

CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE GOIÁS

2.4 METAS/ RESULTADOS (POR PROJETOS/ ATIVIDADES) 2014:

Unidade Responsável	P / A*	DENOMINAÇÃO	METAS PREVISTAS	METAS REALIZADAS	RESULTADOS	JUSTIFICATIVAS
Diretoria Geral	P	Caravanas do CAU/GO	Produção de material impresso de divulgação para promoção dos eventos em cada cidade Fornecimento de diária para os conselheiros participarem das viagens Fornecimento de ajuda de custo para custeio de deslocamento dos conselheiros que participem das viagens Fornecimento de diária para os servidores participarem das caravanas Fornecimento de ajuda de custo para custeio de deslocamento dos funcionários que participarem das caravanas Fornecimento de gêneros alimentícios durante a realização dos eventos	As Caravanas foram realizadas em 10 regionais distintas, com participação de profissionais, poder público e sociedade. As regionais abrangidas foram: Uruaçu, Goiás, Formosa, Pirenópolis, Anápolis, Luziânia, Goiânia, Rio Verde, Itumbiara, Caldas Novas. Houve a participação de aproximadamente 167 arquitetos e urbanistas durante as reuniões com os profissionais. Das realizações: Apresentação do CAU/GO para os profissionais; Apresentação das ações realizadas pelo CAU/GO; Atribuições dos Arquitetos e Urbanistas; Reunião com Prefeitos e Gestores Públicos; Esclarecimento de dúvidas dos profissionais ; Escolha do representante regional do CAU/GO.	Os eventos tiveram excelentes resultados promoveram e divulgando a importância da profissão e da arquitetura e urbanismo do estado de Goiás, bem como viabilizando a aproximação do CAU/GO com os profissionais, instituições públicas e privadas, bem como da sociedade nas regionais abrangidas.	Não há
Diretoria Geral	P	Concessão de patrocínios pelo CAU/GO	Patrocinar parceiros para o desenvolvimento de projetos relacionadas à atuação do conselho	Realizado edital de chamada pública para recebimento de projetos. Mediante as análises foi concedido patrocínio a 3 projetos, com objetivo de contribuir com a produção e a difusão do conhecimento, estimulando o desenvolvimento e a consolidação do ensino e do exercício profissional bem como a consolidação da imagem do CAU/GO e o seu compromisso com o fortalecimento da Arquitetura e Urbanismo.	Patrocínio a 3 projetos que apresentaram proposta de ações relevantes para o desenvolvimento da profissão e da arquitetura e urbanismo do estado.	Não há
Assessoria Jurídica	A	Embasamento jurídico para as ações do Conselho	Realizar as demandas com obediência à legislação com satisfatoriedade no prazo, com eficiência e agilidade; Atendimento das demandas e processos das dívida ativa	Emitidos 11 pareceres jurídicos nos processos licitatórios abertos no exercício 2014; Emissão e análise e parecer de contratos e minuta de convênios; Realizadas 67 análises e pareceres jurídicos de assuntos diversos, tais como: rescisão de contrato de pessoal, pagamento em duplicidade de anuidades, assuntos relacionados às atribuições profissional arquiteto e urbanista e outros. Pagamento de custas processuais de locomoção oficial de justiça em 04 processos de execução fiscal; 10 Processos provenientes de Execução Fiscal foram pagos; 25 Processos de auto de infração recebidos, constantes na Dívida Ativa – Cobrança Extrajudicial	Demandas atendidas em observância à legislação, com presteza, em prazo satisfatório, com eficiência e agilidade; Atendimento das demandas e processos das dívida ativa.	Não há
Diretoria Geral	A	Gestão Estratégica	Contratação para os cargos de Diretoria Geral, Secretaria Geral e Assessoria Especial da Presidência	Acompanhamento dos projetos previstos no planejamento estratégico e orçamentário do CAU/GO.	Decisões estratégicas, políticas e administrativas da presidência garantindo o pleno desempenho do CAU/GO.	Não há

Unidade Responsável	P / A*	DENOMINAÇÃO	METAS PREVISTAS	METAS REALIZADAS	RESULTADOS	JUSTIFICATIVAS
Diretoria Geral	P	Eleições para novos Conselheiros	Promover a sucessão/renovação do quadro de conselheiros efetivos e suplentes.	Realizada a eleição para promover a sucessão/renovação do quadro de conselheiros efetivos e suplentes. A Meta prevista foi realizada de acordo com resolução N° 81, DE 6 DE JUNHO DE 2014.	Eleitos os conselheiros federais e estaduais (mais seus suplentes) para o mandato 2015-2017.	Foi utilizado 7,33% do orçamento previsto, tendo em vista resolução N° 81, DE 6 DE JUNHO DE 2014, onde limitava a campanha as redes sociais e SICCAU, não havendo despesas.
Diretoria Geral	P	Concurso de Interior da Sede Definitiva do CAU/GO	Promover e democratizar a participação dos profissionais em projetos de obra pública	Evento não realizado tendo em vista que durante o funcionamento do processo eleitoral, aos candidatos com mandato em curso, não era permitido autorizarem ações de publicidade institucional de atos, programas, obras, serviços e campanhas.		Tendo em vista as condutas vedadas durante a campanha eleitoral aos candidatos com mandato em curso, quanto a autorizar publicidade institucional de atos, programas, obras, serviços e campanhas do CAU/BR ou dos CAU/UF durante o funcionamento do processo eleitoral, tal projeto não foi viabilizado.
Área de Administração e Planejamento	P	Aluguel e Reforma da Sede Provisória	Pagamento de aluguel de sede temporária e Reforma do imóvel utilizado como sede temporários	Viabilizar a permanência do conselho na sede provisória, pelo prazo necessário, até a mudança para a sede própria. Das ações previstas, a reforma do imóvel não foi realizada devido aos procedimentos do processo licitatório não se apresentarem na temporalidade necessária.	Garantia de continuidade dos trabalhos sem interrupção até que a sede definitiva esteja em condições de mudança e pleno funcionamento das atividades do CAU/GO.	Não houve a reforma do imóvel prevista em decorrência a pouco prazo para procedimento de abertura de processo licitatório.
Área de Administração e Planejamento	A	Capacitação Diversas da equipe e Gestão de RH	Promover treinamentos e cursos de aprimoramento para os colaboradores do conselho; Efetuar a Gestão de Recursos Humanos para o tratamento com funcionários e estagiários	Elaboração dos projetos de treinamento, capacitação e desenvolvimento de pessoas com base na Gestão Estratégica; Identificando competências essenciais para os cargos baseado no processo de cada área. As capacitações realizadas envolveram: equipe de funcionários concursados para desenvolvimento de suas atribuições; Comissão de Licitação e Contratos; funcionários da área da fiscalização, entre outros.	Corpo funcional treinado e capacitado para desenvolver suas atividades com efetividade.	Devido o quadro reduzido de funcionários, além de carga horária limitada a seis horas diária, período de transição de funcionários comissionados e efetivos a gestão tomou a decisão por avaliar, desenvolver melhor as rotinas de trabalhos dos funcionários, o que se explica a não utilização total do recurso com capacitação, treinamentos e cursos de aprimoramento
Área de Administração e Planejamento	A	Organização e Manutenção da Sede Provisória	Melhoria nas condições de trabalho; Ampliação do espaço físico da sede provisória; Promover condições de trabalho para todas as áreas. Aquisições e contratações de produtos e serviços para todas as áreas	Locação de espaço físico, manutenções diversas na sede do CAU/GO, manutenção do almoxarifado, aquisição de bens patrimoniais, gestão de recursos humanos, bem como aquisições e contratações de produtos e serviços para todas as áreas do Conselho.	Ampliação do espaço físico da sede provisória melhorando as condições de trabalho para todas as áreas do Conselho.	Não há

Unidade Responsável	P / A*	DENOMINAÇÃO	METAS PREVISTAS	METAS REALIZADAS	RESULTADOS	JUSTIFICATIVAS
Área de Administração e Planejamento	A	Sustentabilidade Financeira e apoio Contábil	Impostos e taxas;Taxa serviços bancários;Despesas com cobrança; Contratação de Assessoria Contábil;Realizar as demandas com obediência à legislação com satisfatoriedade no prazo, com eficiência e agilidade	Realização das demandas financeiras e contábeis em observância à legislação,em prazos satisfatórios, com eficiência e agilidade.	Recursos financeiros e materiais bem administrados, com responsabilidade fiscal, econômica e financeira, viabilizando a Saúde financeira do Conselho.	Não há
Área de Administração e Planejamento	A	Fundo de Apoio ao CAU/UF	Auxiliar financeiramente os CAU/UF menores a suprir suas necessidades básicas.	Os aportes foram realizados no montante das metas previstas.	Prover recursos financeiros aos CAU Básico como forma de viabilizar a execução das ações em prol dos profissionais, nos estados.	Não há
Gerencia de Planejamento, Administração e Finanças	p	Estruturação e Adequação da Sede Nova	Proporcionar um melhor qualidade e conforto no atendimento aos profissionais e à sociedade em geral	Aquisição da sede própria, Reforma parcial e adequação do novo espaço da Sede definitiva deste conselho.	Ambiente de trabalho adequado às necessidades do CAU/GO, acessível e em pleno funcionamento. Um bom ambiente de trabalho onde os funcionários tem liberdade para desempenhar suas funções da melhor forma possível e de forma concentrada. Espaço e equipamentos de uso do profissional.	Não há
Área Técnica	A	Atendimento	Aprimorar os meios de comunicação da organização com o público-alvo e a sociedade em geral.	Contratação de mais funcionários para o atendimento ao profissional e sociedade, totalizando 4 colaboradores. Atendimentos realizados/mês – 1.272 (57,81 atendimentos/dia – considerando 22 dias úteis) Telefone/mês – 897 (17,59 telefones/dia – considerando 22 dias úteis) Presencial/mês – 111 (5,04 presenciais/dia – considerando 22 dias úteis) E-mail/mês – 264 (12 e-mails/dia – considerando 22 dias úteis) Registros Registros Profissionais – 246 registros entre 01/01/2014 e 31/12/2014; Registros de Empresas – 94 registros entre 01/01/2014 e 31/12/2014; Melhorias necessárias – Central telefônica para triagem das ligações – Implantação de sistema para avaliação do atendimento.	Aprimoramento dos meios de comunicação do Conselho com o público-alvo e a sociedade em geral, viabilizando atendimento eficaz tanto presencial, quanto por telefone, e-mail e pelo SICCAU.	Não há

Unidade Responsável	P / A*	DENOMINAÇÃO	METAS PREVISTAS	METAS REALIZADAS	RESULTADOS	JUSTIFICATIVAS
Fiscalização	P	Fiscalização	Visitar obras, empresas e instituições realizando fiscalização; Fazer relatórios de fiscalização das obras e emitir notificações; Lavrar autos derivados de relatórios;- Curso para os técnicos do CAU/GO e cursos aos profissionais de fiscalização	Projeto Rua: Relatórios de Fiscalização / Notificações / Autos de Infração: 254 relatórios(*); Quantidade de Processos Notificação / Autos de Infração regularizados: 186 regularizações(*); RRT de Arquitetos e Urbanistas e Pessoas Jurídicas em 2014: 31.192 RRT(*)(*) Fontes: IGEO e SICCAU Projeto Rede: Regionais visitadas com apresentação do CAU/GO, realizada pelo presidente do Conselho, junto às prefeituras - 07 municípios (regionais) visitados; Regionais e sub-regionais fiscalizados no interior do estado de Goiás - 31 municípios (regionais e sub-regionais) fiscalizados. Ações preventivas e fiscalizatórias – Projeto Valoriza 2014 - Órgãos públicos fiscalizados: 20 órgãos oficiados Quantidade de profissionais fiscalizados nos órgãos: 100 profissionais. Arquitetura efêmera – Morar Mais: profissionais fiscalizados: 37 arquitetos; arquitetos regulares: 21 arquitetos; situações regularizadas: 12 regularizações; relatórios / notificações / A.I.: 16 profissionais notificados / 04 autos de infração lavrados. Palestra realizada na Universidade Estadual de Goiás – UEG, em agosto/14. Palestrante: Analista Fiscal do CAU/GO Edinei S. Barros; Cursos e treinamentos: Curso de Perícia Judicial Ambiental Ruy Juliano Perícias, carga horária de 20 horas, de 04 a 08 de agosto de 2014; Treinamento em Geotecnologias - IGEO / GisColetor em Brasília, de 25 a 29 de agosto de 2014 para os agentes de fiscalização; Seminário Nacional de Fiscalização do Fórum de Presidentes do CAU em Brasília, dias 25 e 26 de novembro de 2014.	Procedimentos de fiscalização aprimorados, com realização mediante projetos de fiscalização inteligente e agentes de fiscalização treinados e capacitados para desenvolver suas atividades com efetividade.	Não há
Assessoria de Comunicação	A	Divulgação Institucional	Dialogar com a comunidade em geral para o cumprimento das funções legais do CAU; Estabelecer a imagem de um conselho forte e atuante perante os profissionais, entidades e sociedade;	Realização de ações para dar visibilidade ao CAU/GO enquanto órgão fiscalizador e regulador da profissão de arquiteto e urbanista; relacionamento com o os profissionais cadastrados no Conselho por meio do "Perspectiva – Boletim Online", informativo impresso, revista e site. Estabelecimento de um relacionamento aberto e sem burocracia com os jornalistas, alimentando com fonte permanente de informações do CAU/GO; realização de campanhas de concientização e valorização profissional.	Fortalecimento da imagem do CAU como entidade forte e atuante; alimentação de fonte constante de informações para a imprensa goiana no que diz respeito à arquitetura e urbanismo em suas diversas atribuições; maior valorização do profissional arquiteto e urbanista perante a sociedade, entidades e órgãos públicos; conscientização dos profissionais da necessidade de registro de obras e atuar dentro da legalidade.	
Assessoria de Comunicação	P	Encontro Anual do CAU/GO com a Sociedade	Estimular o trabalho de arquitetura e urbanismo de qualidade. Promover a confraternização entre os profissionais da arquitetura e do urbanismo. Buscar a valorização profissional por meio da premiação e a exposição do evento na mídia	A Semana da Arquitetura e Urbanismo, promovida pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás (CAU/GO), desde 2012, foi realizada do dia 9 até o dia 17 de dezembro de 2014, no Centro Cultural Oscar Niemeyer, com palestra sobre Norma e Desempenho além da tradicional comemoração do dia do Arquiteto e Urbanista realizada no Centro Cultural Oscar Niemeyer. Este ano em homenagem ao arquiteto e urbanista Lele Figueiras e, também foram apresentados os novos Conselheiros eleitos. Fez parte desta programação	Como resultado das ações realizadas menciona-se: estímulo ao trabalho de arquitetura e urbanismo de qualidade; promoção de confraternização entre os profissionais; valorização profissional por meio da premiação e a exposição do evento na mídia.	

Unidade Responsável	P / A*	DENOMINAÇÃO	METAS PREVISTAS	METAS REALIZADAS	RESULTADOS	JUSTIFICATIVAS
Assessoria de Comunicação	P	Seminário de Arquitetura e Urbanismo	Evento às vésperas do aniversário da Capital do Estado, o que é uma oportunidade de discutir a cidade, os seus desafios, com a sociedade, os profissionais e o poder público.	Evento realizado em comemoração aos 81 anos da cidade de Goiânia. O evento envolveu profissionais, sociedade, organizações governamentais e não-governamentais, realizando atividades artísticas e culturais, que movimentaram as ruas da capital. "Ocupa Goiânia" foi o nome dado para uma ação de reconhecimento provocada pelo CAU-GO, no intuito de presentear a cidade, conectando alguns coletivos de artistas, arquitetos e urbanistas e cidadãos, que tinham em comum reflexão e prática de apropriação de espaços urbanos.	Às vésperas do aniversário da capital do Estado, o evento foi uma oportunidade única de discutir a cidade, os seus desafios, com a sociedade, os profissionais e o poder público.	Não há
Assessoria de Apoio ao Colegiado	A	Representações do CAU/GO em eventos, seminários, cursos, reuniões, feiras, fóruns, conselhos, etc.	Pagar diárias para os conselheiros e funcionários efetuarem as participações Viabilizar o deslocamento do funcionário viabilizar a inscrição em evento	Participação dos conselheiros em eventos oficiais do CAU/BR, entre outros	Promoção do CAU/GO e fortalecimento das relações do Conselho com entidades e com o próprio CAU/BR, além de capacitação durante o ano de 2014.	Não há
Assessoria de Apoio ao Colegiado	A	Reuniões Ordinárias do CAU/GO	Organização do espaço e lanche para os conselheiros; Fazer convênio com o estacionamento; Pagamento da Folha de Pagamento dos funcionários responsável pela área de Apoio ao Colegiado	Organização e realização das reuniões ordinárias do CAU/GO.	Cumprimento das exigências legais e regimentais.	Não há
Comissão de Ensino e Formação - CEF	P	Aula Magna	Contribuir para a formação dos estudantes de arquitetura e urbanismo do estado de Goiás; Realizar Palestras no início de cada semestre letivo para os alunos dos cursos de Arquitetura e Urbanismo; Aproximar o CAU/GO das Instituições de ensino e os acadêmicos em Arquitetura e Urbanismo	Evento realizado em parceria com as instituições de ensino contou com a participação de mais de mil estudantes, além de acadêmicos e profissionais. O evento conta com a realização de palestras no início de cada semestre letivo para os alunos dos cursos de Arquitetura e Urbanismo.	Dos resultados alcançados com o evento menciona-se: contribuição para a formação dos estudantes de arquitetura e urbanismo do estado de Goiás; aproximação e parceria entre o CAU/GO e as Instituições de ensino e os acadêmicos em Arquitetura e Urbanismo; visibilidade institucional para o Conselho.	Não há
Comissão de Ensino e Formação - CEF	P	Apoio em Eventos de Ensino e Formação	Preparar o recém formando para o mercado de trabalho assim como dos deveres e obrigações do Profissional Arquiteto e Urbanista; Aproximar Conselho/IES; Apoiar as atividades acadêmicas inerentes à profissão como "Semana de Arquitetura", "Escritório Modelo", etc.	Realização de atividades que garantiram a aproximação do CAU/GO dos acadêmicos, formandos e Instituições de ensino. Os eventos foram realizados em parceria com as instituições de ensino, sem ônus para o Conselho.	Interação entre os estudantes e os profissionais da área e favorecimento ao acesso a informações inerente ao exercício da profissional e a educação continuada.	Foram realizadas parcerias com as instituições de ensino, não sendo necessário utilização de recursos financeiros para viabilização da referida atividade.
Diretoria Geral	A	Centro de Serviços Compartilhados	Promover e democratizar a participação dos profissionais em projetos de obra pública	Recursos aportados na totalidade prevista	Projeto não realizado	Viabilidade da execução dos serviços contemplados no CSC.

* P = Projeto / A = Atividade