|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SÚMULA DA 107ª REUNIÃO ORDINÁRIA CED-CAU/GO** | | | |
| DATA | 01 de novembro de 2024 | HORÁRIO | 14h às 17h |
| LOCAL | Sala de reunião das comissões | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ASSESSORIA | **Giovana Lacerda Jacomini** | |
|  | **Giovana Pereira dos Santos** | Coordenadora |
|  | **Flávia de Lacerda Bukzem** | Coordenadora Adjunta |
|  | **Caio Augusto Rodrigues Garcia** | Conselheiro |
|  | **Guilherme Vieira Cipriano** | Assessor Jurídico |

*PAUTA*

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Visto da Súmula da 106ª reunião da CED-CAU/GO** |
| **Discussão** | A súmula foi encaminhada juntamente com a convocação, a Coordenadora questiona se há alguma dúvida ou questionamento sobre os documentos. |
| **Encaminhamento** | Lida e aprovada pelos conselheiros presentes. |

*ORDEM DO DIA*

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Processo ético nº 30.144** |
| **Fonte** | **Conselheira Giovana Pereira dos Santos** |
| **Encaminhamento** | Concluso para a conselheira relatora. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Processo ético nº 30.416** |
| **Fonte** | **Conselheiro Caio Augusto Rodrigues Garcia** |
| **Discussão** | Foi apresentado Relatório e Voto pelo conselheiro relator à CED, a fim de que os(as) conselheiros presentes tomassem ciência da manifestação. Foi designada sessão de julgamento para o dia 06/12/2024, às 9h. Por unanimidade, os conselheiros deliberaram que a sessão de julgamento será realizada de maneira remota, através do *Teams.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Processo ético nº 34.352** |
| **Fonte** | **Conselheira Giovana Pereira dos Santos** |
| **Discussão** | Foi expedido despacho para apresentação de alegações finais pelas partes, no prazo de 10 (dez) dias. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Processo ético nº 39.313** |
| **Fonte** | **Conselheira Flávia de Lacerda Bukzem** |
| **Encaminhamento** | Concluso para a relatora. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Processo ético nº 40.254** |
| **Fonte** | **Conselheira Flávia de Lacerda Bukzem** |
| **Encaminhamento** | Concluso para a relatora. |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **Processo ético nº 41.199** |
| **Fonte** | **Conselheira Giovana Pereira dos Santos** |
| **Encaminhamento** | Foi apresentado Relatório e Voto pela conselheira relatora à CED, a fim de que os(as) conselheiros presentes tomassem ciência da manifestação. Foi designada sessão de julgamento para o dia 06/12/2024, às 10h. Por unanimidade, os conselheiros deliberaram que a sessão de julgamento será realizada de maneira remota, através do *Teams.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **Processo ético nº 43.856** |
| **Fonte** | **Conselheiro Caio Augusto Rodrigues Garcia** |
| **Encaminhamento** | O conselheiro Caio expediu despacho para verificar se as partes têm interesse em conciliar. |

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | **Distribuição de processos** |
| **Fonte** | **CED** |
| **Encaminhamento** | Foram distribuídos os seguintes processos e denúncias éticas para os conselheiros integrantes da CED-CAU/GO: processos éticos nº 25.899 e nº 34.177, para a conselheira Flávia; foi reencaminhado o processo nº 31.000 ao conselheiro Caio. |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Redistribuição de processos** |
| **Fonte** | **CED** |
| **Encaminhamento** | Foram redistribuídos os seguintes processos e denúncias éticas para os conselheiros integrantes da CED-CAU/GO: processo ético nº 21.849, redistribuído para o conselheiro Caio Augusto e; o processo ético nº 34.587, redistribuído para |

|  |  |
| --- | --- |
| **11** | **Contrato(s) modelo(s) de prestação de serviços em arquitetura e urbanismo – Plano de Ação** |
| **Fonte** | **CED** |
| **Encaminhamento** | Houve continuação da elaboração do contrato padrão de prestação de serviços iniciado na última reunião extraordinária da CED, ocorrida em 22/10/2024. |

|  |  |
| --- | --- |
| **12** | **Relatos gerais e extra-pauta** |
| **Fonte** | **CED** |
| **Discussão** | Isabel Barêa, Chefe de Gabinete, esteve presente ao começo da reunião destacando que houve a realização recente do curso de gestão de escritórios. Informou que a temática sobre os contratos foi trazida nas discussões. Questionou se seria possível a realização de um evento, mesa redonda ou um encontro na “semana do arquiteto” com uma das palestrantes sobre contratos.  Os membros da comissão deliberaram que a professora Sônia Lopes, da disciplina de Gerenciamento de Projetos lecionada no curso de Gestão de Escritórios, virá à sede do CAU/GO para ministrar um *workshop* (título: Oficina de Contratos) ligado aos contratos, na “semana do arquiteto”, que ocorrerá entre 9 e 13 de dezembro de 2024. |

**Giovana Pereira dos Santos**

Coordenadora da Comissão de Ética e Disciplina do CAU/GO

**Flávia de Lacerda Bukzem**

Coordenadora Adjunta da Comissão de Ética e Disciplina do CAU/GO

**Guilherme Vieira Cipriano**

Assessor Jurídico