ATA DA 48ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE GOIÁS, REALIZADA NO DIA 23 DE JUNHO DE 2017

CAF

Aos vinte e três dias do mês de junho de dois mil e dezessete, às 14h30min, na sala multiuso do CAU/GO, iniciou-se a 48ª Reunião Ordinária da Comissão de Administração e Finanças com os seguintes pontos de pauta: **a) Aprovação da pauta; b) Aprovação da ata da reunião de 19/05/2017; c) Prestação de contas de Maio/2017; d) Análise de solicitações de ressarcimento; e) Análise de solicitações de impugnação de inadimplentes; f) Reprogramação orçamentária 2017; g) Informe sobre o Seminário de Planejamento; h) Informe sobre a execução da obra de reforma da sede; i) propostas extrapauta e informes gerais.** Estavam presentes os Conselheiros Estaduais **Marcos Aurélio Lopes de Arimatéa** e **Tássia Zanutto Mendes.** Também presentes a Gerente de Planejamento e Finanças **Luciene Boaventura dos Santos**, a Gerente Geral **Isabel Barêa Pastore**, e o Assistente Técnico da Assessoria de Plenário e Comissões **Ennio Jacintho Danesi**. **a) Aprovação da pauta da reunião.** A pauta foi aprovada por unanimidade. **b) Aprovação da ata da reunião ordinária de 19/05/2017.** A ata foi aprovada por unanimidade. **c) Prestação de contas de Maio de 2017.** A gerente de Planejamento e Finanças **Luciene Boaventura dos Santos** apresentou o balanço mensal da contabilidade e o relatório de despesas e receitas relativas ao período de janeiro a maio de 2017, demonstrando que a receita total neste período foi de R$ 1.497.358,73 (um milhão, quatrocentos e noventa e sete mil, trezentos e cinquenta e oito reais e setenta e três centavos), sendo 8% abaixo do esperado para o período, com menores recebimentos de RRTs e Anuidades Pessoa Física e Jurídica do que o esperado. Dando prosseguimento, **Luciene** apresentou as despesas liquidadas demonstrando que entre os meses de janeiro e maio de 2017 totalizaram R$ 1.061.680,16 (um milhão, sessenta e um mil, seiscentos e oitenta reais e dezesseis centavos), sendo 17% menor do que o previsto para o período, que ocorreu em razão de várias licitações que serão realizadas nos próximos meses. Ao final, resultou em superávit orçamentário de R$ 435.678,57 (quatrocentos e trinta e cinco mil, seiscentos e setenta e oito reais e cinquenta e sete centavos). A prestação de contas foi aprovada por unanimidade. **d) Análise das Solicitações de Ressarcimento.** Foram apresentadas as solicitações de ressarcimento, com os pareceres da assessoria jurídica, sendo APROVADAS por unanimidade as solicitações nºs 11156 e 11384 e REPROVADA por unanimidade a solicitação nº 11339. **e) Análise das solicitações de impugnação de**

Av. Engenheiro Eurico Viana nº 25, Edifício Concept Office, 3º andar, Vila Maria José | CEP: 74.815-465 - Goiânia - GO
62 3095 4655 | atendimento@caugo.gov.br

profissionais inadimplentes. Foram apresentadas as solicitações de impugnação de cobrança de anuidade, com as notas jurídicas emitidas pela assessoria jurídica, sendo DEFERIDA PARCIALMENTE por unanimidade a solicitação do processo nº 457116/2016 registro CAU nº 108426-7, DETERMINANDO o pagamento das anuidades exercício 2012 até julho 2013; e INDEFERIDAS as solicitações de impugnação de cobrança de anuidades dos processos nº 457097/2016 registro CAU nº A94746-6 e nº 457193/2016 registro CAU nº 33358-1, mantendo a cobrança das anuidades. Em seguida também foi deliberado por unanimidade pelo cancelamento da cobrança administrativa do profissional registrado no CAU nº 102818-9, com o encerramento do processo nº 456943/2016 e o seu encaminhamento ao CAU/SP com providências de alteração de endereço, conforme ficha do CREA/SP, e sucessivamente, proceder à cobrança das anuidades inadimplentes. **f) Reprogramação orçamentária 2017.** A Gerente de Planejamento e Finanças **Luciene Boaventura dos Santos** sugeriu o agendamento de Reunião Extraordinária em 30 de junho para apresentar a proposta de reprogramação, visto que os índices deverão ser aprovados pelo CAU/BR somente hoje (23/06) à tarde. A sugestão foi acatada por todos, ficando agendada a reunião para 30 de junho às 9 horas. **g) Informe sobre o Seminário de Planejamento.** A Gerente Geral **Isabel Barêa Pastore** informou que se reuniu antes do seminário com os Gerentes Gerais de outros CAU/UF com o objetivo de elaborarem uma proposta de alteração nos indicadores dos Relatórios Quadrimestrais do CAU/BR, bem como uma forma de simplificá-los. A proposta foi apresentada no Seminário e discutida por todos. **Isabel** informou que será realizada uma nova reunião no dia 28/06 (quarta-feira) onde será discutida a possibilidade do novo relatório quadrimestral ser adotado oficialmente. Outros assuntos discutidos no Seminário foram o Centro de Serviços Compartilhados, a Central de Atendimento pelo 0800 do CAU/BR e o registro bancário de boletos emitidos pelo SICCAU. **h) Informe sobre execução da obra de reforma da sede.** A Gerente Geral **Isabel Barêa Pastore** iniciou informando que às 08h30min do dia 26 de julho de 2017, será realizada reunião para a entrega dos documentos de habilitação e propostas referentes à concorrência, tipo menor preço global, destinada à contratação de empresa para execução das obras de reforma da sede do Conselho com o fornecimento de mão de obra e materiais. O edital já está publicado no site e às quartas-feiras pela manhã estão sendo realizadas visitas guiadas na sede do Conselho. **i) Informes gerais e assuntos extrapauta.** A Gerente de Planejamento e Finanças **Luciene Boaventura dos Santos** informou que a Gerente de Administração e Recursos Humanos **Adriana Coradini Curado** não pôde comparecer à presente reunião em razão de viagem para participar de reunião da COA-CAU/BR (Comissão Ordinária de Organização e Administração) em Brasília. **Luciene** destacou a importância da reunião, visto que serão discutidas questões referentes às mudanças no

Av. Engenheiro Eurico Viana nº 25, Edifício Concept Office, 3º andar, Vila Maria José | CEP: 74.815-465 - Goiânia - GO
62 3095 4655 | atendimento@caugo.gov.br

Regimento Geral do CAU/BR. A orientação é de que os CAU/UF adequem seus respectivos Regimentos até novembro/2017. **Adriana** deverá relatar o que foi discutido em Brasília na próxima reunião Plenária. Em seguida, **Luciene** apresentou proposta de convênio com a Serasa, encaminhada pelo Gerente de Fiscalização **Edinei Barros** à CAF através da CEPEF. O objetivo do CAU/GO é ter acesso a informações como endereços atualizados e CPF, o que trará benefícios aos trabalhos da Fiscalização e da Área Financeira. A proposta é oferecer até 500 (quinhentos) acessos por mês pelo custo de R$ 190,00 (cento e noventa reais), referente à adesão, mais R$ 49,90 (quarenta e nove reais noventa centavos) por mês para o Conselho. A Gerente Geral **Isabel Barêa Pastore** esclareceu que essa proposta não necessita de aprovação da CAF, visto que o valor do investimento é baixo e por já ter sido aprovada na CEPEF, tratando-se apenas de um informe. **Isabel** informou que verificará com a Assessoria Jurídica qual procedimento deverá ser adotado para essa contratação. Continuando, **Isabel** informou que o CAU/GO participará no XLI Encontro Nacional de Estudantes de Arquitetura e Urbanismo (ENEA), que acontecerá em Goiânia no dia 8 de agosto/2017, promovendo um debate com a presença da Vice-Presidente do CAU/GO Maria Ester de Souza e o Arquiteto e Urbanista Nabil Bonduki (SP). Na ocasião, **Isabel** apresentou solicitação do Diretor de Atividades do ENEA Gyn, Caique Thomé, de recursos para custear passagens aéreas e uma diária para o arquiteto convidado Nabil Bonduki. A solicitação foi aprovada por unanimidade. Continuando, **Luciene** informou que a partir de 1° de julho/2017 os boletos emitidos pelo SICCAU passarão a ser registrados, o que poderá ocasionar um acréscimo em relação aos valores das taxas bancárias pagas pelo CAU/GO. Por fim, o conselheiro **Marcos Aurélio Lopes de Arimatéa** informou que o departamento jurídico da Prefeitura de Goiânia não está aprovando processos que apresentam o RRT Retificador e destacou a importância do CAU/GO entrar em contato com a prefeitura visando resolver o problema. **Luciene** informou que comunicará o problema à Analista Técnica Giovana Jacomini com o objetivo de adotarem as medidas necessárias. Por fim, o Coordenador da Comissão de Administração e Finanças agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão, do que, para constar, eu, **Ennio Jacintho Danesi** secretariei a sessão, lavrei a presente ata que, depois de lida e achada conforme, será assinada por mim e pelo coordenador, **Marcos Aurélio Lopes de Arimatéa**. Goiânia, vinte e três dias do mês de junho de dois mil e dezessete.

ENCAMINHAMENTO: Foi deliberado que a CAF se reunirá extraordinariamente em 30/06 às 9h para discutir a proposta de reprogramação orçamentária.

ENCAMINHAMENETO: A Gerente Geral **Isabel Barêa Pastore** informou que verificará com a Assessoria Jurídica qual procedimento deverá ser adotado para a contratação de serviço de acesso ao cadastro do Serasa.

Av. Engenheiro Eurico Viana nº 25, Edifício Concept Office, 3º andar, Vila Maria José | CEP: 74.815-465 - Goiânia - GO
62 3095 4655 | atendimento@caugo.gov.br

ENCAMINHAMENTO: Foi aprovada a solicitação do Diretor de Atividades do ENEA Gyn, Caique Thomé, de recursos para custear passagens aéreas e uma diária para o arquiteto e urbanista Nabil Bonduki (SP) que participará de debate no ENEA em 8 de agosto de 2017.

ENCAMINHAMENTO: Luciene Boaventura dos Santos informou que entrará em contato com a Analista Técnica Giovana Jacomini com o objetivo de adotarem as medidas necessárias para a solução do problema das RRT's Retificadoras, que não estão sendo aceitas pelo departamento jurídico da Prefeitura de Goiânia.

Marcos Aurélio Lopes de Arimatéa
Coordenador de Comissão de Administração e Finanças

Ennio Jacintho Danesi
Assistente Técnico - ASPLEN

Av. Engenheiro Eurico Viana nº 25, Edifício Concept Office, 3º andar, Vila Maria José | CEP: 74.815-465 - Goiânia - GO
62 3095 4655 | atendimento@caugo.gov.br