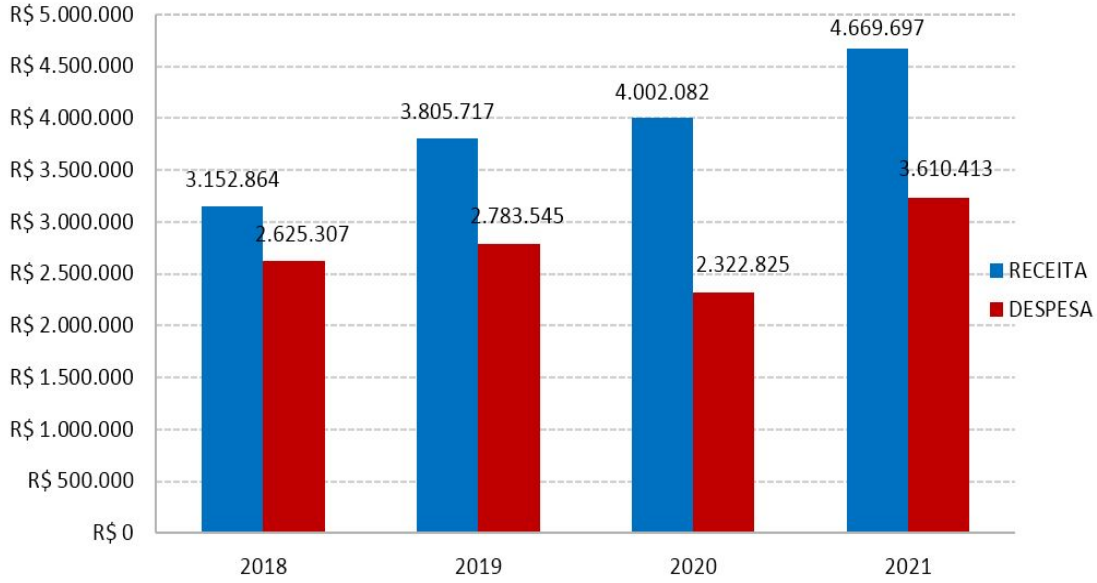
6.1 Gestão orçamentária e financeira

Na estrutura de 2021, o Conselho contou com 25 funcionários, sendo 04 estagiários. Nos cálculos de despesa com pessoal são considerados Salários, Férias, 13º e Encargos. Os valores de Benefícios com Alimentação e Transporte não são considerados para o % sobre as receitas.

A reprogramação orçamentária para o segundo semestre de 2021 foi elaborada no mês de outubro e devido a instabilidade econômica e social do país, os números previstos para arrecadação foram considerados “conservadores”, o que esperamos que seja positivo para o cenário de 2022.

O ano de 2021 finalizou com um superávit de R$ 1.059.282,81 que foi aplicado em fundo DI, que apresentou rendimento médio mensal de R$ 11.257,18.

Estava previsto superávit de R$ 33 mil, sendo realizados 3.168% a mais devido às menores despesas (-13%) e maiores receitas (+11%).



ReceitasXDespesas totais comparativas de 2018 a 2021 | Fonte: AFIN

6.1 Gestão orçamentária e financeira

As demonstrações contábeis estão fundamentadas na lei 4.320/64 e em consonância com o Manual de Contabilidade aplicado ao setor público aprovada pela Portaria Conjunta STN/SOF nº01/14, e Portaria STN n°700 de 10/12/2014, 6ªedição, e Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor publico conforme NBC TSP ESTRUTURA CONCEITUAL, NBC TSP 07,NBC TSP 11 e NBC TSP 17.

As Demonstrações Contábeis do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás são compostas por:

- Balanço Patrimonial, estruturado em Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido. Evidencia qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial da entidade pública;
- Balanço Orçamentário. Evidencia as receitas e as despesas orçamentárias;
- Balanço Financeiro. Evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte;
- Demonstração das Variações Patrimoniais. Evidencia as variações quantitativas, o resultado patrimonial e as variações qualitativas decorrentes da execução orçamentária;
- Demonstração dos Fluxos de Caixa. Evidencia as movimentações havidas no caixa e seus equivalentes, nos fluxos das operações, dos investimentos e dos financiamentos.

Clique aqui para acessar o relatório completo com a Prestação de Contas de Janeiro a dezembro de 2021.